

DECRETO N° 457

CORRIENTES, 18 de febrero de 1983.-

VISTO:

El artículo 3° de la Ley N° 3723, sancionada y promulgada con fecha 18 de setiembre de 1982, por la cual se establece que el Poder Ejecutivo de la Provincia dictará la Reglamentación del Estatuto del Docente:

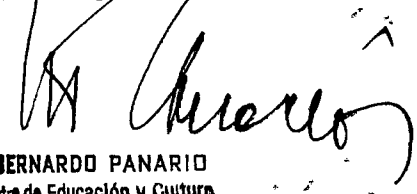
EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA

D E C R E T A:

ARTICULO 1°.- TENGASE por vigente a partir del 4 de Diciembre de 1982 en la Provincia de Corrientes la Reglamentación del Estatuto del Docente (Ley 3723) que en ciento veintidos (22) fojas útiles corre agregado al presente, y que incluye veintiseis (26) fojas útiles el Anexo de Competencia de Títulos.-

ARTICULO 2°.- EL presente Decreto será refrendado por el señor Ministro de Educación y Cultura.-

ARTICULO 3°.- COMUNIQUESE, publíquese y dése al R.O. y archívese.


M. BERNARDO PANARIO
Ministro de Educación y Cultura


JUAN ALBERTO PITA
GENERAL DE BRIGADA (R)
GOBERNADOR



TITULO I
DISPOSICIONES GENERALES
CAPITULO I
DE LA CONDICION Y SITUACION
DEL DOCENTE

ARTICULO 1º.- Sin Reglamentación.-

ARTICULO 2º.- a) Imparten enseñanza los maestros, profesores / directores sin Dirección libre, que tienen a su cargo en forma permanente y directa la educación de alumnos.

b) Dirigen la enseñanza los docentes que tienen a su cargo en forma permanente y directa, el asesoramiento y contralor del personal encargado de impartir enseñanza.

c) Supervisan la enseñanza, los docentes que tienen a su cargo funciones de asesoramiento, contralor y coordinación, en forma directa y permanente, del personal encargado de impartirla y/o dirigirla.

d) Orienta la enseñanza el personal directivo superior que tiene a su cargo el gobierno y la administración de los organismos escolares con sujeción a normas educativas.

e) Colaboran y prestan servicio de apoyo a la enseñanza, los agentes que desempeñan las funciones mencionadas en el Estatuto del Docente fuera de las de impartir, dirigir, supervisar y orientar la educación general y la enseñanza sistematizada.

ARTICULO 3º.- Las bajas resueltas por la autoridad educativa competente, son las que establece el Artículo 7º, inciso a), b) y c) del Estatuto del Docente.

ARTICULO 4º.- a) I--El docente en comisión de servicios, así como el que se desempeña como asesor pedagógico, adscripto en funciones educativas o adscripto por necesidades de servicio dependiente del gobierno de la provincia, se encuentra en situación activa.

II--Se considera adscripto al agente que, habiendo sido designado para un cargo o función determinadas, es destinado para desempeñarse temporariamente en otro cargo o función en la misma u otra repartición provincial, percibiendo sus haberes por la Repartición de origen.

[Handwritten signature]



Está en Comisión de Servicios el agente que, por necesidades de la oficina, establecimiento o repartición donde se desempeña, es enviado a realizar una determinada tarea en lugar diferente del habitual. La Comisión de Servicios puede desempeñarse con percepción de viáticos o sin ella, de acuerdo con la reglamentación contable.

III.-La remuneración que corresponderá abonar al docente que por razones excepcionales y por disposición de autoridad competente se desempeñe como asesor pedagógico o adscripto en funciones educativas, como también el que fuese declarado en comisión o adscripto por necesidades de servicio, en funciones no comprendidas en el Artículo 2º del Estatuto del Docente y su Reglamentación, será igual a la que corresponda según su situación de revista.

b) I.--Las licencias por mandato legislativo no interrumpen la continuidad del cómputo de servicios.

II.--El personal docente que pasa a revistar en situación pasiva por pérdida de sus condiciones para la docencia activa en uno de los niveles de la enseñanza, será considerado en las mismas condiciones en los otros niveles en los que actuara simultáneamente.

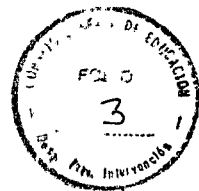
III.--El personal bajo bandera, que por imperio de la Ley se halle en situación pasiva, debe percibir el 50% de sus haberes.

c) Sin Reglamentación.-

CAPITULO II DE LOS DEBERES Y DERECHOS DEL PERSONAL DOCENTE

ARTICULO 5º.-

- a) Sin Reglamentación
- b) Sin Reglamentación
- c) Sin Reglamentación
- d) Sin Reglamentación
- e) Sin Reglamentación
- f) Sin Reglamentación
- g) Sin Reglamentación
- h) Sin Reglamentación
- i) Sin Reglamentación
- j) Los casos de excepción son: auxiliar de dirección, adscriptos, comisión de servicios, disponibilidad con o sin goce de haberes, becas, licencias por estudios y/o perfeccionamiento docente, cambio de tarea por gravidez para docentes de Educación Física y otros casos que contemplen el Es



cutivo

tatuto del Docente y esta Reglamentación y/o resolución de / los organismos respectivos.

- k) Sin Reglamentación
- l) Sin Reglamentación

ARTICULO 6º.- a). Ver Artículos 20º y 21º del Estatuto del Do
cente y 21º de esta Reglamentación.
b). El valor del índice uno (1) será actualiza-
do de acuerdo con las oscilaciones del costo de vida.
c) I--Para el goce de esta licencia el docente
debe reunir los siguientes requisitos:

- L-- Poseer una antigüedad de un año de real //
prestación de servicios docentes.
- 2-- Revistar como titular.
- 3-- Haber obtenido concepto profesional no in
ferior a "Muy Bueno" en los 3 (tres) últimos años.
- 4-- No estar bajo Sumario, ni cumpliendo san-
ciones disciplinarias.

II--Prevía solicitud del interesado ante el Or
ganismo al cual pertenece y por la vía jerárquica correspon
diente, la Junta de Clasificación dictaminará sobre los me-
recimientos de acuerdo con los antecedentes obrantes en el /
legajo personal del recurrente y con toda otra documentación
especial que crea necesario requerir, según la índole de los
estudios que el docente desee seguir e indicará el orden de/
prioridad que le corresponda.

III--El docente que haya obtenido esta licen-
cia queda obligado a permanecer en sus funciones por un lap
so igual al doble del tiempo que duró la licencia; a presen
tar un trabajo sobre lo actuado y a dictar, como mínimo un
curso de ciento veinte (120) horas sobre el tema objeto de /
las investigaciones.

IV--Esta licencia será concedida con goce de /
haberes. El docente titular tendrá derecho a licencia sin /
goce de haberes en los cargos o clases semanales interinos /
que desempeña, durante el tiempo que goce de este beneficio.
A su término podrá reintegrarse al cargo o clases semanales
interinos que desempeñaba, siempre que los mismos no hubie-
ran sido ocupados por persona titular de conformidad con //
las normas legales del Estatuto del Docente.

V--Cuando los estudios se realicen en la loca
lidad de residencia del agente, esta licencia será concedi-
da, únicamente, cuando los horarios de trabajo coincidieren

Ejecutivo

Ministerio



con los horarios del curso.

VI--La concesión de la beca deberá acreditarse mediante un comprobante expedido por el organismo que la otorga.

d) Sin Reglamentación.

e) El Poder Ejecutivo reglamentará el Régimen de Licencias, Permisos y Justificación de Inasistencias del Personal Docente.

f) Sin Reglamentación.

g) Ver los Artículos 25° al 29°; 30° al 35°; 99° y 108° al 114° de la Ley 3723 (Estatuto del Docente) y su Reglamentación.

h) I--Se entiende que existe pérdida o disminución de las aptitudes psico-físicas, cuando el docente padeciera enfermedad o incapacidad física o mental que lo inhabilite para desempeñarse de acuerdo con los deberes que establece el Artículo 5° del Estatuto del Docente o cuando su tratamiento no pudiera cumplirse sin inconvenientes graves para el desarrollo de las tareas correspondientes.

II--El derecho al cambio de función sin pérdida de la retribución, en el caso contemplado en este inciso, se adquiere a los diez (10) años de servicios docentes, computadas las suplencias o interinatos y se extingue al desaparecer la causa que lo motivara o a los dos (2) años continuos o discontinuos de permanecer en tal situación, oportunidad en que el agente deberá reintegrarse a la función activa o acogerse a los beneficios de la jubilación por invalidez.

El derecho al cambio de tareas se contemplará una vez agotados los plazos concebidos por el Régimen de Licencias, Permisos y Justificación de Inasistencias, para enfermedades de largo tratamiento.

III--El reconocimiento médico de los docentes será efectuado por autoridad sanitaria oficial competente, la que deberá establecer la disminución de la capacidad psico-física y sus causas y señalar, en el legajo de la historia clínica la enfermedad y el carácter permanente o transitorio de la incapacidad. En este supuesto el tiempo probable de su duración.

IV--La asignación de nuevas funciones podrá haberse a pedido del interesado o de la autoridad competente, de manera fundada.

V--El pase a la disponibilidad, que tendrá //



carácter de trámite prioritario, será resuelto una vez expedida la autoridad sanitaria. Conocido el dictamen de incapacidad emitido por dicha autoridad, el agente deberá solicitar, del organismo que corresponda, la certificación de servicios / prestados dentro de un plazo de cuarenta y ocho (48) horas.

El ente estatal deberá extender la certificación en el término de quince (15) días hábiles, a partir de haberse recibido la solicitud.

Obtenida la certificación de servicios, el agente, dentro de las cuarenta y ocho (48) horas subsiguientes, iniciará el trámite previsional y comunicará al Organismo correspondiente, la carátula completa y el número de expediente iniciado ante el Organismo previsional.

VI--La disponibilidad a que alude el apartado / anterior será con goce de haberes por el término de ciento // veinte (120) días continuos y corridos prorrogables por otros ciento ochenta (180) igualmente corridos y continuos, sin goce de haberes.

Vencido este plazo, el agente, de no obtener el beneficio jubilatario deberá reintegrarse de inmediato a la tarea activa.

VII--El personal incluido en este inciso cumplirá en todos los casos, funciones típicas administrativas durante siete (7) horas diarias, en forma continua o discontinuas, de acuerdo a las necesidades y posibilidades del servicio.

Los docentes que excedan el tope indicados para el personal de apoyo administrativo y los que presten servicios en establecimientos que no desarrollen tareas en un mínimo de siete (7) horas diarias, serán reubicados en otros establecimientos escolares u oficiales dependientes del Ministerio de Educación y Cultura o del Consejo General de Educación. Quienes permanezcan en establecimientos escolares cumplirán las siete // (7) horas diarias, en horario fijo y coincidente con la tarea escolar.

Al Personal Docente retribuido por hora-cátedra / le serán aplicadas las mismas normas con excepción del horario / que será: cuarenta y cinco (45) minutos reloj de tarea por cada / hora-cátedra de retribución. Cuando el agente se desempeñe en / varios establecimientos educativos, el total de horas tareas // que resulte en cada uno de ellos será realizado en forma fija, de lunes a viernes, compatibilizándose las necesidades de cada / servicio.

El personal que acumule cargos deberá dar cumplimiento a estas normas en uno solo de ellos, debiendo adicionar / el horario normal de la jornada correspondiente al otro estable

Exceptuase de esta obligación al personal docente que, revistando en servicio activo, se desempeña en ta rea de apoyo administrativo por disposición superior.

- i) Ver Artículo 12º del Estatuto del Docente y su Reglamentación.
- j) Ver Artículo 46º del Estatuto del Docente y su Reglamentación.
- k) Ver Artículo 31º del Estatuto del Docente y su Reglamentación.

1) Reglamentado por el Poder Ejecutivo a través de las normas establecidas para el servicio de Obra Social para el Personal de la Administración Pública.

- m) Sin Reglamentación.
n) Sin Reglamentación.

ñ) Ver Artículos 59°, 60°, 61°, 62°, 63°, 64°, 65° y 66° del Estatuto del Docente y su Reglamentación respectiva.

- tiva. o) Ver Artículos 10° y 48° del Estatuto del Do-
cente y su Reglamentación.
p) Ver Artículo 35° del Estatuto del Docente.
q) Sin Reglamentación.
r) Ver Artículos 22° y 23° del Estatuto del Do-
cente y su Reglamentación respectiva.
s) Sin Reglamentación.

ARTICULO 8º.- La clasificación de los establecimientos educativos, de acuerdo con lo establecido por los organismos que rigen los distintos niveles y modalidades de la enseñanza, será la siguiente:

a) POR LOS NIVELES DE ESTUDIO:

1.--Institutos de Enseñanza Superior: están comprendidos en esta categoría los Institutos de Formación de // Profesores para la Enseñanza Media.

Los Institutos de Formación y Capacitación de /
Profesores para la Enseñanza Primaria, Educación Pre-Primaria
y Enseñanza Diferenciada.


--Los Cursos de Tercer Nivel que funcionan en /
las Escuelas Normales Superiores.

...--Los Institutos de Perfeccionamiento Técnico o de Investigación Docente, que pudieren crearse.

--Los Institutos Superiores de Artes.

--Los Institutos Superiores de Idiomas.

--Los Institutos destinados a la formación, ///



Ejecutivo

Enseñanzas

especialización y perfeccionamiento técnico y docente que // pudieren crearse para la formación del Profesorado de las Esuelas Técnicas, Profesionales y agrotécnicas de Nivel Medio.

II--Establecimientos de Enseñanza Secundaria: / están comprendidos en esta categoría:

--Los Establecimientos de formación de bachilleres comunes y especializados.

--Las Escuelas de Comercio.

--Los Establecimientos que forman bachilleres / agrarios y técnicos profesionales.

--Las Escuelas de Enseñanza Técnica en diversas especialidades, de varones, de mujeres o mixtas.

Todos estos establecimientos otorgan títulos que habilitan para seguir estudios de tercer nivel.

III--Establecimientos de capacitación post-pri-/ maria:

---Los Establecimientos que cuentan con Ciclo // Básico, con salida laboral o sin ella, que no cuentan con cursos superiores.

---Los Establecimientos que dictan cursos de Artes e Idiomas, para los que no exige título secundario.

---Las llamadas escuelas y/o Talleres Profesio-nales.

---Los Establecimientos para la formación técnico-laboral.

Los certificados que otorgan estos establecimientos no habilitan para seguir estudios de Tercer Nivel.

IV--Establecimientos de Enseñanza Primaria: es-/ tán comprendidos en esta categoría:

---Las Escuelas Comunes.

---Las Escuelas para Adolescentes y Adultos.

---Las Escuelas de Jornadas Completas con o sin Internados.

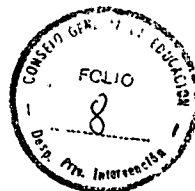
---Las Escuelas de Educación Especial.

---Los Departamentos de Aplicación de las Escue-/
las Normales.

V--Establecimientos de Educación Pre-Primaria:/ están comprendidos:

---Los Establecimientos de Educación Pre-Prima-/
ria o Escuelas Jardines.

---Las Secciones de Jardines de Infantes anexas a Escuelas Primarias o en Departamento de Aplicación de las / Escuelas Normales.



Ejecutivo

b) POR EL NUMERO DE ALUMNOS, SECCIONES, GRADOS Y DIVISIONES.

1) --De Primera Categoría: Están comprendidos en esta categoría:

---Los Institutos de Enseñanza Superior mencionados en el inciso a) --Apartado 1.

---Los Establecimientos de Enseñanza Media, Artística y de Idiomas con veinte (20) o más divisiones, grados o secciones en conjunto.

---Las Escuelas Técnicas y Agrotécnicas con dos (2) ciclos completos y un mínimo de trescientos (300) alumnos.

---Las Escuelas Profesionales de Mujeres con // cuatro (4) especialidades y un mínimo de cuatrocientas (400) / alumnas.

---Las Escuelas Primarias que cuenten con ciclo primario completo y un mínimo de diez (10) a veinte (20) cargos de Maestro de Grado, correspondiéndole Dirección Libre y / un Vicedirector.

Quando cuentan con dos turnos y un mínimo de // diez (10) cargos de Maestro de Grado en cada uno, les corresponderá un Vicedirector para cada turno.

---Las Escuelas Primarias que cuentan con veintiuno (21) a treinta y cinco (35) cargos de Maestro de Grado, serán de Primera Categoría "Numerosa".

---Las Escuelas Primarias que cuenten con treinta y seis (36) o más cargos de Maestro de Grado, serán de Primera Categoría "Muy Numerosa".

---Las Escuelas de Educación Pre-Primaria con // 12 secciones o más en dos (2) turnos, les corresponderá Dirección libre y un Vicedirector para cada turno.

---Con ocho (8) a once (11) Secciones en dos // turnos, les corresponderá Dirección Libre y un Vicedirector / en el turno opuesto.

II-De Segunda Categoría: Están comprendidas en esta categoría:

---Los Establecimientos de Enseñanza Media, Artística y de Idiomas, que cuenten con un número de divisiones / o secciones entre doce (12) y diecinueve (19) en conjunto.

---Las Escuelas Técnicas y Agrotécnicas con los dos ciclos completos y menos de trescientos (300) alumnos.

---Las Escuelas Profesionales de Mujeres con // tres (3) especialidades y un mínimo de doscientos ochenta (280) alumnas.

---Las Escuelas Primarias que cuenten con cuatro (4) a nueve (9) cargos de Maestro de Grado, correspondiéndole

Ejecutivo

doles Dirección Libre.

---Las Escuelas de Educación Pre-Primaria con / cuatro (4) a siete (7) secciones, les corresponderá Dirección Libre.

III.-De Tercera Categoría: están comprendidas / en esta categoría:

---Los Establecimientos de Enseñanza Media, Artística y de Idiomas que cuentan con menos de doce (12) divisiones, grados o // secciones en conjunto.

---Las Escuelas Técnicas y Agrotécnicas con Ciclo Básicos y menos de ciento cincuenta (150) alumnas.

---Las Escuelas Profesionales de Mujeres con menos de doscientos ochenta (280) alumnas.

---Los Establecimientos de Capacitación Práctica.

---Las Escuelas Primarias que cuentan con dos (2) y tres (3) / cargos de Maestros de Grado. El Director tiene sección a cargo.

IV.- De Cuarta Categoría:

---Las escuelas Primarias que cuenten con una sección a cargo / del Director.

V.- Secciones anexas de Jardín de Infantes:

---Menos de cuatro (4) secciones dependerán de la Dirección de la Escuela Primaria a la que están anexadas:

c) POR UBICACION:

1.- Para los establecimientos de Educación Primaria y Educación Pre-Primaria.

1.- Urbana: Cuando en la localidad existan:

Servicios asistenciales básicos permanentes.

Provisión regular de alimentos, prendas de vestir y combustibles.

Medios de comunicación regulares (transporte, postales y telegráficos).

Hospedajes (hoteles, pensiones o públicas).

La Escuela que por su ubicación no está situada en el centro / urbano delimitado por perímetro Municipal, pero que goza de / los beneficios del mismo, se considerará de ubicación urbana.

2.- Alejada del Radio Urbano: La que funciona en lugar cercano / a centros urbanos pero que tiene dificultades para obtener algunos beneficios señalados para las Escuelas del punto 1.

3.- De Ubicación Desfavorable: La que funciona en lugar distante de los centros urbanos y no cuenta con dos (2) de las condiciones

[Firma]

Ejecutivo

Corrientes



indicadas para las del Punto 1 y tuviera dificultades para // lograrlas con facilidad en dichos centros por falta de caminos pavimentados.

4---De Ubicación Muy Desfavorable: La que funciona en lugar // muy alejado de centros urbanos y no cuenta con, por lo menos, tres de las condiciones indicadas en el Punto 1.

5---De Ubicación Inhóspita: La que funciona en lugares que no poseen ninguna de las condiciones que figuran en el punto 1.

Que por razones de factor geográfico, insalubridad del lugar u otras causas debidamente documentada que así lo justifiquen, se incluirán en una mayor bonificación que las que les / corresponde según la clasificación que antecede.

Cuando alguna zona considerada Desfavorable, Muy Desfavorable e Inhóspita adquiera por razones de natural progreso // las condiciones contempladas en los Puntos 1 o 2 del Apartado 1 del inciso c), mejorando la condición socio-económica; las / escuelas que ubiquen en ella serán automáticamente reclasificadas.

II - Para los Establecimientos de nivel Secundario se establecerá la siguientes clasificación;

1-- ZONA "A": Corresponde-Coeficiente: 0; 2-- ZONA "B": Corresponde Coeficiente: 1 a 3; 3-- ZONA "C": Corresponde Coeficiente: 4 a 10; 4-- ZONA "D": Corresponde Coeficiente: 11 y más.

La determinación del coeficiente surge del cociente entre la / distancia de Corrientes a la localidad donde ubica el Establecimiento y la densidad de la población y el resultado obtenido multiplicado por cien.

d) POR LOS TIPOS DE ESTUDIO Y ESPECIALIDADES:

I.- De Formación Humanístico Docente:

- Los Institutos Superiores de Formación y Capacitación Docente para la formación de profesores de los tres niveles.
- Los Institutos de Perfeccionamiento Humanístico Docente.
- Los Institutos Superiores para la Enseñanza de la Lenguas / Vivas.
- Los Bachilleratos Comunes y los Especializados en Ciencias/ y Humanidades.
- Las Escuelas de Comercio.
- Los Ciclos Básicos Comunes.

II.-De Formación Científica:

- Los Institutos de Perfeccionamiento e Investigación Científ-/

Ejecutivo

fica que pudieren crearse.

III.- De Formación Artística:

- Las Escuelas Superiores de Nivel Medio y cursos elementales especializados en Bellas Artes (Institutos de Artes Visuales, de Música, de Danzas Clásicas, Modernas y Folklore de Artes Dramáticas, Escuelas de Declamación, de Cerámica, etc.

IV.- De Enseñanza de Idiomas:

- Los Institutos de Idiomas: Superiores, Medios o Elementales.

V.- De Enseñanza Técnica:

- Los Institutos Técnicos Superiores destinado a la Formación, Especialización y Perfeccionamiento Técnico y Docente de los egresados y personal docente de los establecimientos de Enseñanza Técnica, incluyendo las Escuelas de Capacitación Docente Femenina.

-----Los establecimientos de Enseñanza Técnica de varones, de mujeres o mixtos, destinados a la formación del personal técnico y de oficio requeridos por la industria (Escuelas de Enseñanza Técnica, Ciclos Superiores, Básicos y de Formación post-primaria de varones, de mujeres o mixtas).

-----Escuelas de Enseñanza Técnica (mujeres) destinadas a la capacitación de la mujer para las tareas del hogar y para el desarrollo de una actividad profesional personal o en la industria (Escuelas Profesionales y/o Talleres).

VI.- Establecimiento de Enseñanza Agrotécnica:

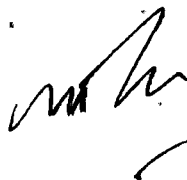
- Instituto de Enseñanza Superior destinados a la formación de profesores para la especialidad y para el perfeccionamiento de los egresados de establecimientos de Enseñanza Agropecuaria.

-----Instituto de Nivel Medio destinado a la formación del personal técnico requerido por la producción agropecuaria y tareas rurales.

-----Establecimiento de Capacitación Práctica para el adiestramiento de jóvenes o Adultos, considerados de formación post-primaria.

(No habilitan para estudios superiores)

VII.- Sin Reglamentación.-



Epautivo

CAPITULO IV DEL ESCALAFON

ARTICULO 9º.- Sin reglamentación.

CAPITULO V DE LAS JUNTAS DE CLASIFICACION

ARTICULO 10º.- Reglamentación.

a) La elección de los miembros de las Juntas / de Clasificación se realizará en el mes de octubre del año anterior a la iniciación de su mandato, que comenzará el primer día hábil de marzo del año siguiente a su elección. La elección de miembros de la Junta de Clasificación se hará / siguiendo el procedimiento que indica la reglamentación del // artículo 67º.-

b) Sin reglamentación.-

c) Sin reglamentación.-

d) L.--I-- La Junta de Clasificación del Consejo General de Educación, se constituirán con:

Un (1) Presidente.-

Un (1) Secretario.-

Ocho (8) Vocales.-

2-- A los efectos de atención orgánica de las funciones que le son competentes, el cuerpo se dividirá en tres (3) sub-Juntas, constituidas por tres (3) miembros cada una, las que respectivamente tendrán a su cargo, una de las tres (3) zonas en que / se dividirá la Provincia.

3-- La Junta de Clasificación del Consejo General de Educación, deberá funcionar de acuerdo con las siguientes pautas:

3.1.--Estará integrada permanentemente, por diez (10) miembros.

3.2.--El quórum para sus deliberaciones, se formará con siete / (7) miembros.

3.3.--La presidencia será ejercida rotativamente por período de un (1) año, no pudiendo ser reelegido para otro período. En la reunión Constitutiva, la Junta determinará por sorteo el orden en que será presidida por los miembros entre los representantes estatales. También en el mismo acto se sortearán entre los representantes estatales dos (2) Presidentes "AD-HOC" que rotativamente y por período de un (1) año ejercerán la misma para los casos que el Presidente titular fuese recusado, se excusara, se hallare transitoriamente suspendido, en uso de licencia o en comisión de servicios.-

La Secretaría será ejercida por los representantes docen-/

[Handwritten signature]

co
Ejecutivo



tes por período de un (1) año y por elección de los integrantes de la Junta se determinará el orden en que ejercerán tales funciones.

3.4.-- Las Sub-Juntas funcionarán con tres (3) miembros cada una, en forma análoga a la Junta de Clasificación, la que dictará la reglamentación interna para las mismas.

Sus decisiones y dictámenes, deberán ajustarse a las normas reglamentarias vigentes y no podrán contradecir las decisiones adoptadas por la Junta de Clasificación.

3.5.--A los efectos de la distribución de las funciones inherentes a cada una de las Sub-Juntas, se divide la Provincia en tres (3) Zonas, abarcando cada una de ellas los siguientes departamentos:

1a.ZONA: Capital, San Cosme, San Luis del Palmar, Berón de Astrada, General Paz, San Miguel, Saladas, Mburucuyá, Itatí y Empedrado.

2a.ZONA: Bella Vista, San Roque, Lavalle, Goya, Esquina y Sauce.

3a.ZONA: Santo Tomé, General Alvear, San Martín, Paso de los Libres, Mercedes, Monte Caseros, Curuzú Cuatiá, Ituzaingó y Concepción.

II.--1-- LA Junta de Clasificación para la Enseñanza Media, se constituirá con:

Un (1) Presidente.

Un (1) Secretario.

Tres (3) Vocales.

2-- Esta Junta deberá funcionar de acuerdo con las siguientes normas:

2.1.-- Estará integrada permanentemente por cinco (5) miembros.

2.2.-- El quórum, para sus deliberaciones, se formará con tres (3) miembros.

2.3.-- La presidencia será ejercida rotativamente por período de un (1) año, no pudiendo ser reeligido para otro período. En la reunión constitutiva, la Junta determinará por sorteo el orden en que será presidida por los miembros titulares entre los representantes estatales y el representante de la mayoría. También en el mismo acto se sortearán entre los miembros titulares dos (2) Presidentes "Ad-Hoc" que rotativamente y por período de un (1) año ejercerán la misma para los casos que el Presidente / titular fuese recusado, se excusare, se hallare transitoriamente suspendido, en uso de licencia o en comisión de servicios.

La Secretaría será desempeñada por los representantes estatales y docentes en forma rotativa, por período de un (1) año y por elección de los integrantes de la Junta se determinará el orden

Ejecutivo

mentes

en que ejercerán tales funciones.

III.-- Para ambas juntas regirán las siguientes disposiciones generales:

- 1-- Las decisiones se tomarán por simple mayoría y en caso de disidencias éstas deberán ser fundadas, debiendo constar ello en el acta respectiva.
 - 2-- En las deliberaciones todos los integrantes tienen voz y voto, teniendo el Presidente doble voto, en caso de empate.
 - 3-- En todos los casos para las deliberaciones, el cuerpo deberá contar con un Presidente y un Secretario debiendo, en caso de ausencia accidental de los mismos, elegirse sus reemplazantes para la deliberación, por simple mayoría de decisión de los miembros.
 - 4-- Los miembros de la Junta de Clasificación podrán ser recusadas o deberán excusarse para intervenir en la clasificación de un docente o aspirante, cuando se hallen en algunas de las siguientes situaciones:
 - 4.1.-- Sean parientes del que se debe clasificar dentro del 4º grado de consanguinidad, o 3º de afinidad, cónyuge o apoderado o patrocinante de éste.
 - 4.2.-- Tengan sociedad con el que se debe clasificar, excepto si la sociedad fuese anónima, u otras por acciones.
 - 4.3.-- Hayan recibido beneficios de importancia, dádivas y obsequios del docente a clasificar.
 - 4.4.-- Parcialidad manifiesta o prejuicio, en el caso.
 - 4.5.-- Sean amigos íntimos o enemigos manifiestos del docente que se deba clasificar, o de su apoderado o patrocinante.
 - 4.6.-- Hayan sido, en oportunidad anterior, denunciante o denunciados respecto del agente que deban clasificar.
 - 4.7.-- Sean acreedores o deudores del agente que deban clasificar.
 - 4.8.-- Tengan pleito con el agente que deban clasificar.
 - 4.9.-- Haya relación de dependencia con el agente que deban clasificar, su apoderado o patrocinante, fuera del ámbito escolar.
- En ningún caso se admitirán recusación ni excusación por causas que no sean las previstas en el detalle que antecede.
- 5.-- Los miembros de la Junta de Clasificación cumplirán un horario de cuarenta (40) horas semanales y fijarán la distribución horaria de sus actividades.
 - 6.-- La situación de revista de los miembros de las Juntas de Clasificación en los respectivos establecimientos, no podrá ser cambiada en cuanto a turno y horario de trabajo se refiera, ni tampoco disponerse el paso o cualquier otra medida que implique modificaciones en su jerarquía y ubicación mientras /

[Firma manuscrita]

2
Ejecutivo



dure en sus funciones.

Los cargos jerárquicos y las horas-cátedra vacantes ocupados/ con carácter de interino por miembros de la Junta, serán ex- / cluidos de las nóminas que se confeccionen en oportunidad de la distribución de vacantes, para su cobertura.

7.-- Las licencias de los miembros de las Juntas se registrarán / por las normas de licencias, Inasistencias y Permisos estable- / cidos en la reglamentación vigente.-

8.-- Los miembros de las Juntas de Clasificación harán uso de las vacaciones anuales reglamentarias, correspondientes al // personal superior de los servicios generales de la Educación y en forma escalonada, para que aquellas no interrumpan el // normal funcionamiento de las tareas.

9.-- Durante las ausencias transitorias por licencias mayores de treinta (30) días de los miembros de las Juntas, la autori- / dad competente designará a los suplentes que correspondan, // principalmente, cuando la necesidad de mantener el quórum así lo exija.

10.-- El mal desempeño de sus funciones por parte de los inte- / grantes de la Junta, dará lugar a la aplicación de las sancio- / nes previstas en la legislación vigente.

11.-- Las Juntas de Clasificación ajustarán sus procedimientos a las normas legales establecidas en esta reglamentación, en / los artículos 11º y 12º del Estatuto del Docente y su Reglame- / ntación y del mismo que legislen sobre el particular, como así también a disposiciones que pueda dictar la autoridad escolar competente.

12.-- Los casos no previstos en esta Reglamentación u otros co- / nexos, serán resueltos por la Junta de Clasificación de acuer- / do con las normas establecidas en los puntos: 3.2. del Aparta- / do I; 2.2. del Apartado II y 2 del Apartado III, de este Ar-// tículo reglamentario.

e) Sin Reglamentación.

ARTICULO 11º.-

a) 1.-- Las Juntas de Clasificación formarán los legajos o / fichas legajos del Personal que deben ser clasificados por ellas, / sobre la base de las copias autenticadas de los antecedentes, / hojas de concepto y demás elementos de juicio oficiales que va- / yan registrándose anualmente, debiendo presentar hasta el 31 de / diciembre de cada año para la valoración del siguiente curso // lectivo.

Los docentes que posean dos (2) cargos deberán presentar // los antecedentes por duplicado para sus respectivas fichas-///

Ejecutivo



legajos.-

II.--La hoja de concepto anual mencionado en el punto anterior, será el ejemplar debidamente cumplimentado a que se refiere el Capítulo X del Estatuto del Docente.

III.--Las Juntas de Clasificación adoptarán los recaudos / indispensables para que se mantengan en orden y debidamente actualizados y clasificados los legajos o fichas legajos del personal empleando al efecto un fichero adecuado y registros complementarios. El traspaso de los legajos de una Junta a la que deba sucederle, se hará bajo inventario.-

b) A los efectos de la clasificación de los docentes por // las Juntas respectivas, éstas atenderán a la valoración establecida por la reglamentación para cada nivel de la Enseñanza.-

c) Sin Reglamentación.-

d) Sin Reglamentación.-

e) I.--Para la designación de los jurados, las Juntas de Clasificación seleccionarán entre los docentes mejores clasificados. Podrán solicitar la colaboración de especialistas de notoria capacidad para integrarlos.-

II.--La designación de los Jurados que deban intervenir / en los concursos de oposición, se efectuará con diez (10) días de anticipación al del comienzo de las pruebas de referencia.-

f) I.-- El recurso de reposición o revocatoria y el de apelación en subsidio deberán ejercitarse dentro de los diez (10) // días hábiles de la notificación de los interesados siguiendo la vía jerárquica, vencido este plazo, la resolución quedará firme.

II.-- Las Juntas de Clasificación deberán expedirse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación del docente que ejercite el recurso de reposición o revocatoria y conceder la apelación ante la Superioridad, si aquel le fuese negado o resultare desfavorable.-

ARTICULO 12º.-

a) Las Juntas de Clasificación comunicarán las listas con el / orden de mérito de aspirantes a ingreso, acrecentamiento de clases semanales concentración de tareas, ascensos, traslados, interinatos y suplencias. Deberán ser exhibidas en cada establecimiento para notificación de los interesados.

b) Dentro de los diez (10) días hábiles de publicadas las // listas con el puntaje asignado por antecedentes, cualesquiera / de los en ella incluidos podrán tomar vista de los legajos o /

Ejecutivo



fichas legajos de antecedentes debiendo presentar como requisito previo, la solicitud correspondiente dirigida a la Junta de Clasificación.

La vista se tomará en el local de la Junta y ante la presencia de uno de sus miembros, por lo menos. Para este cometido se dispondrá del horario de un día hábil. Podrán solicitar // sus legajos a los efectos de obtener copias de las documentaciones, en cualquier época del año.

ARTICULO 13°.- Sin Reglamentación.-

CAPITULO VII

DEL INGRESO EN LA DOCENCIA

ARTICULO 14°.-

Reglamentación: Para el ingreso en la docencia se considerarán los títulos y certificados que constan en el Anexo Correspondiente y los que se incluyan.-

ARTICULO 15°.- Sin Reglamentación.-

ARTICULO 16°.- Sin Reglamentación.-

ARTICULO 17°.- Sin Reglamentación.-

ARTICULO 18°.- Para el desempeño de cargos u horas-cátedra de carácter interino o suplente, tendrá prioridad / el título docente.-

CAPITULO VIII

DE LA ÉPOCA DE LOS NOMBRAMIENTOS

ARTICULO 19°.-

a) Las designaciones del personal titular se harán en el mes de febrero de cada año con anterioridad a la iniciación del Período Escolar.

b) El docente que fuera designado titular tomará posesión // del cargo el primer día de iniciación del período escolar inmediato a su designación.

c) La comunicación del nombramiento será remitida por carta/

Ejecutivo

mientos



certificada con aviso de retorno. Si el agente no pudiera hacerse cargo de sus funciones, por razones debidamente fundadas, deberá comunicar esas circunstancias dentro de los treinta (30) días de recibida la comunicación a la Dirección General respectiva, la que resolverá en definitiva.

Si mediaran licencias por razones de salud o maternidad, se otorgará una prórroga para la toma de posesión de acuerdo a lo que dictamine la Junta Médica Fiscal. Por otras causas atendibles el plazo de prórroga será de hasta treinta (30) días como máximo. Si al término de los plazos el docente no tomara posesión del cargo para el que hubiera sido designado, el nombramiento quedará sin efecto y la vacante será destinada para el próximo período de designación.

CAPÍTULO IX

DE LA ESTABILIDAD

ARTICULO 20°.- Sin Reglamentación.-

ARTICULO 21°.-

a) Para los niveles Pre-Primario y Primario:

I.--El docente que fuera declarado en disponibilidad por // clausura de una Escuela, deberá presentar a la Superioridad, // dentro de los diez (10) días hábiles de notificado de tal situación, una nota en la que indique prioritariamente, como mínimo, tres (3) establecimientos de la localidad donde prestaba servicios si los hubiera, o en su defecto, de otras localidades en las que desee ser ubicado, manteniendo la misma categoría y ubicación de la Escuela a que pertenecía, y en lo posible, el turno en que se desempeñaba.

II.--En los casos de supresión de cargos por cambio de planes de estudio, o clausura de grados, divisiones, secciones de grado, si en el establecimiento existieran cargos, vacantes, // se determinará el siguiente orden prioritario para la desafectación que correspondiere:

1-- Cargos vacantes afectados para movimiento de personal.

2-- Cargos vacantes afectados para ingreso a la docencia.

III.-- En los casos en que las circunstancias apuntadas en el inciso anterior afecten al personal titular, por no existir cargos vacantes en el Establecimiento, se procederá de la siguiente manera:

1-- Se ofrecerá a los docentes del Establecimiento por orden

[Handwritten signature]

3
Ejecutivo



decreciente de puntaje por valoración de títulos y antecedentes, estén o no prestando servicios en el mismo, la oportunidad de ser reubicados en vacantes existentes en otros establecimientos. El docente que acepte ser así reubicado será considerado saliente.

2-- En el supuesto de falta de personal que acepte ser reubicado, será declarado en disponibilidad el docente de menor puntaje en la valoración de títulos y antecedentes, del Establecimiento, esté o no prestando servicios en el mismo. En el caso de paridad en el último puntaje entre dos o más docentes, prioritariamente, será declarado en disponibilidad el docente de:

- 2.1.-- Menor antigüedad en la docencia como titular.
- 2.2.-- Menor antigüedad total en la docencia.
- 2.3.-- Menor antigüedad en el establecimiento.

En esta instancia, el docente declarado en disponibilidad deberá presentar a la superioridad dentro de los diez (10) días hábiles de ser declarado en tal situación, una nota en la que indique prioritariamente como mínimo, tres establecimientos de la localidad donde prestaba servicios. Si los hubiere, en su defecto, de otras localidades en las que desee ser ubicado manteniendo la misma categoría y ubicación de la Escuela a que pertenecía y en lo posible, el turno en que se desempeñaba.

IV.-- A los efectos de la reubicación del docente que fuera declarado en disponibilidad o saliente, será de aplicación el siguiente procedimiento:

1-- Para los casos contemplados en el Apartado I y en el punto 2 del Apartado III del presente Artículo reglamentario, la Superioridad informará a la Junta de Clasificación sobre la nota presentada por el docente declarado en disponibilidad, proporcionando los antecedentes necesarios al efecto. De existir vacantes en las condiciones solicitadas por el docente, la Junta de Clasificación, dentro de los cinco (5) días hábiles, propondrá su ubicación definitiva.

2-- De no existir tales vacantes, la Superioridad ofrecerá al docente las vacantes existentes que reúnan los requisitos de igual categoría y ubicación. De no existir ninguna en esas condiciones se ofrecerán otras de ubicación más desfavorable y en su defecto, de mejor ubicación. Igual procedimiento se seguirá para el requisito de categoría cuando se trate de reubicación de directores. Si éstos aceptaran una de las vacantes ofrecidas, se seguirá el trámite indicado en

[Handwritten signature]

2.
Ejecutivo



el párrafo anterior.

3-- Si el docente rechazare las vacantes ofrecidas, el término de un (1) año fijado para el goce de sueldo en situación de disponibilidad se contará a partir de la fecha de rechazo.

4-- La Junta de Clasificación considerará cada treinta (30) días la situación de los docentes declarados en disponibilidad y dejará constancia de las medidas adoptadas, hasta la solución definitiva del caso.

5-- Para el caso contemplado en el Punto I del Apartado III/ del presente Artículo reglamentario, la Superioridad informará a la Junta de Clasificación la totalidad de las vacantes // existentes y ésta las remitirá al Establecimiento respectivo // juntamente con el padrón de valoración de títulos y antecedentes del personal del mismo, a los efectos de que el docente // indicado efectúe la elección correspondiente.

6-- Efectuada la elección por parte del interesado, éste, siguiendo la vía jerárquica, comunicará a la Junta de Clasificación, la que dentro de los cinco (5) días hábiles, propondrá su ubicación definitiva.

V.-- A los efectos de la reubicación, el requisito de categoría será de aplicación únicamente para los directivos.

VI.-- Cuando no existan vacantes en las condiciones señaladas por el docente que se encuentra en disponibilidad, éste /// prestará servicios transitorios en reemplazo de titulares hasta tanto se produzca una vacante en las localidades por él indicadas. En estos casos el período de disponibilidad se prorrogará por igual término al de los lapsos trabajados, hasta cumplirse el año.

b) Para los establecimientos de Enseñanza Media:

I.-- El docente que se halle comprendido en el Artículo 21º/ del Estatuto del Docente será declarado en "Disponibilidad" por la Superioridad, al producirse las situaciones previstas en dicho Artículo.-

II-- Los docentes que fueran declarados en disponibilidad // por clausura de una Escuela, cambio de planes de estudios, clausura de cursos, divisiones, secciones de grado o cargos, deberán presentar a la Superioridad, dentro de los diez (10) días // hábiles de ser declarados en tal situación, una nota en la que indiquen los establecimientos de la localidad donde prestaban // servicios, si los hubiera, o de otras localidades en las que // deseen ser ubicados en el mismo cargo u horas-cátedra, en este

Executivo



último caso, en la misma u otra asignatura.

III-- La Superioridad informará a la Junta de Clasificación sobre las notas presentadas por los docentes en disponibilidad sobre la totalidad de las vacantes existentes.

IV-- Si las situaciones de disponibilidad se hubiesen producido después de la determinación porcentual de vacantes para cada rubro, la Junta de Clasificación podrá desafectarlas siguiendo el orden prioritario que se detalla:

- 1--Cargos u horas-cátedra vacantes afectadas para traslados.
- 2--Cargos u horas-cátedra vacantes afectadas para ingreso en la docencia.

V.-- La Junta de Clasificación ofrecerá las vacantes a los interesados, por orden de mérito, tratando en lo posible de contemplar los pedidos formulados.

En caso de aceptación este Organismo propondrá a la Superioridad la ubicación definitiva de los docentes dentro de los diez (10) días hábiles de recibidos los antecedentes.

VI.-- Si los docentes rechazaren las vacantes ofrecidas, el término de un (1) año fijado para el goce de sueldo en situación de disponibilidad se contará a partir de la fecha del rechazo.

VII.-- La Junta de Clasificación considerará cada treinta (30) días la situación de los docentes declarados en disponibilidad y dejará constancia de las medidas adoptadas hasta la solución definitiva del caso.

VIII.-- Cuando no existan vacantes en las condiciones señaladas por los docentes que se encuentran en disponibilidad, éstos prestarán servicios transitorios en reemplazo de titulares hasta tanto se concrete su ubicación definitiva. En estos casos el período de disponibilidad se prorrogará por igual término al de los lapsos trabajados, hasta cumplirse los términos establecidos.

CAPITULO X DE LAS CALIFICACIONES DEL PERSONAL DOCENTE

ARTICULO 22º. --a) El legajo profesional del docente constará de un cuaderno de actuación, de los conceptos e informaciones emitidos por la Dirección del Establecimiento y por los supervisores que visiten periódicamente las escuelas, según corresponda a los distintos niveles de la enseñanza y de todos los elemen-



tos y antecedentes útiles para la calificación.

b) El docente que impugne o solicite que le sea completada la documentación de su legajo, deberá hacerlo por la vía jerárquica que corresponda. La resolución definitiva será incluida en el legajo personal del recurrente.

ARTICULO 23º.- a) La calificación anual se basará en las escalas de conceptos y correlativa valoración de acuerdo con:

- - - PREPARACION PROFESIONAL - DE 0 a 10 puntos.-
- - - ACTITUDES DOCENTES Y DIRECTIVAS -DE 0 a 10 puntos.-
- - - CONDICIONES PERSONALES -DE 0 a 10 puntos.-
- - - ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD -DE 0 a 10 puntos.-

ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD: El calificador determinará, en primer término la cantidad de días que el docente debió asistir en el período de calificación.-

Al número de días que el docente debió asistir deberán restarse únicamente las inasistencias justificadas o no y la cantidad resultante se multiplicará por // 100; el producto así obtenido se dividirá por el número de días que el docente debió asistir y este cociente constituirá el porcentaje de asistencia del agente y estará sujeto a la siguiente escala de calificación:

10 puntos hasta el 98%; con 9 puntos hasta el 97%; con 8 puntos hasta el 96%; con 7 puntos hasta el 95%; con 6 puntos hasta el 94%; con 5 puntos hasta el 93%; con 4 puntos hasta el 92%; con 3 puntos hasta el 91%; con 2 puntos hasta el 90%; con 1 punto hasta el 89%; con 0 punto menos del 89%.-

A la calificación numérica correspondiente al porcentaje obtenido se deducirá 0,05 puntos por cada día habil de licencia / concedida por: enfermedad del agente; atención de un familiar / enfermo; exámenes sea cual fuere su naturaleza; comisiones de / servicios otorgados a pedido de otros Organismos, cuando los // servicios a prestar por el docente sean de carácter administrativo y Licencias por asuntos particulares.-

No serán computadas las licencias por maternidad, duelo, servicio militar, matrimonio y las otorgadas por Art.27º para asistir a cursos, congresos, jornadas, etc. de Perfeccionamiento Docente.-

La deducción de 0,05 puntos no se efectuará cuando el docente acredite ASISTENCIA PERFECTA en los dos (2) últimos años inmediatos anteriores y las licencias concedidas por tales motivos en el año de la calificación no excedan de treinta (30) días hábiles continuos o discontinuos.

El docente acreditará ASISTENCIA PERFECTA cuando no haya incu-//

Ejecutivo

Ministerio



rrido en el año escolar inasistencias ni hecho uso de licen-/
cias, obteniendo por ello, una calificación de diez (10) pun-
tos.-

Las licencias por enfermedad del agente que hubieran sido /
sufructuadas durante el período de receso incidirá en el Con-
cepto Profesional en la forma indicada precedentemente.-

b) La calificación definitiva se obtendrá promediando las /
calificaciones de los cuatro rubros determinados.-

El concepto SOBRESALIENTE corresponderá al docente que al-/
cance el total de diez (10) puntos; DISTINGUIDO al que reúna /
de 9 a 9,99 puntos; MUY BUENO, al que reúna de 7 a 8,99 puntos;
BUENO al que reúna de 5 a 6,99 puntos; el REGULAR entre 3 y 4,
99 puntos; y el DEFICIENTE el que tenga de 0 a 2,99 puntos.-

Dos conceptos REGULARES o inferior a él en un período de //
cinco (5) años originarán la sustanciación de un Sumario Admi-
nistrativo.

c) La opinión formulada por los Supervisores en relación con
las clases visitadas durante su actuación, constituirá un ele-/
mento de juicio para la Dirección del Establecimiento en oportu-
nidad en que deba emitir el concepto anual respectivo.-

d) Para emitir la calificación anual, se utilizará una ficha
tipo para cada uno de los Niveles o Especialidades y Cargos.-

e) La calificación emitida por los Supervisores en sus visi-
tas a los Establecimientos, se ajustará a las normas preceden-/
tes.-

f) La Hoja de concepto contendrá, además, toda la información
que se considere conveniente, provista por el interesado o el /
Superior jerárquico para facilitar el trabajo de las Juntas de
Clasificación o del Jurado, según corresponda.
El número de ejemplares, destino y fechas de devolución de estas
fichas de concepto serán determinados por la autoridad competen-
te de cada uno de los Niveles de la Educación.-

La no devolución de los conceptos en el plazo establecido
originará la sustanciación de un Sumario para determinar el gra-
do de responsabilidad que será iniciado con la sola comunicación
de la Junta de Clasificación respectiva.

Las Juntas o Jurados, podrán requerir de todo otro elemen-
to de juicio cuando lo estimen necesario.

Si de la sustanciación sumaria surgiera la culpabilidad //
del interesado, la sanción, será, sin perjuicio de otra que pu-
diera surgir, la no valoración del CONCEPTO PROFESIONAL del año
por valorar.-

2
Ejecutivo

mientos

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA

g) El personal docente titular será calificado en las tareas que haya desempeñado cuando éstas tengan una duración no menor de treinta (30) días hábiles.-

h) El Cuerpo Directivo de cada Establecimiento calificará / anualmente al Personal que de él dependa, de acuerdo con las / normas del Estatuto del Docente y de esta Reglamentación. El Director y el Vicedirector, en sus respectivos turnos, deberá rubricar en forma conjunta el concepto emitido.-

El Personal Directivo y de Supervisión será calificado por / el Superior Jerárquico que corresponda.-

i) Los docentes disconformes con la calificación, tendrán // derecho a recurrir dentro de los diez (10) días hábiles de la / notificación, interponiendo los recursos de reposición o revocatoria y de apelación en subsidio. El recurso de reposición o revocatoria será resuelto por la autoridad que otorgó la calificación y el de apelación por la respectiva Supervisión Técnica / General previa intervención del Supervisor Escolar y si fuere / necesario, de la correspondiente Junta de Clasificación.-

La resolución definitiva será incluida en el legajo personal.

k) En los casos de disconformidad con los conceptos o informes de los Supervisores que visiten los Establecimientos serán de aplicación las normas establecidas en el punto anterior.

l) Si la autoridad encargada de emitir concepto no lo hiciere en los términos reglamentarios, el interesado deberá efectuar el reclamo en forma escrita, conservando la copia de la nota de reclamo a los fines de ser exhibida si fuere necesario, ante la / Junta de Clasificación respectiva.

II) Las autoridades calificadoras no podrán calificar a los / parientes de hasta el cuarto grado de consanguinidad o de afinidad y cónyuge. En estos casos calificará el superior jerárquico inmediato de la autoridad calificadora inhibida.-

CAPITULO XI

DEL PERFECCIONAMIENTO DOCENTE

ARTICULO 24º.- a) Los órganos rectores en cada nivel de la educación, organizarán cursos de perfeccionamiento / para el personal docente de su dependencia, a los siguientes efectos:

- I.--Para adquirir una mayor capacitación pedagógica.
- II.--Para ampliar conocimientos de carácter cultural y/o técnico.-

[Handwritten signature]

2.
Ejecutivo

b) Las autoridades organizadoras comunicarán oficialmente / a los establecimientos correspondientes la finalidad, condiciones de ingreso, plan y duración de los estudios, con no menos de sesenta (60) días corridos de anticipación a la fecha de su iniciación. Al término de dichos cursos, se otorgarán certificados que serán valorados oportunamente por la Junta de Clasificación correspondiente.

c) La fecha de inscripción para la asistencia a los cursos de perfeccionamiento serán fijadas por las autoridades organizadoras en cada oportunidad.

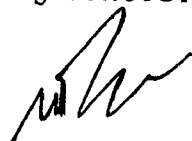
d) Cuando el docente deba solicitar licencia para seguir estos cursos, la inscripción se realizará con quince (15) días de anticipación a la fecha fijada por los organizadores a fin de // posibilitar la participación de la Junta de Clasificación respectiva. Esta clasificará las solicitudes de los interesados, de acuerdo con los antecedentes obrantes en sus legajos y con la documentación que crea necesario requerir, dictaminando en consecuencia.

e) Para pronunciarse en las solicitudes de becas, siempre que éstas sean acordadas por las autoridades educativas provinciales / las Juntas de Clasificación y Disciplina considerarán los antecedentes de los peticionantes y confeccionarán las nóminas por riguroso orden de mérito. Se deberán tener en cuenta los antecedentes personales y toda otra documentación especial que sea necesario requerir según la índole de la beca, previo informe de los organismos técnicos correspondientes.

El orden de mérito así obtenido, que deberá ser confeccionado en el término de veinte (20) días hábiles, se elevará a las autoridades superiores competentes, las que se expedirán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes.

f) Cuando las becas para perfeccionamiento o capacitación // cultural fueran acordadas por instituciones ajenas a las autoridades educacionales provinciales las Juntas de Clasificación y Disciplina dictaminarán, de acuerdo con los méritos acreditados en el Legajo Personal del becario y previo informe de Sección Personal sobre su situación de revista, si corresponde el otorgamiento de la licencia con goce de haberes o sin él.

Los dictámenes de las Juntas respectivas serán producidos en el término de dos (2) días hábiles y la autoridad superior correspondiente se expedirá dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes.



Ejecutivo

mentos



CAPÍTULO XII DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 25°.- a) I.--Los Concursos de Ascensos de Ubicación / deberán ser resueltos conjuntamente con los pedidos de traslados, a cuyo efecto las Juntas de Clasificación adoptarán las providencias necesarias. Estos ascensos en ningún caso alterarán la situación de revista del docente, salvo expresa renuncia por escrito del interesado.

II.--Para los ascensos de ubicación, se acrecentarán los antecedentes de los interesados del modo siguiente:

I--Para las escuelas de nivel Pre-primario y Primario:

1.1. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de ubicación inhóspita: 1,50 (1 punto cincuenta centésimos).

1.2. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de ubicación Muy Desfavorable: 1 (un punto).

1.3. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de ubicación Desfavorable: 0,50 (cincuenta centésimos de punto).

2--Para los establecimientos de Nivel Medio;

2.1. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de Zona "D": 1,50 (un punto cincuenta centésimos).

2.2. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de ZONA "C": 1 (un punto).

2.3. Por cada año de servicios prestados en establecimientos de Zona "B": 0,50 (cincuenta centésimos de punto).

Estos antecedentes no serán acumulables a los antecedentes / valorables para los concursos de ascensos de categoría y jerarquía.

III.--En la solicitud para concurso de ascenso de ubicación / el interesado indicará destino o establecimiento por orden de / preferencia.

b) Podrán presentarse a los concursos de Ascenso de Categoría los directores que reúnan los siguientes requisitos:

I.--Para Director de Escuela de Tercera Categoría los Directores de Escuelas de Cuarta Categoría, con diez (10) años de antigüedad total en la docencia y dos (2) como titular en la categoría.

II.--Para Director de Escuela de Segunda Categoría, los Directores de Escuelas de Tercera Categoría, con diez (10) años de antigüedad total en la docencia y dos (2) como titular en la categoría.

[Handwritten signature]

Ejecutivo



Cuando un establecimiento sea elevado de Categoría, el personal directivo que corresponda será promovido automáticamente a ella. Si el establecimiento fuese rebajado de categoría, el personal directivo afectado deberá ser trasladado a otro de / la misma categoría del que revistaba, salvo que expresamente renunciare a ello. En dicho traslado se respetará la ubicación del Establecimiento a que pertenecía y se tendrán en cuenta / razones de distancia.

Quando los organismos respectivos no pudieran trasladar de inmediato a los afectados, éstos seguirán revistando hasta / que fueren definitivamente ubicados, en la categoría que ha- / bía alcanzado el Establecimiento.

Si la rebaja de Categoría del Establecimiento se produjese dentro de los dos (2) años inmediatos posteriores a la elevación de su categoría el directivo que fue promovido bajará // automáticamente de categoría juntamente con el Establecimiento.

c) Los ascensos de categoría no implican ascenso de Ubicación. Los ascensos de Ubicación serán aplicables en los establecimientos dependientes del Consejo General de Educación.

ARTICULO 26°.- a) Para los ascensos de ubicación y categoría / se tendrán en cuenta la reglamentación vigente para la valoración de los títulos y antecedentes establecidos para ascensos de jerarquía.

Para los ascensos de ubicación, la valoración para el rubro "Por servicios prestados según la ubicación de la Escuela" será determinada en el Apartado II del inciso a) de la Reglamentación del Art. 25°.

b) En casos de paridad de puntaje se determinará en la forma excluyente que sigue:

- I.- El de mayor categoría.
- II.- El de mayor número de puntos por concepto de los últimos cinco (5) años.
- III.- El de mayor antigüedad en el cargo.
- IV.- El de mayor antigüedad en la docencia.

c) Obtenida la valoración y confeccionado el Padrón respectivo la Junta de Clasificación elevará lo actuado a la Superioridad, para su resolución definitiva.

ARTICULO 27°.- a) Las Juntas de Clasificación precisarán las bases para los ascensos correspondientes a cada nivel de la Educación.

b) Para optar a cualquier tipo de ascenso será //



recutivo

necesario poseer el título de docente que corresponde.

ARTICULO 28°.- El funcionamiento de los Jurados que hubiere / necesidad de integrar para los concursos de ascenso de jerarquía, será determinado por las autoridades de / cada nivel de la Educación.

ARTICULO 29°.- Sin Reglamentación.-

CAPITULO XIII

DE LAS PERMUTAS Y TRASLADOS

ARTICULO 30°.- a) En las solicitudes de permutas se harán constar los nombres y apellidos de los interesados, fecha de nacimiento, títulos, antigüedad en la docencia y en el Establecimiento y cargo.

b) La solicitud de permuta seguirá el trámite / siguiente:

I.---Se presentará, suscripta por los interesados, en uno de / los establecimientos donde éstos prestan servicios.

II.---El docente ajeno al establecimiento donde se presentó la solicitud de permuta, agregará un informe de la Dirección del / suyo, referente a su situación de revista.

III.---La Dirección del Establecimiento donde fue presentada la solicitud de permuta la remitirá, siguiendo el trámite que corresponda, a la Junta de Clasificación respectiva, con los informes pertinentes.

c) La Junta de Clasificación dictaminará dentro de los siete (7) días hábiles de recibida la solicitud y elevará las actuaciones a las autoridades para su resolución definitiva.

d) La Junta de Clasificación abrirá un registro en el que se anotarán los pedidos individuales de permutas del personal.

Los interesados enviarán los datos siguientes:

I.---Nombre y apellido, número de documento y fecha de nacimiento.

II.---Títulos.-

III.---Establecimiento donde actúa.

IV.---Antigüedad en la docencia y en el establecimiento.

V.---Cargos u horas de cátedra con especificación de la asignatura, curso y turno que desea permutar.

e) La Junta de Clasificación enviará a la Superioridad para /

ejecutivo



su publicación trimestral, la nómina de los docentes inscriptos para permutas y los datos mencionados en el punto anterior.

f) Las permutas se resolverán de la manera siguiente:

- I.-- En los niveles Pre-Primario y Primario, por resolución // del Consejo General de Educación.
- II.-- En la Enseñanza Media y Superior y en Educación Física, / por resolución del Ministerio de Educación y Cultura.

g) Podrá dejarse sin efecto el pedido de permuta o la permuta acordada, cuando ambos interesados hubieran prestado su conformidad para ello.

En caso de desistimiento unilateral, debidamente fundado, la Junta de Clasificación dictaminará sobre la procedencia de / lo solicitado.

En ambos supuesto los pedidos serán atendidos siempre que el trámite se hubiera efectuado antes de la toma de posesión de ambos.

h) Las permutas entre el personal técnico de Supervisión serán resueltas: en los niveles Pre-Primario y Primario por el / Consejo General de Educación. En la Enseñanza Media y Superior y en Educación Física por el / Ministerio de Educación y Cultura, previo informe de los organismos técnicos correspondientes.

i) La Dirección de Personal informará, a la fecha del pedido, sobre la situación de revista de los docentes que soliciten permutas. La prosecución del trámite estará condicionada al cumplimiento de lo que establece el Artículo de la Ley en lo que respecta al límite para el servicio activo, según la legislación / vigente.

ARTICULO 31º.-

Reglamentación:

a) En caso de paridad de puntaje se establecen las siguientes prioridades para la concesión de los traslados:

- I.- Razones de salud del agente, previa constatación por órgano competente.
- II.- Razones de unidad del vínculo conyugal.
- III.- Razones de concentración de tareas.
- IV.- Otras razones debidamente fundadas.

b) Las solicitudes de traslado podrán ser elevadas acompañadas de la documentación correspondiente según los casos:

- I.- Cuando medien razones de salud del agente, el certificado médico deberá ser expedido por la autoridad competente que resida

Ejecutivo

CORRIENTES

en la localidad de asiento de la escuela del solicitante. Para los docentes de las escuelas rurales se permitirá la presentación de certificados expedidos por autoridad competente de la localidad más cercana. En ambos casos en el certificado deberá constar: 1º: La necesidad del traslado del agente al lugar donde lo solicite. 2º: Que en la localidad no se cuenta con los servicios adecuados para su tratamiento. Asimismo, se adjuntará toda la documentación probatoria del caso, la que deberá ser fiscalizada por la Junta Médica del Organismo respectivo.

II.- En los casos de solicitud de traslado por unidad del vínculo conyugal, determinado por el traslado o residencia / de uno de los cónyuges, se presentará certificación del traslado de uno de ellos, expedida por el Superior Jerárquico, con la fecha de toma de posesión del nuevo destino. Esta deberá ser posterior a la designación del solicitante. Se agregará el certificado de residencia del cónyuge expedido por autoridad policial.

III.- En las tramitaciones originadas en los pedidos de traslado por concentración de tareas, el interesado deberá presentar un informe completo sobre su situación de revista.

Estas razones serán atendidas cuando se trate de cargos / u horas cátedras que se desempeñen en la misma o distinta / localidad.

IV.- Por razones debidamente fundadas, la documentación / presentada deberá ser exhaustiva en relación con la causa // determinante de la solicitud.

Podrán considerarse entre otras: enfermedad de un miembro del grupo familiar, cambio de nivel de estudios de los hijos.

c) Los traslados del personal Técnico de Supervisión serán resueltos: en los niveles Pre-Primario y Primario por el Consejo General de Educación, en la Enseñanza Media y Superior y en Educación Física por el Ministerio de Educación y Cultura, previo informe de los Organismos Técnicos correspondientes.

d) El personal que solicite traslado con descenso de jerarquía o categoría será beneficiado de la siguiente manera:

I.-- Por rebaja de una jerarquía, categoría o disminución de seis (6) horas-cátedra, dos (2) puntos.

II.-- Por rebaja de dos (2) jerarquías, categoría o disminución de más de seis (6) horas-cátedra, cuatro (4) puntos.

e) Se considerarán las solicitudes de traslado con descenso de jerarquía solamente: de Vicedirector o Maestro de Grado; Director de 1a. y 2a. Categoría o Vicedirector o Maestro

[Firma]



8
Ejecutivo

de Grado y de Director de 3a. y 4a. Categoría a Maestro de /
Grado.

f) Se considerarán las solicitudes de traslado con descenso de categoría: de Director de 1a. categoría a Director de /
2a. 3a. o 4a. categoría; de Director de 2a. a 3a. o 4a. categoría y de Director de 3a. a Director de 4a. categoría.

ARTICULO 32°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 33°.-

Reglamentación:

a) El personal de cualesquiera de los niveles de la Enseñanza presentará las solicitudes de traslado, siguiendo la //
vía jerárquica que corresponda durante el mes de agosto de cada año.

b) La Dirección de Personal correspondiente hará llegar, //
inefectiblemente, a la Junta de Clasificación respectiva todas las solicitudes de traslado dentro de los cinco (5) días /
hábiles siguientes al mes de su presentación.

Informará asimismo, sobre la situación de revista de los /
interesados.-

c) La Junta de Clasificación clasificará a los aspirantes /
conforme a la valoración de títulos y antecedentes determinada para ascenso de jerarquía y estudiará los motivos de las solicitudes en caso de paridad de puntaje.

Asimismo confeccionará la lista y elevará las propuestas /
correspondientes en el mes de noviembre siguiente.

d) Los traslados se concederán en el mes de diciembre y se /
harán efectivos al comienzo del período escolar siguiente.

Si el agente no se hiciera cargo en la fecha y plazo establecidos, sin causa justificada, el traslado será dejado sin /
efecto y el interesado no podrá solicitar nuevo traslado por /
el término de dos (2) años.

e) Los traslados del personal directivo se efectuarán en vacantes de igual jerarquía, categoría y ubicación salvo que el /
interesado acepte rebaja de jerarquía, disminución de categoría o ubicación menos favorable.

f) El traslado podrá quedar sin efecto a pedido del interesado, cuando no se hubiera hecho efectivo y siempre que mediaran razones que la Junta de Clasificación considere justificadas.



Ejecutivo

Resales

ARTICULO 34°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 35°.-

Reglamentación: El trámite de las solicitudes de este tipo de permutas y traslados se regirá por lo establecido en los respectivos convenios.-

CAPITULO XIV
DE LAS REINCORPORACIONES

ARTICULO 36°.-

Reglamentación:

- a) El personal docente que hubiera quedado cesante en razón de la aplicación del regimen de disponibilidad, podrá solicitar su reintegro en las condiciones establecidas en la Ley.
- b) Las solicitudes de reincorporación deberán presentarse en el mes de agosto en los niveles Pre-Primario y Primario ante el Consejo General de Educación y en los Niveles Medio y Superior/ ante la Dirección General correspondiente.
- c) Las Juntas de Clasificación confeccionarán las listas y / elevarán las propuestas correspondientes conjuntamente con los dictámenes sobre traslados.
- d) El docente será reincorporado en el mismo nivel de la enseñanza con igual ubicación, categoría y jerarquía en que revisaba en el momento en que dejó de prestar servicios. Con consentimiento del interesado podrá ser reintegrado con menor categoría y/o jerarquía o en ubicación más desfavorable.
- e) El personal docente que despues de haber ascendido solicite volver a su jerarquía anterior en la misma zona y en el cargo en que actuó, podrá solicitarlo; siguiendo la vía jerárquica correspondiente, a la Junta de Clasificación respectiva, la que dictaminará y elevará las actuaciones a la Superioridad.-

CAPITULO XV
DESTINO DE LAS VACANTES

ARTICULO 37°.-

Reglamentación:

Ejecutivo

Eniles



a) La Dirección de Personal respectiva confeccionará las /
nóminas de vacantes existentes al 30 de junio de cada año a /
los efectos de su distribución.

b) Confeccionada la nómina de vacantes, cada Dirección de /
Personal proporcionará el detalle a la Junta de Clasificación
dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al 30 de junio.

c) Recepcionada la nómina de vacantes, dos (2) miembros de /
la Junta de Clasificación respectiva y un Supervisor Técnico o
Escolar procederán a la distribución de las vacantes por rubros,
establecimientos y cargos.

El correspondiente informe deberá ser elevado a la Superiori-
dad dentro de los diez (10) días corridos, posteriores a la re-
cepción de las nóminas, para su publicación.

d) Para los niveles Pre-Primario y Primario, las vacantes /
que no hubieran sido cubiertas por personal en disponibilidad
(Art. 21º), traslado disciplinario o retrogradación de jerar-//
quía (Art. 50º), se distribuirán de acuerdo con el siguiente //
porcentaje:

I.-- Para el primer grado del escalafón respectivo:

1.- 10% para Reincorporación.

2.- 40% para Traslados.

3.- 50% para Ingreso.

II.- Para el cargo de Vicedirector:

1.- 10% para Reincorporación.

2.- 40% para Traslados.

3.- 50% para Ascenso de Jerarquía.

III.- Para el cargo de Director de Escuelas de 1a. y 3a. cate-
goría:

1.- 10% para Reincorporación.

2.- 10% para Ascenso de Ubicación.

3.- 20% para Ascenso de Categoría.

4.- 20% para Traslados.

5.- 40% para Ascenso de Jerarquía.

IV.- Para el cargo de Director de Escuelas de 2da. categoría:

1.- 10% para Reincorporación.

2.- 20% para Ascenso de Ubicación.

3.- 50% para Ascenso de Categoría.

4.- 20% para Traslados.

V.- Para el cargo de Director de Escuelas de 4a. categoría:

1.- 10% para Reincorporación.

2.- 20% para Traslados.

3.- 70% para Ascenso de Jerarquía.



Directivo

VI.- Para el cargo de Supervisor Escolar:

- 1.- 10% para Reincorporación.
- 2.- 90% para Ascenso de Jerarquía.

No-existiendo postulantes para cubrir el porcentaje de cada uno de los rubros enumerados, las vacantes no ocupadas pasarán a incrementar los ítems subsiguientes.

e) Para los establecimientos dependientes de la Dirección / General de Enseñanza Media y Superior las vacantes que no hubieren sido cubiertas por personal en disponibilidad, traslado disciplinario o retrogradación de jerarquía y acrecentamiento / a doce (12) horas, serán distribuidas de acuerdo al siguiente / porcentaje

- 1.-- Para horas-cátedra:
 - 1.-- 10% para "Reincorporación"
 - 2.-- 15% para "Traslados por razones de salud".
 - 3.-- 5% para "Traslado por razones de unidad del vínculo /// conyugal".
 - 4.-- 15% para "Traslado por concentración de tareas en un solo establecimiento o en establecimientos de una misma / localidad".
 - 5.-- 5% para "Traslado por razones debidamente fundamentadas".
 - 6.-- 15% para "Ingreso en la Docencia".
 - 7.-- 15% para "Acrecentamiento de 12 a 24 horas".
 - 8.-- 20% para "Acrecentamiento de 24 a 30 horas".
- II.-- Para cargos docentes del primer grado del escalafón:
 - 1.-- 10% para "Reincorporación".
 - 2.-- 20% para "Traslado por razones de salud".
 - 3.-- 10% para "Traslado por razones de unidad del vínculo // conyugal".
 - 4.-- 10% para "Traslado por concentración de tareas en un solo establecimiento o en establecimientos de una misma / localidad".
 - 5.-- 10% para "Traslado por razones debidamente fundamentadas".
 - 6.-- 40% para "Ingreso en la Docencia".
- III.-- Para cargos directivos de Nivel Medio:
 - 1.-- 10% para "Reincorporación".
 - 2.-- 20% para "Traslado por razones de salud".
 - 3.-- 10% para "Traslado por razones de unidad del vínculo // conyugal".
 - 4.-- 10% para "Traslado por razones debidamente fundamentada".
 - 5.-- 50% para "Ascenso de Jerarquía".
- IV.-- Para cargos directivos de los Departamentos de Aplicación y Jardín de Infantes:

[Handwritten signature]

Directivo

Directivos

SECRETARÍA DE CULTURA Y EDUCACIÓN

- 1.-- 10% para "Reincorporación".
- 2.-- 15% para "Traslado por razones de salud".
- 3.-- 10% para "Traslado por razones de unidad del vínculo conyugal".
- 4.-- 5% para "Traslado por concentración de tareas".
- 5.-- 10% para "Traslado por razones debidamente fundamentada".
- 6.-- 50% para "Ascenso de Jerarquía".
- V.-- Para el cargo de Supervisor Técnico:
 - 1.-- 10% para "Reincorporación".
 - 2.-- 90% para "Ascenso de Jerarquía".

No existiendo postulantes para cubrir el porcentaje de cada uno de los rubros enumerados, las vacantes no ocupadas pasarán a incrementar los ítems subsiguientes.

CAPITULO XVI DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 38°.-

Reglamentación: Los descuentos en la retribución mensual establecidos en las reglamentaciones pertinentes respecto a las faltas de puntualidad e inasistencias del agente, deberán efectuarse / sobre las asignaciones por el cargo que desempeña, bonificaciones por antigüedad, funciones diferenciadas, prolongación de // jornadas y sobreasignaciones por dedicación exclusiva y dedicación total a la docencia, percibiendo en su totalidad las restantes remuneraciones.

ARTICULO 39°.-

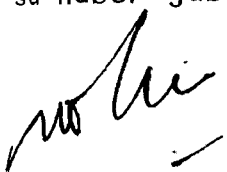
Sin Reglamentación.-

ARTICULO 40°.-

Reglamentación:

a) En los casos en que se acumulen nuevos cargos docentes / o se incremente el número de horas de cátedra, sean titulares, interinas o suplentes, las bonificaciones se determinará de / acuerdo con lo establecido en la última parte del Artículo 40° del Estatuto del Docente.

b) La percepción del beneficio por antigüedad corresponderá al personal jubilado que se reintegre al servicio activo, siempre que dicho reintegro produzca el cese de la percepción de su haber jubilatorio.





Directivo

antes

ARTICULO 41°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 42°.-

Reglamentación: El personal reincorporado deberá probar fehacientemente que su separación del cargo no se debió a causas / que le hubieran sido imputables.

ARTICULO 43°.-

Reglamentación:

a) Para tener derecho a percibir la bonificación por ubicación, el personal docente de los niveles Pre-Primario y Primario deberá fijar su domicilio real a no más de quince (15) kilómetros de la Escuela a que pertenezca.

b) Exceptúase de este beneficio al personal docente del Nivel Medio que reviste en establecimientos ubicados en localidades con más de diez mil (10.000) habitantes.

ARTICULO 44°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 45°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO XVII

DE LAS INCOMPATIBILIDADES

ARTICULO 46°.-

Reglamentación: El régimen de acumulación de cargos y funciones para el personal dependiente de la Subsecretaría de Educación y del Consejo General de Educación, deberá ajustarse a las siguientes normas:

a) Para el personal aludido en este Artículo regirán las siguientes INCOMPATIBILIDADES:

I.-- Los cargos docentes jerarquizados a partir de Supervisor (inclusive) no admiten la acumulación de otro cargo ni de horas de cátedra en la misma o distinta jurisdicción.

II.-- En el Nivel Superior sólo podrán acumularse a treinta



Ejecutivo

(30) horas de cátedra semanales, con dedicación exclusiva a / la cátedra.

III.-- En el Nivel Medio sólo podrán acumularse treinta / (30) horas de cátedra semanales, con dedicación exclusiva a / la cátedra.

IV.-- No podrán acumularse dos (2) Direcciones de cualquier nivel, categoría, jurisdicción o naturaleza.

V.-- No podrán acumularse más de dos (2) cargos docentes.

VI.-- A un cargo docente no se puede acumular el desempeño / de un cargo electivo, cualesquiera fuere su forma de designa- / ción.

VII.-- Los cargos de Directores, Rectores, Vicedirectores, / Vicerrectores, Regentes, Subregentes, Jefes de Enseñanza Prác- / tica, Jefe de Preceptores, Sub-Jefe de Preceptores, de igual o / distinta categoría o jurisdicción, no son acumulables entre sí, / en ningún nivel de la Enseñanza.

VIII.-- En el caso de agentes que revisten como titulares, / las licencias no invalidan la incompatibilidad.-

IX.-- El personal que, revistando con carácter de Titular o / Interino, fuera designado para ocupar transitoriamente otra ta- / rea de mayor jerarquía o superior nivel y que por tal circuns- / tancia quedara en situación de incompatibilidad de cualquier na- / turaleza, no estará obligado a efectuar opción de cargos mien- / tras subsista aquella, debiendo solicitar licencia sin goce de / haberes en las tareas en que excediera. Este beneficio no alcan- / za al personal suplente y al que, desempeñando horas de cátedra / fuera designado para ocupar transitoriamente otras horas de cá- / tedra del mismo o inferior Nivel.

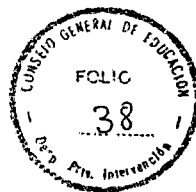
b) Autorízanse únicamente las acumulaciones expresamente pre- / vistas en este régimen, las que estarán condicionadas en todos / los casos a que se cumplan las siguientes exigencias, sin perjui- / cio de las propias de cada servicio en particular.--

I.--Que no haya superposición horaria.

II.--Que no se cumplan integralmente los horarios correspon- / dientes a cada cargo o función: queda prohibido, por lo tanto, / acordar o facilitar el cumplimiento de horarios distintos del // que oficialmente tenga asignado el cargo, concediendo permisos / especiales. A estos efectos se entiende por horario oficial el / establecido por las autoridades de cada nivel de la Enseñanza.

III.--Que no medien razones de distancia que impidan el nor- / mal cumplimiento de los horarios correspondientes a cada una de /

Ejecutivo



las tareas que deba desempeñar el agente y que entre una y // otra exista un lapso suficiente para su desplazamiento.

IV.--Que en ningún caso el agente deba trabajar diariamente, en conjunto, más de doce (12) horas reloj.

V.--Que no contraríe ninguna norma ética, de eficiencia o / disciplina administrativas inherentes a la función pública, co-
mo relación de dependencia entre los dos empleos y otros aspec-
tos y supuestos que afecten la independencia funcional de los /
servicios. La relación de parentesco entre Director y Secretario
o Director y Tesorero de un mismo establecimiento crea incompati-
bilidad ética.

c) Se establece como unidad comparativa para la acumulación /
de cargos o funciones y hora de cátedra, la hora cátedra sema-
nal y esta equivalencia solo tiene valor a los efectos del cóm-
puto de acumulaciones permitidas.

A estos efectos, un cargo docente, técnico-docente, técnico-
profesional o administrativo equivale a doce (12) horas de cá-
tedras y un cargo docente con horario reducido equivale a seis
(6) horas de cátedra.

I.-- A un cargo de Rector del Nivel Medio, se acumularán, co-
mo inherentes al cargo, seis (6) horas semanales destinadas a /
la observación de clases y a tareas de orientación profesional /
y hasta doce (12) horas de cátedra de cualquier nivel a dictar-
se en el Establecimiento fuera del horario que abarque la activi-
dad del cargo directivo. Si se desempeñase en horas de cátedra /
en otro Establecimiento, deberá ser fuera del horario que abar-
que la totalidad de las actividades escolares del Establecimien-
to del que es Rector. En los establecimientos de un solo turno /
podrán dictarse las doce horas de cátedra en el mismo si no hu-
biera otro Establecimiento en la localidad.

II.-- A un cargo de Vicerrector o Regentes de los niveles Me-
dio y Superior podrán acumularse hasta dieciocho (18) horas de /
cátedra de cualquier Nivel, de las cuales solamente doce (12) po-
drán dictarse en el mismo Establecimiento, en horario distinto /
de aquel en el que se cumple el cargo.

III.-- Los Rectores del Nivel Superior podrán acumular hasta /
dieciocho (18) horas de cátedra de cualquier nivel, de las cua-
les solamente doce (12) podrán ser dictadas en el mismo Estable-
cimiento, en horario distinto a aquel que comprenda la actividad
del cargo directivo. En los establecimientos con tres (3) turnos,
los Rectores, Vicerrectores, Regentes, podrán dictar la totali-
dad de sus horas en el mismo Establecimiento y en turno distinto
de aquel correspondiente al cargo, siempre que no hubiera otro /
de igual o equivalente modalidad en el lugar. La Superioridad //

Ejecutivo

Amables

establecerá el horario correspondiente al cargo.

IV.-- A un cargo de: Regente o Sub-Regente de Nivel Primario, Jefe de Enseñanza Práctica de Nivel Medio, Jefe o Sub-Jefe de Preceptores de los niveles Medio y Superior, podrán acumularse hasta dieciocho (18) horas de cátedra que deberán dictarse en turno distinto de aquel en que se desempeña el cargo, o un (1) cargo docente jerarquizado y seis (6) horas de cátedra en iguales condiciones.

V.-- A treinta (30) horas de cátedra de Nivel Medio podrán acumularse hasta doce (12) horas de cátedra de Nivel Superior, con dedicación exclusiva a la cátedra.

VI.-- A veinticuatro (24) horas de cátedra de Nivel Superior podrán acumularse hasta dieciocho (18) horas de Nivel Medio, con dedicación exclusiva a la cátedra.

VII.-- A un cargo de Director de los Niveles Pre-Primario y Primario podrán acumularse: otro cargo docente que no infrinja lo establecido en el inciso a) Ap.VII y seis (6) horas de cátedra de cualquier nivel, o dieciocho (18) horas de cátedra.

VIII.-- A un cargo docente o técnico-docente no especificado en los Apartados anteriores, podrán acumularse: otro cargo docente y seis (6) horas de cátedra, o dieciocho (18) horas de cátedra, siempre que no haya superposición horaria.

IX.-- A un cargo docente con horario reducido podrán acumularse otro cargo docente y doce (12) horas de cátedra o veinticuatro (24) horas de cátedra.

X.-- A un cargo administrativo podrá acumularse un cargo docente Pre-primario, Primario, o doce (12) horas de cátedra.

XI.-- Se alcanzan los topes de acumulación anteriormente mencionados, revistando en los ordenes Provincial, Nacional, Municipal o Privado en actividades rentadas o no rentadas.

XII.-- En el caso de que un docente del Nivel Medio con dedicación exclusiva o la cátedra no pudiera alcanzar el tope autorizado de treinta (30) horas semanales porque, dado el número de horas correspondientes a la asignatura excedería dicho tope, y siempre que fuera aconsejable para la mejor marcha de la educación, podrá permitirse un margen de acumulación de una (1) hora cuando ésta sea fracción de cátedra. En este supuesto, dicho excedente quedará sujeto a reajuste a ser efectuado por la Junta de Clasificación respectiva en el momento oportuno, o mediante permuta realizada por el mismo docente a los fines de ajustar su situación de revista al tope reglamentario.

XIII.-- Los agentes en situación de pasividad (Jubilación o retiro) incluidos en cualquier Caja de Previsión Social del país podrán ejercer nuevamente la docencia en calidad de interinos o suplentes, en un cargo docente primario, o hasta doce (12) horas de cátedra y previa certificación de aptitud psico-

Ejecutivo



física otorgada por autoridad competente y renovable para cada período lectivo.

XIV.-- El agente que a la promulgación de este Decreto, se encontrara en situación de incompatibilidad de cualquier naturaleza, deberá efectuar la correspondiente opción dentro del plazo de treinta (30) días hábiles. Si así no lo hiciere, la autoridad competente procederá a realizar el reajuste correspondiente para encuadrarlo dentro de la compatibilidad establecida.

XV.-- Las situaciones de acumulación de cargos y funciones/titulares que a la promulgación de este Decreto configurarán un caso de incompatibilidad y que hubieran tenido origen en Leyes y Decretos que las respaldaran legalmente, se mantendrán hasta su natural extinción.

XVI.-- Los casos de incompatibilidad que, a causa de la aplicación de este Artículo, pudieran provocar inconvenientes serios de carácter operativo en la orientación y marcha de la Educación en los Niveles Pre-Primario, Primario, Medio y Superior, como consecuencia de la falta de recursos humanos suficientemente capacitados para la cobertura de cargos jerarquizados y horas-cátedra en asignaturas técnicas o humanísticas serán estudiados por la autoridad competente y, si fuere aconsejable, mantenidos como casos de excepción transitoria y hasta tanto se encontrare personal idóneo para la cobertura de los mismos.

XVII.-- El personal Superior a cargo de servicios generales en la Educación y el Personal de Supervisión en todos los niveles, deberá cumplir una prestación de servicios semana de cuarenta (40) horas.

ARTICULO 47º.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO XVIII DE LA JUNTA DE DISCIPLINA

ARTICULO 48º.-

Reglamentación.-

a) I.- La elección de la Junta de Disciplina se hará simultáneamente con la Junta de Clasificación y por el mismo procedimiento.

II.- Las Juntas de Disciplina estarán constituidas por:

--- Un (1) Presidente.

--- Un (1) Secretario.



Directivo

--- Tres (3) Vocales.

III.-- Las Juntas de Disciplinas deberán funcionar con las siguientes pautas:

1 -- Estarán integradas permanentemente por cinco (5) miembros.

2 -- El quórum para sus deliberaciones se formará con tres (3) miembros.

3 -- Las decisiones se tomarán por simple mayoría y en caso de disidencia ésta deberá ser fundada, debiendo constar // ello en el acta respectiva.

4 -- En las deliberaciones todos los integrantes tienen voz y voto, teniendo el Presidente doble voto, en caso de empate.

5 -- En todos los casos, para las deliberaciones, el cuerpo deberá contar con un Presidente debiendo, en caso de ausencia accidental del mismo, ser reemplazado para las deliberaciones, en forma rotativa por los vocales.

6 -- Los miembros de las Juntas de Disciplina podrán ser / recusados o deberán excusarse para intervenir en los casos girados a su consideración, cuando se halle en algunas de las / situaciones mencionadas en el Artículo 10º inciso d) Apartado III - Punto 4 de esta Reglamentación.

7 -- Los miembros de la Junta de Disciplina cumplirán un / horario de cuarenta (40) horas semanales y fijarán la distribución horaria de sus actividades.

IV.-- La situación de revista de los miembros de la Junta / de Disciplina en los respectivos establecimientos no podrá ser cambiada en cuanto a turno y horario de trabajo se refiera, / ni tampoco disponerse el pase o cualquier otra medida que implique modificaciones en su jerarquía y ubicación mientras dure en sus funciones.

Los cargos jerárquicos y las horas-cátedra vacantes ocupados con carácter de Interino por miembros de la Junta, serán excluidos de las nóminas que se confeccionen en oportunidad / de la distribución de vacantes, para su cobertura.

V.-- Las licencias de los miembros de las Juntas se registrarán por las normas de licencias y permisos establecidos en la reglamentación vigente.

VI.-- Los miembros de las Juntas de Disciplina harán uso de las vacaciones anuales reglamentarias correspondientes al personal Superior de los Servicios Generales de la Enseñanza y en forma escalonada, para que aquellas no interrumpan el normal / funcionamiento de las tareas.

VII.-- Durante las ausencias transitorias por licencias mayores de treinta (30) días de los miembros de las Juntas, la /



autoridad competente designará a los suplentes que correspondan y principalmente, cuando la necesidad de mantener el quórum así lo exija.

VIII.-- El mal desempeño de sus funciones por parte de los integrantes de la Junta, dará lugar a la aplicación de las // sanciones previstas en la legislación vigente.

IX.-- Las Juntas de Disciplinas ajustarán sus procedimientos a las normas legales establecidas en el Artículo 49º del Estatuto del Docente y su Reglamentación y otros del mismo / que legislen sobre el particular, como así también a las disposiciones que pueda dictar la autoridad escolar competente.

X.-- Los casos no previstos en esta Reglamentación u otras conexas, serán resueltas por las Juntas de ADisciplina, de // acuerdo con las normas establecidas en los Puntos 2 y 4 del / Apartado III de este artículo reglamentario.

b) Sin reglamentación.

c) Sin reglamentación.

d) Sin Reglamentación.

e) Sin Reglamentación.

ARTICULO 49º.-

Reglamentación:

a) Los dictámenes que expidan las Juntas de Disciplina, serán suscriptos por los miembros presentes cuando hubiere quórum y en caso de disidencia se dejará constancia de ello en acta.

b) Las Juntas de Disciplina no podrán proponer las sanciones de los incisos e), f), g), h) e i) del Artículo 50º del Estatuto del Docente, sino por dictámen suscripto por la totalidad de sus integrantes.

c) Si uno de los miembros de las Juntas de Disciplina fuere / parte de un procedimiento disciplinario, quedará inhibido para actuar como tal, hasta que no produzca pronunciamiento definitivo sobre las actuaciones. En este caso, si no hubiere quórum / la Superioridad designará un suplente.

d) Sin reglamentación.

e) Sin reglamentación.

f) Sin reglamentación.

g) Sin reglamentación.

h) Las Juntas de Disciplinas llevarán los siguientes libros:

-- Libro de Actas de las reuniones.

-- Libro Copiador Foliado de los dictámenes.

-- Fichero de asuntos entrados y despachados.

-- Libro copiador de correspondencia.

-- Otros, que fueran necesarios.

2 Ejecutivo

CAPITULO XIX
DE LA DISCIPLINA

ARTICULO 50°.-

Reglamentación:

a) Se considerarán atenuantes de las faltas de disciplina/ las circunstancias siguientes:

I.- La falta de intención dolosa en la comisión del acto / imputado.

II.- El correcto comportamiento anterior. En caso contrario ambas circunstancias son agravantes.

b) La sanción del inciso f) deberá especificar el término / de la postergación del ascenso.

c) Las sanciones aplicadas, así como su levantamiento serán comunicadas dentro de los quince (15) días a la Junta de Clasificación respectiva para lo que hubiere lugar excepto la amonestación que no afectará la Clasificación del sancionado.

d) Las sanciones de los incisos c) y d) serán aplicables al agente sólo en el organismo en que se hubiera cometido la falta.

e) El docente que hubiera sido sometido a Sumario Administrativo antes ó durante la tramitación de un Concurso de Ascenso y como resultas del mismo correspondiera aplicársele las sanciones establecidas en los incisos f) y g) -Postergación de Ascenso y Retrogradación de Jerarquía respectivamente- perderá el derecho al ascenso.

ARTICULO 51°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 52°.-

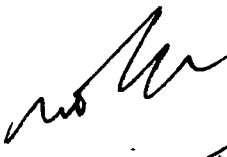
Sin Reglamentación.-

ARTICULO 53°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 54°.-

Reglamentación:



Ejecutivo

Principales

a) Se consideran cumplidos los requisitos del sumario, /// cuando se hubiera realizado el trámite de acuerdo con las normas establecidas en el reglamento de sumarios respectivo.

b) Las declaraciones del sumariado no podrán dividirse en / su perjuicio.

c) Se considera técnico-docente para la sustanciación de // las actuaciones sumariales:

I.- A docentes de mayor o igual jerarquía que el imputado.

II.- A abogados con prestación de servicios en los respec-// tivos organismos educacionales.

III.- A personal docente especializado en sumarios.

La condición de abogados o personal docente especiali- zado en sumarios suplen la igual o mayor jerarquía.

ARTICULO 55°.-

Reglamentación:

Para la producción de la prueba, se fijará al recurrente // un plazo que no podrá ser mayor de treinta (30) días hábiles. La Prueba deberá ser urgida por escrito por el interesado, // quien perderá el derecho de producirla en caso de negligencia. Existiendo la constancia del recurso interpuesto, la vacante no podrá ser cubierta por otra designación titular, hasta tanto se dicte sentencia.-

ARTICULO 56°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 57°.-

Reglamentación:

Admitida la revisión del caso, la Junta de Disciplina pro-// ducirá un nuevo dictámen, antes del pronunciamiento definitivo de la autoridad competente que corresponda.-

ARTICULO 58°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO II DEL CONSEJO GENERAL DE EDUCACION CAPITULO I



Ejecutivo

DE LA INTEGRACION Y ELECCION
DE SUS MIEMBROS

ARTICULO 59°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 60°.-

Reglamentación:

a) Para ser designado ó elegido miembro del Consejo General de Educación deberán reunir los siguientes requisitos:

I.- Antigüedad mínima de quince (15) años en la docencia // Provincial.

II.- Concepto profesional no inferior a "MUY BUENO" en los últimos cinco (5) años.

Para ser candidato a Vocal suplente se exigirán las mismas condiciones establecidas para el candidato titular.-

ARTICULO 61°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 62°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 63°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 64°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 65°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 66°.-

Reglamentación:

a) A los efectos de la elección para integrar el Consejo General de Educación, la Junta de Disciplina se constituirá en Tribunal Electoral con las atribuciones y facultades para organizar todo el proceso del acto eleccionario.

2.
Ejecutivo



b) El Tribunal Electoral estará integrado por los tres (3) docentes de la Junta de Disciplina, dos (2) de los cuales desempeñarán las funciones de Presidente y Secretario respectivamente, elegidos por sus componentes y deberán entender y resolver todo lo concerniente a la aprobación de los padrones, listas de candidatos, impugnaciones previas al acto electoral, escrutinio final y proclamación de los electos.

c) La Junta de Disciplina se constituirá en Tribunal Electoral con una anticipación de ciento veinte (120) días, por lo menos, con respecto a la fecha fijada para el acto electoral y dispondrá de inmediato la confección de los padrones y la designación de las autoridades de las mesas receptoras de votos, pudiendo solicitar para el cumplimiento de su cometido, información y colaboración de los organismos escolares.

ch) El Tribunal Electoral solicitará de las autoridades escolares respectivas, la nómina de los docentes titulares para confeccionar los padrones, nómina que deberá ser proporcionada dentro de las setenta y dos (72) horas de haberse recibido el requerimiento del Tribunal.

d) Los docentes titulares en más de un cargo deberán figurar en un sdo padrón.

e) En el padrón electoral, constará, además del nombre del votante, el domicilio, el cargo, establecimiento en que se desempeña, el documento de identidad y si vota directamente en la mesa receptora de voto ó debe remitir el sufragio.

f) La elección de los vocales del Consejo General de Educación será directa por simple pluralidad de sufragios y de acuerdo con las prescripciones del Estatuto del Docente.

g) Los docentes, en número no inferior a cincuenta (50), presentarán al Tribunal Electoral las listas de los candidatos titulares y suplentes treinta (30) días antes de la fecha fijada para la elección. Los candidatos no podrán integrar más de una lista, cualesquiera fueran los niveles a que pertenezcan. El Tribunal procederá a la inmediata publicación de las listas, a los efectos de su conocimiento por los interesados, considerará las impugnaciones que se hubieran formulado dentro de los ocho (8) días siguientes al de su publicación y aprobará ó rechazará las mismas por resolución fundada, en un plazo de diez (10) días hábiles.

h) Los candidatos podrán designar un apoderado o representante legal ante el Tribunal Electoral, que reúna las condiciones requeridas para ser electo, mediante instrumento privado suscrito por todos los integrantes de la lista respectiva

[Handwritten signature]

2.
Ejecutivo

males

y autenticado por autoridad competente 6 escribano público.

i) Los padrones deberán ser exhibidos con una anticipación mínima de cuarenta y cinco (45) días respecto a la elección / en la sede del Tribunal Electoral y en los establecimientos escolares de cada jurisdicción, durante quince (15) días, lapso / en el cual podrán formularse las impugnaciones debidamente fundadas.

El Tribunal Electoral se expedirá sobre las mismas en un // lapso de diez (10) días hábiles.

j) El Tribunal Electoral determinará el número de mesas receptoras de votos de acuerdo con la cantidad de votantes y la / ubicación de las escuelas de cada jurisdicción.

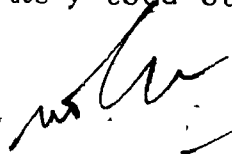
k) Las mesas receptoras de votos estarán constituidas por / un Presidente y dos suplentes (primero y segundo). Los candidatos inscriptos podrán designar un fiscal por cada mesa electoral en la forma prevista en el inciso h), los que se presentarán en su oportunidad con las credenciales pertinentes.

l) El día del comicio, a las 8.30, las autoridades de las mesas receptoras de votos se constituirán en el local donde se // realizará la votación y adoptarán los recaudos para que a las / 9 se inicie normalmente el acto electoral.

A esta hora se labrará el acta respectiva en los formularios correspondientes. El acto electoral terminará a las 18, debiendo labrarse acta de clausura la que será firmada por las autoridades de la mesa y los fiscales presentes, si éstos desean / hacerlo.

11) El acta de apertura estará redactada en los siguientes / términos: "En.....(localidades) a --(en letras).....días del mes de.....(año en letras).....siendo las.....(horas en letras) se declara abierto el acto electoral correspondiente a la convocatoria del día.....del mes.....del año.....(en letras) para la elección de Vocales del Consejo General de Educación en presencia de las autoridades de la mesa N°..... que funcionó en (nombre del Establecimiento y dirección)..... señores.....(Nombre del Presidente y suplentes número 1° y 2°.....y ante los fiscales (nombres de los presentes) que firman al "pie".

El acta de clausura se redactará en forma similar y se indicarán en ella el número de inscriptos en el padrón de sufragantes, los votos obtenidos por cada una de las listas presentadas, los sufragios en blanco, los votos anulados o impugnados y toda otra circunstancia atinente al comicio.



Ejecutivo

Las actas se harán por duplicado y deberá quedar un ejemplar archivado en la Dirección del Establecimiento en que funciona la mesa.

Este procedimiento se seguirá para las mesas receptoras // que deban recibir votos de otro ó otros establecimientos. El acta de clausura se redactará en forma similar.

m) Las boletas serán de papel blanco, tendrán un formato / uniforme y llevarán impreso solamente el número asignado por el Tribunal Electoral de acuerdo con lo previsto en el inciso g) de este Artículo Reglamentario y los nombres de los candidatos para titulares y suplentes. Queda prohibida la inclusión de otra denominación, leyenda ó signo distintivo. En el cuarto oscuro solamente habrá boletas oficializadas.

n) Los votantes acreditarán su identidad ante la mesa receptora de votos mediante la presentación del documento respectivo (documento nacional de identidad, libreta de enrolamiento, / libreta cívica o cédula de identidad), requisito sin el cual / no podrá votar.

Comprobada la identidad del votante, el Presidente del comicio le entregará el sobre para el voto, que firmará en su presencia.

Una vez emitido el voto, el Presidente del Comicio le entregará un comprobante de haber votado, poniendo la constancia / pertinente en el padrón.

ñ) Terminada la votación, las autoridades de cada comicio / harán el escrutinio de la misma, labrarán el acta respectiva y dejarán constancia en ella de las impugnaciones que hubiere.

o) Cuando una mesa receptora de votos deba esperar los de / otro ó otros establecimientos, verificará la cantidad de sobres que contiene la urna, sin abrirlo. Hecha la comprobación y labrada el acta de clausura parcial respectiva, colocará los sobres nuevamente en la urna, lacrando y sellando ésta. A los // diez (10) días se hará el escrutinio final, para lo cual mezclarán los votos recibidos por correo, previa destrucción del / sobre externo, con los de los docentes que votaron personalmente, labrándose entonces el acta de clausura definitiva.

p) Las mesas receptoras de votos, una vez realizados los escrutinios, harán los cómputos totales, que se consignarán en / el acta definitiva. Esta, conjuntamente con las anteriores y / toda la documentación utilizada en el acto eleccionario, padrones, boletas y sobres serán enviados de inmediato al Tribunal / Electoral.

q) El personal docente cuya escuela esté a más de treinta /

2.
Ejecutivo

antes

(30) kilómetros de la sede de las mesas receptoras de votos, /
votará mediante el procedimiento siguiente:

El Tribunal Electoral remitirá a los directores de los estable-
cimientos cuyo personal se menciona anteriormente, tantas bole-
tas de cada lista oficializada como sufragantes, deban emitir
sus votos y dos sobres para cada votante, uno de ellos con la
palabra "voto" impresa y la firma del Presidente, en el cual /
el elector incluirá su voto y otro que destinará a mantener /
el anterior.

Cerrado el sobre interno con la boleta adentro, se colocará /
en el sobre externo, que llevará la firma del votante en par-
te visible y se entregará cerrado al Director, bajo recibo, /
para su envío a la mesa receptora respectiva, por correspon-
dencia certificada ú otro conducto responsable.

r) Los directores remitirán los votos a las mesas recepto-
ras correspondientes, con suficiente antelación para que el /
escrutinio complementario que deben realizar, pueda efectuar-
se en un plazo no mayor de diez (10) días posteriores al del
acto eleccionario. Los votos que se reciban despues del escru-
tinio, serán remitidos por el Director del Establecimiento //
donde haya funcionado la mesa receptora del Tribunal Electo-
ral a los fines de su consideración.

rr) El Tribunal Electoral considerará las impugnaciones y /
hará el escrutinio definitivo dentro de los quince (15) días /
de la fecha del acto electoral. En caso de empate de dos o más
listas, en presencia de los candidatos ó de sus apoderados pro-
cederá el sorteo para determinar la que resulte favorecida.

El Tribunal Electoral proclamará a los electos y elevará a
las autoridades superiores las nóminas de los elegidos para //
que se les extienda el nombramiento. Si por causas debidamente
justificadas, la documentación de alguna mesa receptora no lle-
gara dentro del plazo establecido, el Tribunal Electoral queda
facultado para prorrogar dicho término o resolver en definitiva.

s) Cuando las mesas no hayan podido constituirse en la fecha
indicada ó sean anuladas, el Tribunal Electoral llamará a elec-
ciones complementarias, dentro del término de treinta (30) días
de realizado el acto electoral.

t) Los docentes designados para actuar en las mesas recepto-
ras de votos, no podrán excusarse del cumplimiento de dichas /
funciones, salvo en los casos establecidos por la reglamenta-
ción de licencias e inasistencias vigentes.

u) Los docentes impedidos de remitir o emitir su voto debe-
rán justificar esa circunstancia ante el Tribunal Electoral, /
por nota, acompañando las constancias reglamentarias.

no

Ejecutivo



v) Los docentes designados para integrar las mesas receptoras de votos, que no concurran a desempeñar sus funciones así como los que no cumplan con la obligación de votar, sin causa justificada, serán pasible de la sanción disciplinaria que se establece en el inciso b) del artículo 50° del Estatuto del / Docente.

w) El Tribunal Electoral hará entrega a la Supervisión General respectiva, de la nómina de los docentes que no votaron y de los que no concurrieron a desempeñar sus funciones en las / mesas receptoras de votos, así como los justificativos presentados por los mismos, a los efectos de elevarlos a la superio-
ridad.

x) La Junta de Disciplina conservará la totalidad de las ac-
tas correspondientes al acto eleccionario mientras dure el man-
dato de los Vocales electos y dispondrá la destrucción de las
boletas sobrantes y de los votos.

y) Las funciones del Tribunal Electoral finalizarán en el /
momento de la constitución del organismo cuyos miembros hubie-
sen resultado electos con su intervención.

z) De las resoluciones dictadas por el Tribunal Electoral /
podrán interponerse, dentro de los tres (3) días hábiles de su
notificación, recurso de reposición ó revocatoria y apelación /
en subsidio, ante el Consejo General de Educación.

TITULO III

DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LA ENSEÑANZA PRIMARIA

CAPITULO I

DEL INGRESO Y DE LOS TITULOS HABILITANTES

ARTICULO 67°.-

Reglamentación:

a) El ingreso a la docencia primaria se efectuará por el //
cargo de menor jerarquía del correspondiente escalafón a saber:

I.- Escuelas Comunes: Maestro de Grado.

II.- Escuelas de Educación Especial: Maestro de Grado o Maes-
tro de Jardín de Infantes de Educación Especial.

III.- Escuelas para Adolescentes y Adultos: Maestro de Sección.

Ejecutivo

entes

IV.- Escuelas de Jornada Completa: Maestro de Grado.

V.- Bibliotecas: Bibliotecario.

VI.- El ingreso en el escalafón del Personal de asignaturas especiales se efectuará en el cargo de: Maestro de Educación / Musical, de Educación Plástica, de Educación Física, de Educación Agraria ó de otras especialidades que se agreguen a los / planes de estudio.

b) Para ingresar en la docencia primaria del modo que esta reglamentación establece, el aspirante debe cumplir las condiciones generales y concurrentes fijadas en el Artículo 14° 7 del Estatuto del Docente y poseer los títulos que para cada / caso se indican en el inciso c) de este Artículo reglamentario y sus respectivas competencias.

c) Son títulos exigibles para el Ingreso en la Docencia, según los casos, concurrentes con los requisitos establecidos en el inciso b), los siguientes:

I.- Escuelas Comunes:

1.- Maestro de Grado: título de Maestro Normal o Profesor para Enseñanza Primaria.

2.- Maestro de Asignaturas Especiales: título docente de Maestro o Profesor en la Especialidad.

II.- Escuelas para Adolescentes y Adultos y Escuelas de Jornada Completa:

1.- Maestro de Sección: título de Maestro Normal o Profesor para la Enseñanza Primaria y las condiciones establecidas en el inciso f) del Artículo 14°. En caso de tener / que acreditar cuarenta y cinco (45) meses de antigüedad se exigirá, además, concepto no inferior a "Muy Bueno" / en los tres (3) últimos años en que hubiera sido calificado.

2.- Maestro de Materias Especiales: título de Maestro o Profesor en la especialidad.

III.- Escuelas de Educación Especial:

I.- Título de Profesor en Pedagogía Diferencial que corresponda a cada una de las siguientes especialidades:

1.1.- Excepcional o deficiente mental.

1.2.- Excepcional sensorial.

1.2.1.- Ciego o ambliopes.

1.2.2.- Sordos e hipoacúsicos.

1.3.- Excepcional o Irregular Social.

1.3.1.- Carcelarias.



ejecutivo

1.3.2.- Correccionales.

1.4.- Excepcional físico - orgánico - funcional: lisiados.

2.- Maestro de Asignaturas Especiales: título docente de // Maestro o Profesor en la Especialidad, más la idoneidad comprobada en la Educación Especial. Esta idoneidad se / acreditará con cursos de Perfeccionamiento en psicopedagoga en la modalidad correspondiente.

IV.- Bibliotecas:

I.- Bibliotecario.

d) Los aspirantes residentes en Capital, presentarán la solicitud de ingreso en la docencia ante la Junta de Clasificación y los del interior lo harán en las Escuelas Cábeceras con la documentación siguientes:

I.- Certificado de Estudios.

II.- Partida de Nacimiento.

III.- Certificado de los servicios docentes prestados con / anterioridad.

IV.- Certificado de domicilio real.

V.- Certificados correspondientes a otros estudios.

VI.- Comprobantes de sus publicaciones, estudios y actividades vinculadas con la docencia primaria.

VII.- Concepto profesional obtenido en el último período // lectivo en que hubiera prestado servicios.

El docente que hubiera obtenido "Regular" sufrirá una deducción de dos (2) puntos en su valoración. Si el / concepto hubiera sido "deficiente", el docente no será valorado y a efectos de una nueva presentación para ingresar, deberá prestar servicios en calidad de / interino o suplente por un término mínimo de noventa (90) días en un mismo período lectivo, durante el // cual deberá superar el concepto "Deficiente". La no / presentación del último concepto profesional obtenido será considerado como falseamiento de datos. La solicitud tendrá carácter de Declaración Jurada. Al aspirante que falseare datos en su solicitud de inscripción, la Junta de Clasificación lo eliminará de los / padrones e inhabilitará por el término de tres (3) // años, sin perjuicio de las acciones legales que correspondiere promover.

La inscripción se hará personalmente o por correo.

VIII.- Certificado de aptitud física.

e) El Consejo General de Educación establecerá el régimen / de las valoraciones para el ingreso en la docencia, según

2.
Ejecutivo



los cargos correspondientes a cada escalafón, así como el de los títulos reconocidos por aquellos, de acuerdo con lo dispuesto en el Estatuto del Docente y su Reglamentación.

Asimismo establecerá las bases para el ingreso.

I.- Por título docente para el cargo, según el escalafón: 9 puntos.

II.- Por otros títulos:

1.- Por título de Profesor Superior (Terciario o Universitario) en Ciencias de la Educación: 4 puntos.

2.- Por título docente del Profesorado Superior (Terciario o Universitario con no menos de tres (3) años de estudios): 3 puntos.

3.- Por título docente de Niveles Pre-Primario y Primario (incluye Profesorados Enseñanza Pre-Primaria y Primaria con dos (2) años de estudios): 2 puntos.

Entiéndese como título de profesorado el que haya sido expedido por establecimientos Oficiales o Adscritos que respondan a una carrera docente de Nivel Superior al Secundario y que haya sido oficialmente reconocido o declarado por el Estatuto del Docente y esta Reglamentación, como título docente para la enseñanza de cualquier asignatura o nivel.

4.- El título de Profesor que no reúna los requisitos señalados precedentemente sólo será valorado con 0,50.

III.- Por promedio de Calificaciones:

1.- Corresponde el promedio general de calificación de los títulos básicos, considerados hasta los céntesimos /// (Curso Completo).

2.- Primer Promedio de la promoción con título docente /// cuando el promedio general supere los ocho (8) puntos: 1 punto.

IV.- Por antigüedad de título:

Por cada año de antigüedad del título docente básico / se bonificará con 0,25 de punto hasta un máximo de tres (3) puntos. La antigüedad del título se computará por / año cumplido a partir de la fecha en que egresó el aspirante, según conste en el título docente respectivo.

V.- Por antigüedad de gestión:

1.- Se considera antigüedad de gestión, las veces que el aspirante haya solicitado su inscripción para optar a cargos docentes, ante las autoridades del Consejo General de Educación. Dichas gestiones se bonificarán con 0,25 de punto año hasta un máximo de tres (3) puntos.

2.- El puntaje obtenido por antigüedad de gestión se ////

2
Ejecutivo

incrementará con diez (10) puntos más al docente aspirante a ingreso que carezca de cargo docente rentado / Nacional, Provincial, Municipal o Privado. Para los aspirantes que se desempeñen en horas de cátedra titulares, se considerará como CARGO DOCENTE RENTADO cualquier número de horas, y para los que desempeñen con carácter Interino se considerará CARGO DOCENTE RENTADO con menos de nueve (9) horas cátedra.

VI.-Por Servicios Docentes Prestados con Anterioridad:

Por servicios prestados en establecimientos oficiales o adscriptos, con concepto promedio no inferior a "Muy. // Bueno", 0,25 de punto por año o fracción no menor de // tres (3) meses hasta un máximo de tres (3) puntos. Cuando se trate de la Provisión de cargos en escuelas / para Adolescentes y Adultos y de Jornadas Completas esta valoración comenzará a contarse a partir de los cuarenta y cinco (45) meses de antigüedad.-

VII.-Antecedentes culturales y pedagógicos vinculados con la docencia de los niveles primarios y Pre-Primario:

- 1.- Por publicación de libros de carácter pedagógico, / aprobados por el Consejo General de Educación, hasta 2,50 puntos.
- 2.- Libros de textos que hayan sido aprobados por el / Consejo General de Educación hasta 2,50 puntos.
- 3.- Por publicación de libros de cultura general aprobados por el Consejo General de Educación, hasta: 1,50 puntos.
- 4.- Por trabajos, folletos, artículos sobre aspectos de la enseñanza Primaria y Pre-Primaria y por Reglamentaciones internas aprobadas por el Consejo General de Educación hasta: 0,25 puntos.
- 5.- Conferencias, exposiciones, conciertos, audiciones / radiales, cuando hayan tenido trascendencia y merecido / el reconocimiento de las autoridades del Consejo General de Educación, hasta: 0,25 puntos.
- 6.- Misiones Oficiales: 0,20 puntos.
- 7.- Participación en Congresos, Encuentros, Jornadas, Seminarios de carácter pedagógico: como miembro activo: 0,25 puntos.
- 8.- Miembro "Observador": 0,10 puntos.
- 8.- Intervención en la redacción de anteproyectos de Leyes Educativas y sus Reglamentaciones, sancionadas, promulgadas y publicadas, debiendo acreditar una asistencia mínima del noventa por ciento (90%) a las reuniones: 3 puntos.

[Handwritten signature]

Directivo



9.- Por actuación destacada dentro de la labor docente con mención de reconocimiento de parte de las autoridades del Consejo General de Educación, hasta: 1,50 puntos.

10.- Iniciativas de carácter pedagógico (aplicación de métodos, técnicas, trabajos de investigación), en beneficio directo de alumnos y docentes y cuyo resultados debidamente comprobados tengan relevancia y merezcan el reconocimiento de las autoridades del Consejo General de Educación, hasta: 1,50 puntos.

11.- Destacada actuación comunitaria, fehacientemente / reconocida por el Consejo General de Educación de acuerdo con la importancia de la acción desarrollada hasta: 0,50 puntos.

12.- Por certificados de Estudios completos realizados, en institutos Oficiales o adscriptos de aplicación en la Enseñanza Primaria y que amplíen las posibilidades didácticas: 0,50 puntos.

Para la valoración de todos estos antecedentes, será / condición indispensable la presentación de las constancias respectivas, debidamente autenticadas por escribano o Juez de Paz, con referencia de origen, textos, // firmas y fechas correspondientes. A los efectos de la valoración, se considerarán hasta tres (3) puntos por cada ítem por año.

VIII.- Otros antecedentes: tres (3) puntos como máximo.

1.- Por certificados de cursos expedidos por Institutos de Perfeccionamiento Docente dependiente de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior de la Provincia, o por Instituciones Nacionales, Provinciales, Municipales y Privadas, si se ajustan a los requisitos que en cada caso establezcan las autoridades competentes de los distintos niveles escolares, conforme con / la siguiente escala de valoración:

1.1. De ciento veinte (120) horas didácticas: 0,50 puntos.

1.2. De más de ciento veinte (120) horas didácticas // hasta doscientos cuarenta (240): 0,75 puntos.

1.3. De más de doscientos cuarenta (240) horas didácticas hasta cuatrocientas (400): 1 punto.

1.4. De más de cuatrocientas (400) horas didácticas // hasta seiscientas (600) horas didácticas: 1,25 puntos.

1.5. De más de seiscientas (600) horas didácticas: 1,50 puntos.

En todos los casos con EVALUACION.

Ejecutivo

mentos



IX.-La documentación que haya sido objeto de valoración antes de la vigencia de la presente Reglamentación no deberá ser rechazada y conservará la valoración anterior sino pudiera ser encuadrada dentro de la nueva escala.

f) Los maestros titulares de asignaturas especiales / con no menos de diez (10) años de servicios en la asignatura, podrán inscribirse para optar a un nuevo cargo, en la misma asignatura.

g) Podrán inscribirse únicamente los aspirantes que / tengan registrados su domicilio real en el Departamento de la Provincia donde exista la vacante por cubrirse, debiendo dicho domicilio ser acreditado en la forma que determinen las "Bases para el Ingreso en la / Docencia".

h) La inscripción de aspirantes para ingreso en la docencia se efectuará del uno (1) al treinta y uno (31) de mayo de cada año.

i) La Junta de Clasificación publicará la lista con el orden de mérito de los aspirantes en el mes de setiembre del año de la inscripción. Estas listas deberán / ser remitidas a las Escuelas Cabeceras para ser exhibidas por el término de diez (10) días hábiles; por el mismo término serán exhibidas en Juntas de Clasificación para el Departamento de Capital. Durante este // lapso los aspirantes podrán ejercer el recurso de reposición y el de apelación en subsidio.

j) Establecido el orden de mérito definitivo, los aspirantes elegirán en acto público a realizarse en el mes de noviembre las vacantes, en que desean ser designados.

k) En caso de paridad de puntaje entre dos o más aspirantes se tendrán en cuenta las prelación establecidas en el Artículo 17º del Estatuto del Docente para / la asignación del cargo y siempre que los interesados no resuelvan de común acuerdo sus ubicaciones.

l) Cumplido el acto eleccionario, la Junta de Clasificación elevará las propuestas de designación a la Superioridad para su resolución definitiva.

m) Las vacantes no cubiertas en un período pasarán a / integrar la nómina del siguiente.

n) El Consejo General de Educación podrá designar do-

Ejecutivo.



centes en los cargos vacantes de escuelas en "Ubicación Desfavorable", Muy Desfavorable e Inhóspita" que no hayan sido cubiertas durante dos (2) períodos consecutivos.

ARTICULO 68°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 69°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 70°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO II

DE LOS CARGOS Y FUNCIONES DOCENTES

ARTICULO 71°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 72°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 73°.-

Reglamentación:

a) Las vacantes de los cargos jerárquicos establecidos en los respectivos escalafones, serán cubiertas anualmente mediante llamado a inscripción realizado por el Consejo General de Educación.

b) Los Concursos de Oposición se regirán por las siguientes normas:

I) Las condiciones de aprobación del Concurso de Oposición/ serán establecidas por las autoridades competentes.

II) Al concluir cada prueba de Oposición, el Jurado confeccionará un acta en la que figurarán todos los docentes participantes con el puntaje respectivo, que será irrecurrible.

III) Todas las actuaciones serán remitidas a la Junta de // Clasificación dentro del término de cinco (5) días hábiles.

Presidencia



c) El procedimiento para cubrir las funciones de Supervisor Seccional, Supervisor Secretario de la Supervisión General y / Sub-Supervisor General será determinado por las autoridades // competentes del Nivel.

ARTICULO 74°.-

Reglamentación:

a) Podrán aspirar al cargo de Vicedirector los docentes que en cada caso se indica:

I.- EN ESCUELAS PRIMARIAS COMUNES:

Los Maestros de Grado con siete (7) años de antigüedad total en la docencia de los cuales dos (2) deberán ser como / titulares.

II.- EN ESCUELAS PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS Y DE JORNADA COMPLETA:

Los Maestros de Grado con siete (7) años de antigüedad total en la docencia de los cuales dos (2) deberán ser como / titulares en este tipo de escuelas.

III.- EN ESCUELAS DE EDUCACION ESPECIAL:

Los Maestros de Grado con siete (7) años de antigüedad total en la docencia de los cuales dos (2) deberán ser como / titulares en este tipo de escuelas.

IV.- EN ESCUELAS PRE-PRIMARIAS:

Las Maestras de Jardín de Infantes con siete (7) años / de antigüedad total en el nivel de los cuales dos (2) deberán ser titulares.

b) Podrán aspirar al cargo de Director los docentes que en cada caso se indica:

I.- EN ESCUELAS PRIMARIAS COMUNES:

1.- De 3ra. y 4ta. Categoría: Los Maestros de Grados de dichas escuelas con una antigüedad de diez (10) años en la docencia de los cuales dos (2) deberán ser con carácter de titular.

2.- De 1ra. Categoría: Los Vicedirectores de dichas escuelas con dos (2) años de servicios como titulares en el cargo y diez (10) años en total en la docencia.

II.- EN ESCUELAS PARA ADOLESCENTES Y ADULTOS Y DE JORNADA COMPLETA:

1.- De 3ra. Categoría: Los Maestros de Grados de dichas ///

[Handwritten signature]

Ejecutivo



escuelas con diez (10) años de antigüedad en la docencia, de / las cuales dos (2) años deberán ser como titulares en escuelas de ese tipo.

2.- De 1ra. Categoría: Los Vicedirectores de dichas escuelas, con diez (10) años de antigüedad en la docencia, de los / cuales dos (2) años deberán ser como titulares en el cargo.

III.- EN ESCUELAS DE EDUCACION ESPECIAL:

1.- De 3ra. Categoría: Los Maestros de dichas escuelas, // con una antigüedad de diez (10) años en la docencia de los cuales dos (2) años deberán acreditarse como titular en ese tipo de escuelas.

2.- De 1ra. Categoría: Los Vicedirectores con diez (10) // años de antigüedad total en la docencia, de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titular en el cargo.

IV.- EN ESCUELAS PRE-PRIMARIAS:

1.- De 2da. Categoría: Los Maestros de Jardín de Infantes / con diez (10) años de antigüedad total en el Nivel, de los cuales dos (2) deberán ser como titulares.

2.- De 1ra. Categoría: Los Vicedirectores de dichas escuelas con dos (2) años de servicios como titulares en el cargo y diez (10) años en total en el Nivel.

c) Podrán optar el cargo de Supervisor Escolar del escala- / fón respectivos los Directores de las escuelas de 1ra. categoría correspondiente a cada uno de ellos.

En Escuelas Pre-Primarias podrán optar al cargo de Supervisor / Escolar los Directores de 1ra. y 2da. Categoría.

d) El asiento de las funciones de los Supervisores será fi- / jado por la máxima autoridad del Organismo en el acto de convocatoria de aspirantes de acuerdo con las necesidades del servicio.

e) En todos los casos para optar a los ascensos a los cargos jerárquicos establecidos en el Artículo 72º, el aspirante deberá revistar con carácter de titular en el escalafón respectivo.

f) Se computarán, para la antigüedad total, los servicios / docentes prestados como agentes titulares, interinos y suplentes en establecimientos de Educación Pre-Primaria y Primaria / de los organismos educativos y provinciales, nacionales, municipales y en los Privados adscriptos a la enseñanza oficial. Las antigüedades exigidas serán computadas al primer día de // inscripción en los respectivos concursos.

Ejecutivo

antes



ARTICULO 75°.-

Reglamentación:

Los Concursos de oposición se regirán por las siguientes / normas:

- a) I.- Las pruebas de oposición versarán sobre temas de un programa previamente establecido, que deberá darse a co-
nocer con antelación a las mismas. Los temas se referirán a los conocimientos y demás aspectos fundamentales /
relacionados con la función, el tipo y la especialidad /
de la enseñanza que corresponda al cargo concursado.
II.- Las pruebas se rendirán en forma escrita, oral y /
práctica. Se realizará en el establecimientos propuesto
por el jurado de acuerdo con la Superioridad.
III.- La prueba escrita abarcará el aspecto técnico y se
rá rendida por los participantes en forma simultánea, en
un mismo acto, y tendrá una duración de dos (2) horas co-
mo máximo.
IV.- El exámen oral-práctico versará sobre un mismo tema
para todos los concursantes, con una duración de una
(1) hora como máximo. Este demostrará las aptitudes del
aspirante, mediante la ejecución de tareas inherentes al
cargo en concurso.
V.- Cada prueba será calificada por el Jurado hasta quin-
ce (15) puntos en números enteros. Para intervenir en las
pruebas oral-práctica se requerirá haber obtenido no me-
nos de siete (7) puntos en la escrita. Al concluir cada /
prueba de oposición, el Jurado confeccionará un acta en /
la que figurarán todos los docentes participantes con el
puntaje respectivo, que será irrecurrible y al finalizar
su labor, redactará un acta en la que constará la nómina
de los aspirantes que aprobaron las pruebas de oposición
con indicación del puntaje total obtenido. Las actas men-
cionadas firmada por todos los miembros del Jurado, se-
rán remitidas a la Junta de Clasificación dentro del tér-
mino de quince (15) días hábiles.
- b) El resultado del concurso estará dado por el puntaje fi-
nal obtenido en las pruebas de oposición.
La Junta de Clasificación lo comunicará a los interesados
dentro de los cinco (5) días hábiles de recibidas las ac-
tas.
- c) Obtenidos los resultados finales la Junta de Clasifica-
ción elevará lo actuado a la Superioridad, dentro de los
cinco días hábiles siguientes, para su resolución defini-
tiva.

Ejecutivo

Asistentes



d) Las pruebas de oposición estarán a cargo de un Jurado integrado por docentes titulares de jerarquía no inferior a la del cargo concursado.

La elección de los miembros del Jurado será directa / por simple mayoría, mediante voto secreto sobre la base de una nómina de candidatos propuestos por la Junta de Clasificación.

La función del Jurado será irrenunciable y el docente que la desempeñe será declarado en comisión de servicios.

ARTICULO 76º.-

Reglamentación:

- a) Intervendrán en el Concurso de Título y Antecedentes / los aspirantes mejor calificados en Concurso de Oposición, de acuerdo con la siguiente proposición:
- I.- Todos los aspirantes, cuando el número de estos / sean menor o igual al de las vacantes por cubrir.
 - II.- Si el número de los aspirantes es mayor que el de las vacantes: hasta ocho (8) aspirantes cuando la vacante sea una.
 - III.- Cuando las vacantes sea más de una y no excedan / de cinco (5) hasta cinco (5) aspirantes por cada vacante.
 - IV.- Hasta cuatro (4) aspirantes por cada vacante cuando estas sean más de cinco (5) y no excedan de once (11).
 - V.- Hasta tres (3) aspirantes por cada vacante, cuando estas sean mas de once (11). Tendrán igual derecho todos los aspirantes que hubieran obtenido el mismo puntaje / que el último que habilite para intervenir en el concurso de títulos y antecedentes.

b) Para el concurso de títulos y antecedentes la Junta de / Clasificación se ajustará a las valoraciones siguientes:

I.- Por título específico:

I.- Título docente: El fijado para el cargo inicial del escalafón respectivo: nueve (9) puntos.

II.- Por otros títulos:

I.- Título del Profesorado Superior (Terciario o Universitario) en Ciencias de la Educación: cuatro (4) puntos.

2.- Títulos Docentes del Profesorado Superior (Terciario o Universitario) con no menos de tres (3) años de estudio: tres (3) puntos.

3.- Títulos Docentes para los Niveles Pre-primario y Primario (incluye profesorado de Enseñanza Primaria y Pre-primaria con dos (2) años de estudio: dos (2) puntos.

Ejecutivo



Entiéndese como título del Profesorado el que haya sido expedido por establecimientos oficiales o adscriptos // que respondan a una carrera docente del nivel superior al Secundario y que haya sido oficialmente reconocido / o declarado por el Estatuto del Docente y esta Reglamen-
tación, como título docente para la enseñanza de cual-
quier asignatura o nivel.

El título de profesor que no reúna los requisitos seña-
lados precedentemente, solo será valorado con 0,50 pun-
tos.

III.- Antecedentes docentes:

1.- Por función: corresponde la calificación obtenida / por su desempeño en el último curso escolar anterior a la fecha del concurso (concepto Anual).

2.- Por cada año de asistencia perfecta: 0,20 puntos.
Se considerará asistencia perfecta el período de pres-
tación de servicios comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre exceptuando el lapso correspondien-
te a la licencia ordinaria para descanso anual.

3.- Por antigüedad en el cargo del escalafón respecti-
vo por cada año o fracción no menor de seis (6) meses.

- De Maestro: 0,25 puntos.

- De Vicedirector o Director de Personal Unico: 0,40 /
puntos.

- De Director de Tercera Categoría: 0,55 puntos.

- De Director de Segunda Categoría: 0,70 puntos.

- De Director de Primera Categoría: 0,85 puntos.

- De Supervisor Escolar, Miembros de la Junta de Clasi-
ficación o de Disciplina: 1,10 puntos.

- De Supervisor Seccional ó Supervisor Secretario de la
Supervisión General: 1,35 puntos.

- De Sub Supervisor General: 1,60 puntos.

- De Supervisor General, Vocal o Presidente del Consejo
General de Educación: 1,85 puntos.

Estos antecedentes serán computados al 31 de diciembre /
de cada año.

4.- Por servicios prestados, según la ubicación de la Es-
cuela:

4.1.- En Escuelas de ubicación Alejada del Radio Urbano
por cada año o fracción no menor de seis (6) meses: 0,10
puntos.

4.2.- En Escuelas de ubicación Desfavorable por cada año/
o fracción no menor de seis (6) meses: 0,20 puntos.

4.3.- En Escuelas de ubicación Muy Desfavorable por cada /
año o fracción no menor de seis (6) meses: 0,30 puntos.

4.4.- En Escuelas de ubicación Inhóspita por cada año o /

Ejecutivo

antes



fracción no menor de seis (6) meses: 0,40 puntos.

Por estos conceptos se podrá acumular hasta un máximo de dos (2) puntos.

5.- Por Servicios Prestados: al frente de alumnos por / cada año, o fracción no menor de seis (6) meses: 0,10 / puntos.

6.- Por cada año o fracción no menor de tres (3) meses en que el docente haya tenido a su cargo la atención de alumnos practicantes: 0,20 puntos.

IV.- Antecedentes Culturales y Pedagógicas vinculados / con la docencia de los niveles primario y Pre-Primario.

1.- Por publicación de libros de carácter pedagógico, / aprobados por el Consejo General de Educación, hasta: / 2,50 puntos.

2.- Por libros de texto que hayan sido aprobados por el Consejo General de Educación, hasta: 2,50 puntos.

3.- Por publicación de libros de Cultura General aproba dos por el Consejo General de Educación; hasta: 1,50 // puntos.

4.- Por trabajos, folletos, artículo sobre aspectos de la Enseñanza Primaria y Pre-Primaria y por Reglamenta- ciones Internas, aprobadas por el Consejo General de / Educación, hasta: 0,25 puntos.

5.- Conferencias, exposiciones, conciertos, audiciones, radiales, cuando hayan tenido trascendencia y merecido el reconocimiento de las autoridades del Consejo Gene- ral de Educación, hasta: 0,25 puntos.

6.- Misiones oficiales: 0,20 puntos.

7.- Participación en congresos, encuentros, jornadas, // seminarios de carácter pedagógico como miembro "Activo": 0,25 puntos. Observador: 0,10 puntos.

8.- Por intervención en la redacción de anteproyectos / de Leyes Educativas y sus reglamentaciones, sancionadas, promulgadas y publicadas, debiendo acreditar una asisten cia mínima del noventa por ciento (90%) a las reuniones: 3 puntos.

9.- Por actuación destacada dentro de la labor docente con mención del reconocimiento por parte de las autorida des del Consejo General de Educación, hasta: 0,50 puntos.

10.- Iniciativas de carácter pedagógico (aplicación de /

Ejecutivo

Ministros



métodos, técnicas, trabajos de investigación) en beneficio directo de alumnos y docentes cuyos resultados debidamente comprobados tengan relevancia y merezcan el reconocimiento de las autoridades del Consejo General de Educación: 1,50 puntos.

11.- Destacada actuación comunitaria, fehacientemente reconocida por el Consejo General de Educación de acuerdo con la importancia de la acción desarrollada: hasta 0,50 puntos.

12.- Por certificados de estudios completos que sean / de aplicación en la Enseñanza Pre-primaria y Primaria y amplíen las posibilidades didácticas, realizados en institutos oficiales adscriptos: 0,50 puntos.

V.- Cursos y Cursillos.

Se valorarán los certificados de cursos y cursillos / aprobados, que fueren organizados y realizados por el Instituto de Formación y Capacitación Docente N° 1 de Capital dependiente de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior o por Instituciones Nacionales, / Provinciales, Municipales o Privadas, siempre que se / ajusten a los requisitos que en cada caso establezcan las autoridades competentes de los distintos niveles / escolares.

Su valoración se hará de acuerdo con el siguiente detalle:

- De 20 hasta 30 horas didácticas (Con Evaluación): 0, / 10 puntos.
- De más de 30 horas didácticas hasta 60 horas (Con Evaluación): 0,25 puntos.
- De más de 60 horas didácticas hasta 120 horas (Con Evaluación): 0,50 puntos.
- De más de 120 horas didácticas hasta 240 horas (Con / Evaluación): 0,75 puntos.
- De más de 240 horas didácticas hasta 400 horas (Con / Evaluación): 1 punto.
- De más de 400 horas didácticas hasta 600 horas (Con / Evaluación): 1,25 puntos.
- Con más de 600 horas didácticas (Con Evaluación): 1, / 50 puntos.

- c) La documentación que hubiera sido objeto de valoración, antes de la vigencia de la presente Reglamentación no deberá ser rechazada y conservará la valoración anterior si no pudiera ser encuadrada dentro de la nueva /

escala.

d) Cada sanción a que se hubieran hecho pasibles los docentes, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50° del Estatuto del Docente, significará una deducción del total de puntos de su valoración, de acuerdo con la siguiente escala:

I.- Apercibimiento: 0,50 puntos.

II.- Suspensión: 0,20 puntos por cada día, más un adicional único de 0,50 puntos, sobre el total.

III.- Traslado disciplinario: 10 puntos.

IV.- Postergación de ascensos: 20 puntos.

V.- Retrogradación de jerarquía: inhabilitará al docente por el término de cinco (5) años para participar en concursos de ascenso de jerarquía y para desempeñar interinatos y suplencias, de cargos jerárquicos, durante el mismo lapso.

VI.- Cesantía: reduce a cero (0) el puntaje.

Estas deducciones tendrán vigencia por el lapso de / un (1) año para el Apartado I, de dos (2) años para el Apartado II, de tres (3) años para el Apartado III, de cuatro (4) años para los Apartados IV y VI desde la fecha en que fuera aplicada la sanción.

ARTICULO 77°.-

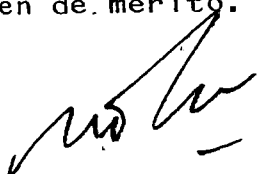
Reglamentación:

a) El resultado de los concursos se establecerá mediante, / la suma de los puntajes por Títulos y Antecedentes más las dos (2) calificaciones obtenidas en el Concurso de Oposición.

b) Recepcionada la nómina de aspirantes que aprobaron el Concurso de Oposición la Junta de Clasificación procederá en el / término de cinco (5) días hábiles a la valoración respectiva de los aspirantes a quienes, de acuerdo con lo establecido en la / Reglamentación del Artículo 76°, les corresponda intervenir en el Concurso de Títulos y Antecedentes.

c) Concluida la valoración la Junta de Clasificación deberá / exhibir los padrones respectivos durante el término de diez (10) días hábiles..

d) Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles de obtenida la valoración definitiva de Títulos y Antecedentes, la Junta de // Clasificación deberá establecer el resultado del Concurso por / orden de mérito.





Ejecutivo

presentes

e) Notificados, los interesados podrán recurrir, dentro del plazo de dos (2) días hábiles por errores materiales en los // cómputos, ante la Junta de Clasificación, la que se expedirá / en forma definitiva en el término de veinticuatro (24) horas.

f) Cuando dos o más concursantes hubieran alcanzado un total igual de puntos, la prioridad se determinará en la forma / excluyente que sigue:

- I.- El de mayor número de puntos en el Concurso de Oposición.
- II.- El de mayor número de puntos por concepto en los últimos / cinco (5) años.
- III.- El de mayor antigüedad en el cargo.
- IV.- El de mayor antigüedad en la docencia.

g) Establecido el orden de mérito final de los ganadores / del Concurso, estos serán convocados para que, en acto público procedan a elegir los cargos vacantes concursados. Se dejará constancia de cada elección, en acta firmada por los presentes.

El aspirante que se halle bajo instrucción de Sumario Administrativo, dispuesto con anterioridad al llamado a Concurso o / durante la tramitación del mismo, efectuará la elección del / cargo vacante de su preferencia supeditada a las resultas del Sumario Administrativo que se le instruye.

h) Dentro de los cinco (5) días hábiles de la culminación / del acto eleccionario, la Junta de Clasificación elevará al / Consejo General de Educación la documentación del concurso para su definitiva resolución.

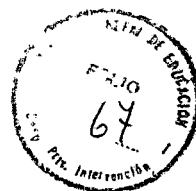
La designación del aspirante que se halle bajo instrucción de Sumario Administrativo en las condiciones indicadas en el inciso anterior, quedará en suspenso y condicionada a los resultados del Sumario Administrativo que se le instruye.

En el supuesto de que no se efectúe la designación, la vacante no cubierta quedará reservada para el concurso siguiente.

i) En el caso de las escuelas comunes de 3ra. y 4ta. categorías, cuando el cargo vacante no sea cubierto después de realizados dos (2) concursos, el Consejo General de Educación podrá designar:

I.- PARA ESCUELAS DE TERCERA Y CUARTA CATEGORIA:

1º) Por orden de mérito, a los docentes en general que habiendo sido ganadores en uno de los Concursos anteriores, no / hayan elegido cargo. Para gozar de este beneficio, los que concursaron para el cargo de Vicedirector, deberán acreditar una antigüedad mínima total de diez (10) años en la docencia.



Ejecutivo

2º) Al Maestro de Grado Titular, o en su defecto interino, que reglamentariamente se desempeñe con carácter interino en el cargo vacante que se ha llamado a concurso.

3º) Unicamente para las Escuelas de Cuarta Categoría, al // Maestro de Grado sin cargo titular, que reúna las condiciones generales y concurrentes para el ingreso en la docencia, según lo establecido en el Estatuto del Docente.

j) La inscripción del aspirante en un Concurso para Ascenso de Jerarquía, implica la aceptación del cargo en el supuesto / de adquirirse el derecho al mismo, con la obligatoriedad de desempeñarlo durante los dos (2) años consecutivos inmediatos a la designación en las órdenes establecidas en la Convocatoria / y reglamentaciones respectivas. Quien no diera cumplimiento a ello incurrirá en conducta docente grave, quedando inhabilitado por el termino de cinco (5) años para cubrir cargos de 7 mayor jerarquía.

ARTICULO 78º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 79º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 80º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 81º.-

Reglamentación:

Se tendrá en cuenta lo establecido en el Artículo 4º del Estatuto del Docente y su reglamentación para determinar que docentes se encuentran en situación pasiva.

Se considerará iniciado el trámite jubilatorio a partir de la presentación de la solicitud de jubilación ante el Organismo Previsional correspondiente.

CAPITULO V DE LAS ESCUELAS DE EDUCACION ESPECIAL

ARTICULO 82º.-

Ejecutivo

antes



Sin Reglamentación.-

ARTICULO 83°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 84°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 85°.-

Reglamentación:

Los servicios educativos, instituciones, escuelas, centros, talleres, que al efecto se organicen están // destinados a la atención integral de sujetos discapacitados // (Mentales, Sensoriales, Sociales, Físico-orgánico-funcionales) y como tales dependerán de los Organismos Educativos de la / Provincia, rigiéndose por ello de acuerdo con las normas vigentes del nivel.

ARTICULO 86°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO VI DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 87°.-

Reglamentación:

a) Entiéndese por interino el docente que se desempeña en / un cargo vacante.

b) Entiéndese por suplente el docente que reemplaza temporariamente a otro en el cargo.

c) A los efectos de la designación del personal interino y / suplente para el primer cargo del escalafón de las Escuelas Comunes, para Adolescentes y Adultos, de Jornada Completa, de Educación Especial y demás establecimientos de su dependencia, el Consejo General de Educación llamará a inscripción en las fechas que a continuación se indican: desde el 1 al 31 de mayo / de cada año para el término lectivo del año siguiente. Desde el 1 al 15 de abril y a efectos de los padrones vigentes, para los

no

Ejecutivo

docentes que se hubieran recibido en el período inmediato anterior de diciembre a marzo y para el personal de las fuerzas armadas y de seguridad y sus cónyuges, que hubieran sido notificados de cambio de destino con posterioridad al período común / de inscripción.

La inscripción de los aspirantes se efectuará del modo que / se detalla:

Podrán inscribirse:

I.-- Los aspirantes que reúnan los requisitos establecidos / en el Artículo 67º y su Reglamentación. También podrán hacerlo los que posean título habilitante o supletorio.

II.-- Los títulos habilitantes serán admitidos en defecto de los títulos docentes y los supletorios en defecto de los habilitantes.

III.-- En su solicitud indicarán la jurisdicción de Escuelas cabeceras donde deseen ser designados con indicación de turno.

IV.-- La inscripción de aspirantes a interinatos y suplencias estará a cargo de la Junta de Clasificación. La recepción de solicitudes y documentación podrá efectuarse por ante la Junta o Escuelas Cabeceras delegadas al efecto. En ambos casos las solicitudes y la documentación se entregarán bajo recibo, donde conste el detalle de los documentos recibidos. La solicitud de inscripción tendrá carácter de Declaración Jurada. Al aspirante que falseare datos en su solicitud de inscripción, la Junta de Clasificación lo eliminará de los padrones e inhabilitará por / el término de tres (3) años, sin perjuicio de las acciones legales que correspondiere promover.

Las Escuelas Cabeceras delegadas del interior de la Provincia, elevarán dentro de los cinco (5) días corridos posteriores al cierre de inscripción, toda la documentación recibida con la nómina confeccionada por duplicado, de los aspirantes, teniendo a éstos por presentados en término. La Junta de Clasificación / devolverá el duplicado de la nómina de inscripción correspondiente y/u observaciones del caso, a las Escuelas Cabeceras.

El aspirante deberá informarse en ellas de su inscripción.

V.-- Clasificados los aspirantes, de acuerdo con la valoración a que se refiere el inciso e) de la Reglamentación del Artículo 67º, con excepción de lo establecido en el Punto 2 del / Apartado V del citado inciso, La Junta de Clasificación confeccionará la lista por orden de mérito, la que se exhibirá en el local de la misma y en las escuelas delegadas del interior, en lugar fácilmente visible, por el término de diez (10) días hábiles, a los efectos de los reclamos a que hubiere lugar.



Ejecutivo

entes

VI.-- Finalizado el período de reclamo, la Junta de Clasificación confeccionará los padrones definitivos de aspirantes y elevará al Departamento de Personal del Consejo General de Educación a los efectos correspondientes.

VII.-- La inscripción de aspirantes a puestos en Escuelas de Adolescentes y Adultos y de Jornada Completa, se efectuará simultáneamente para quienes tienen cuarenta y cinco (45) o / más meses de servicios docentes en escuelas comunes como para quienes no los tienen, llevándose al efecto, los registros /// pertinentes. La designación de estos últimos se efectuará, // únicamente, a falta de aspirantes con cuarenta y cinco (45) o más meses de antigüedad.

VIII.-- Podrán inscribirse para ejercer suplencias o interinatos en las escuelas primarias, los aspirantes sin puesto y / los docentes con cargo titular. Estos últimos serán designados únicamente cuando no hubiere candidatos sin puesto en condiciones de ser nombrados.

Se considera aspirante sin cargo al que no posea cargo docente titular, al que desempeñe menos de nueve (9) horas-cátedra con carácter de interino o suplente y al que posea cargo / no docente con una retribución mensual inferior a la equivalencia a nueve (9) horas=cátedra.

IX.-- El aspirante sin puesto que se inscriba en más de una modalidad, al ser designado en una de ellas, automáticamente / pasará a ocupar el último lugar en las listas de mérito de todas las modalidades en que se hubiera inscripto.

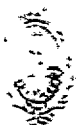
X.-- Cuando un docente fuere desplazado por un titular, ya sea por traslado transitorio, definitivo, interjurisdiccional o reubicación, el maestro suplente conservará su número de orden en el padrón.

XI.-- La designación de interinos y suplentes, recaerá en / los docentes inscriptos en cada jurisdicción para el primer // cargo del escalafón de acuerdo con el orden de mérito establecido en los respectivos padrones, conforme con la valoración efectuada por la Junta de Clasificación, para los que se establece el siguiente orden excluyente:

1 -- Al docente sin cargo rentado.-

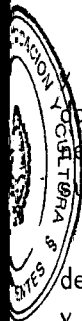
2 -- Al docente con cargo rentado.-

XII.-- El personal interino o suplente tendrá las mismas // obligaciones que el titular del cargo y percibirá las asignaciones del mismo, así como todas las bonificaciones establecidas para el cargo en el Estatuto del Docente y los viáticos



Poder Ejecutivo

Conientes



movilidad correspondientes a los cargos técnicos, de acuerdo con el régimen vigente, cuando el desempeño de las funciones lo obligara a alejarse del lugar habitual donde ejerza sus tareas.

XIII.--El personal interino o suplente que cesare, tendrá derecho a percibir haberes por los meses de diciembre, enero y febrero en la proporción de una novena (1/9) parte del total de los haberes percibidos en el período lectivo. Se entiende por período lectivo desde el primer día de clase hasta el último día establecido para cada período escolar.

d) Las designaciones del personal interino o suplente serán efectuadas:

I.-- Para el primer cargo de los respectivos escalafones / por las escuelas cabeceras delegadas de cada jurisdicción.

II.-- Para los cargos directivos por la Supervisión General.

III.-- Para los cargos de Supervisión: por el Consejo General de Educación.-

e) La designación de interinos o suplentes en cargos directivos recaerá en el docente titular mejor clasificado del establecimiento o del organismo técnico correspondiente, de la jerarquía inmediata inferior a la del cargo por cubrir, quien deberá encontrarse en ejercicio efectivo del cargo. En caso / de enfermedad del agente que implique un impedimento transitorio de no más de treinta (30) días el docente tendrá derecho / a tomar posesión del cargo con carácter de interino en oportunidad de reintegrarse a sus funciones. El reintegro o ingreso posterior de personal mejor clasificado dentro de una misma / jerarquía no modificará las situaciones existentes.

Los docentes interinos, ejercerán los cargos directivos de las escuelas en las que no cuenten con personal titular hasta la presentación de uno que reviste en este carácter, destinado a cualquiera de los cargos vacantes.

f) Los agentes declarados en Comisión de Servicios a solicitud de las autoridades por necesidad, serán considerados en ejercicio efectivo del cargo, no así los docentes declarados adscriptos (a pedido del interesado.) Los adscriptos para poder acceder a interinatos o suplencias en cargos directivos / deberán reintegrarse al ejercicio efectivo de su función docente con un (1) año de antelación a la fecha de producirse / la vacante o la necesidad de la suplencia.

g) El personal interino o suplente que hiciere uso de licen-

Ejecutivo

antes

cia por los motivos y plazos indicados en el régimen vigente, / al reintegrarse tendrá derecho a retomar, el cargo que hiciera en el momento de iniciar su licencia, siempre que subsistiera la necesidad de cobertura.

h) El personal designado Interino o Suplente en Asignaturas Especiales y que posean título habilitantes o supletorios cesarán en el cargo ante la presentación de un aspirante con título docente. Para el desplazamiento se tendrá en cuenta la competencia del título y ante igualdad de puntaje, el de menor valoración.

ARTICULO 88°.-

Reglamentación:

a) La labor de los interinos y suplentes deberá ser debidamente documentada por medio de asientos en su cuaderno de actuación a los efectos de la formulación del concepto anual, cualquiera fuese el tiempo de prestación de servicios. Este cuaderno será / único para cada modalidad de enseñanza y el docente deberá presentarlo en cada establecimiento al que concurriera a prestar / servicios. A tal efecto, la Dirección entregará bajo recibo el cuaderno de actuación profesional al personal suplente e interino al finalizar el período para el cual fuera designado o cuando dejara de prestar servicios en el establecimiento.

b) El docente que se desempeñe en forma simultánea en más de / un cargo deberá ser calificado en cada uno de ellos, siempre que su prestación no sea inferior al término exigido.

c) El concepto profesional deberá ser formulado a la finalización de cada período lectivo.

d) El docente que hubiera prestado servicios en más de un establecimiento durante el período lectivo en forma simultánea deberá solicitar su concepto al Director del último, cualquiera hubiera sido el lapso de prestación en éste.

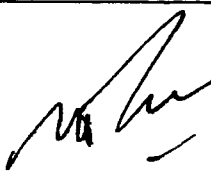
e) La obtención de concepto inferior a Bueno en el ejercicio de la docencia como interino o suplente será valorado como factor negativo por la Junta de Clasificación de la forma siguiente:

I.-- Por concepto Regular se descontarán un (1) punto.

II.-- Por concepto Deficiente se descontarán dos (2) puntos.

ARTICULO 89°.-

Reglamentación:



Ejecutivo

antes



a) Conocida la necesidad del personal interino o suplente, la autoridad que corresponda procederá a designar los docentes por estricto orden de lista. Al iniciarse el ciclo lectivo se hará en Acto Público, citando para ello: el Departamento de Personal para Capital y las Escuelas Cabeceras, delegadas para ese efecto, en el interior de la Provincia. La convocatoria para este acto se hará a través de los medios de comunicación existente en el lugar.

b) No podrá alterarse el orden de la lista en la designación salvo que existieran los casos siguientes:

I.- Cuando el aspirante esté ausente en el acto de designación y no esté representado en forma legal; situación que le hará perder el derecho a ser designado en el mismo.

II.- Cuando el aspirante se hubiera desempeñado durante el curso escolar en la misma escuela, turno y grado, a los efectos de la continuidad didáctica.

III.- Cuando el aspirante no se hubiera desempeñado por el lapso de treinta (30) días continuos o discontinuos durante el período lectivo.

IV.- Cuando el aspirante renuncie a la designación, no podrá ser nuevamente designado hasta tanto sea agotada la lista respectiva.

ARTICULO 90°.-

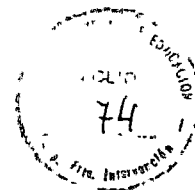
Sin Reglamentación.-

CAPITULO VII DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 91°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO IV DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL NIVEL PRE-PRIMARIO CAPITULO I DEL INGRESO Y TITULOS HABILITANTES



Ejecutivo

ARTICULO 92°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 93°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO II
DEL ESCALAFON

ARTICULO 94°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO III
DE LOS ASCENSOS Y DE LOS
INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 95°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO IV
DE LAS REMUNERACIONES

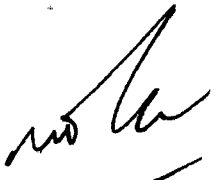
ARTICULO 96°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO V
DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LA ENSEÑANZA MEDIA
CAPITULO I
DEL INGRESO Y ACRECENTAMIENTO DE CLASES SEMANALES

ARTICULO 97°.-

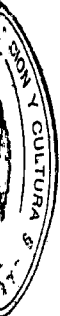
Reglamentación:

- 
- a) Se ingresará en la docencia del Nivel Medio con el cargo de Profesor.
 - b) Para el ingreso y acrecentamiento de clases / semanales en la Enseñanza Media el aspirante



Ejecutivo

entes



debe cumplir las condiciones generales y concurrentes fijadas en el Artículo 14° del Estatuto del Docente y poseer el título docente / correspondiente a la asignatura.

- c) Será considerado docente el título expedido / por establecimiento de formación docente Superior o Universitario, sean estos nacionales, / provinciales o municipales, con planes de estudios que incluyan asignaturas científicas, humanística, psicopedagógicas, didácticas y prácticas de la enseñanza. Igualmente los que expiden establecimientos privados adscriptos o establecimientos privados que cumplan con las / condiciones citadas, reconocidos oficialmente y que se ajusten al contenido mínimo de los programas de estudios oficiales, según la modalidad de la enseñanza para la cual el agente concurse.
- d) Son títulos para ejercer la Enseñanza Media: / los de Profesor de Enseñanza Secundaria o Media de la asignatura expedida por:
- I Establecimientos oficiales dependientes del Ministerio de Cultura y Educación de la Nación.
 - II Universidades Nacionales.
 - III Institutos de Profesorados dependientes del Ministerio de Educación y Cultura de la Provincia.
 - IV Institutos de Profesorados de otras provincias reconocidos por la Nación.
 - V Institutos de Profesorados privados reconocidos por la Nación o la Provincia.
 - VI Universidades Privadas registradas.
 - VII Países con los que hubiera tratado o convenios suscriptos por la Nación.
- e) Los aspirantes presentarán la solicitud correspondiente ante la Junta de Clasificación con la documentación que se detalla:
- I Certificado de estudios.
 - II Partida de Nacimiento.



Ejecutivo

mentes



- III Certificados de los servicios docentes // prestados con anterioridad.
- IV Certificados correspondientes a otros títulos.
- V Comprobantes de sus publicaciones, estudios y actividades vinculadas con la docencia Media y Superior.

La inscripción se hará personalmente o por pieza de correo certificada.

- f) I Establecidas las vacantes destinadas al ingreso y el acrecentamiento de clases semanales, previo cumplimiento de lo dispuesto en la reglamentación del Artículo 37° inciso e) el Ministerio de Educación y Cultura, por / intermedio de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior o por la Dirección / General de Educación Física, llamará a inscripción del 1 al 31 de marzo de cada año / para el período lectivo siguiente.
- Los aspirantes se inscribirán en la Junta / de Clasificación y el llamado se hará conocer, conjuntamente con la nómina de las vacantes, a los establecimientos de su jurisdicción y a la Junta de Clasificación, debiendo notificarse de ello a todo el personal docente. Esta convocatoria se publicará además, en dos de los diarios de mayor difusión de la zona.
- II Entiéndese por vacante, el número de clases semanales que corresponde a cada asignatura, no ocupada por el titular. A los efectos de la inscripción se formarán "Grupos Vacantes" constituidas por las clases semanales de una misma asignatura de igual o distintos cursos, de uno o varios establecimientos de la localidad o zona.
- III La valoración de títulos y antecedentes, estará a cargo de la Junta de Clasificación. Las vacantes se adjudicarán teniendo en cuenta el orden de mérito. Cuando se produzca empate se aplicará el orden de prelación establecido en el Artículo 17° del Estatuto del / Docente.



Ejecutiva

antes



- IV Para la asignación de los puntos que correspondan a los aspirantes, regirá la siguiente valoración considerada Específica: ésta tomará todos los antecedentes del docente relacionados directamente con la // asignatura y aquellos afines a la especialidad que dicta o desee dictar, como así / también, los antecedentes de carácter pedagógico y didáctico que puedan considerarse aplicables en la asignatura señalada. Estos antecedentes pedagógicos y didácticos se valorarán como "No Tema", junto con aquellos afines con la especialidad.
1. Por título docente:.....9 puntos. Se bonificará con un (1) punto, la acumulación, a un título docente, del Título de Profesor de Enseñanza Primaria o Maestro Normal.

Al mismo efecto, se bonificará con dos (2) puntos la acumulación, a un título docente, de un título técnico-profesional u otro título docente de nivel superior, afines con la especialidad.
 2. Por la antigüedad del título docente, / 0,25 puntos por cada año, hasta un máximo de tres (3) puntos.
 3. Por antigüedad en la docencia Universitaria, Superior, Media, Técnica o Artística, oficial o privada, 0,25 de punto // por cada año o fracción no menor de seis (6) meses, en que haya obtenido una calificación no inferior a Muy Bueno, hasta un máximo de seis (6) puntos.
 4. Por concepto Sobresaliente obtenido en / la función respectiva en los últimos // tres (3) años inmediatos anteriores al año en que se concursa, un (1) punto / por año; por concepto Muy Bueno en igual caso, 0,50 puntos por año. Para ingresar en la docencia solo se valorará este rubro en los períodos en que todos los concursantes estuvieran calificados. Este / criterio no es aplicable en la valoración

[Handwritten signature]



2
Ejecutiva

antes



para interinatos y suplencias. La no / presentación del concepto por algún es tablecimiento en los años requeridos, / anulará la valoración del ítem para el aspirante que no hubiera cumplido con / ese requisito.

5. El promedio general de calificaiones del título docente considerado en el punto 1 de este inciso, se computará en los si-// guientes casos, con la valoración que en ellos se indica: Promedio General de: // SOBRESALIENTE o de 9,51 a 10: 1 punto. / Promedio General de: DISTINGUIDO o de 8 a 9,50: 0,50 puntos. Promedio General de: MUY BUENO o de 7,51 a 7,99: 0,25 puntos. Esta disposición rige exclusivamente para el ingreso en la docencia.
6. Por premio y por publicaciones, trabajos relativos a la especialidad o a temas de educación hasta un máximo de tres (3) puntos por año y hasta un tope de seis (6) 7 puntos, de acuerdo con la siguiente esca la de valores:

6.1. DIAGRAMA DE VALORACION PARA LIBROS Y FOLLETOS ESCRITOS POR EL DOCENTE:

<u>Análisis del caso:</u>			<u>Puntaje</u>	
			LIBROS	FOLLETOS
Tema	De texto o	Premiado	3.-	1,50
	Pedagógico	No Premiado	2,60	1,30
Tema	No texto o	Premiado	2,20	1,10
	No Pedagógico	No Premiado	1,80	0,90
Tema	De texto o	Premiado	1,40	0,70
	Pedagógico	No Premiado	1.-	0,50
No Tema	No texto o	Premiado	0,60	0,30
	No Pedagógico	No Premiado	0,20	0,10

6.2. DIAGRAMA DE VALORACION PARA ARTICU- LOS COMPLETOS PUBLICADOS EN:



Directivo

antes



Análisis del Caso Puntaje

	Tema	0,16
Diarios, Capital Federal		
Revistas,	No tema	0,13
Folleto Interior	Tema	0,10
	No tema	0,07

Observación: Toda publicación deberá // estar presentada con una muestra de la misma, incluyéndose la hoja completa / (y no el recorte) del ente publicitario.

6.3. DIAGRAMA DE VALORACION PARA TRABAJOS REALIZADOS POR EL DOCENTE:

		<u>Puntaje</u>
Oficial	Grupo	Jefe... 1.-
		No Jefe 0,92
	Solo.	0,84
	Tema	Jefe . 0,76
Privado	Grupo	No Jefe 0,68
		Solo 0,60
	Solicitado por	
	Autoridades	
Educacionales		Jefe 0,44
	Grupo	
	Oficial	No Jefe 0,30
	Solo.	0,28
No Tema		Jefe. . 0,20
	Grupo	
		No Jefe 0,12
	Privado	
	Solo.	0,06

Observación: Los trabajos presentados deberán / constar de la Bibliografía correspondiente y es-
tar acompañados de las constancias que certifi-
quen su presentación.
Cada hoja del trabajo deberá estar foliada, ini-
cialada por el autor y sellada por la autoridad
competente.

7. POR ESTUDIOS REALIZADOS POR EL DOCENTE:

7.1. VALORACION PARA EL DICTADO DE CURSILLOS CON

[Handwritten signature]

Directivo

Ministerio



LA PRESENTACION DE LO DICTADO EN CADA HORA
O ASISTEENCIA A LOS MISMOS:

Análisis del caso:

Por cursillos dictados por el docente sobre un tema de la especialidad o pedagógico, hasta tres (3) puntos por año y un máximo de 7 nueve (9) puntos. Para acreditar este punto je, los cursillos deberán ser solicitados // por autoridad educacional con presentación / del desarrollo de cada clase del curso dicta do, de acuerdo con lo reglamentado en "Observaciones" del Punto 6.3.

Por asistencia a cursos de perfeccionamiento, relativos a la especialidad o a temas de educación hasta tres (3) puntos por año y un // máximo de seis (6) puntos de acuerdo con la siguiente escala de valores:

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 15 a /
24 HORAS DIDACTICAS:

Análisis del caso;

Puntaje

EXAMEN	TEMA	Oficial....0,36
		Pares
		Privado....0,32
		Oficial....0,28
	NO TEMA	No Pares
		Privado....0,24
		Oficial....0,19
		Pares
		Privado....0,15
		Oficial....0,11
		No Pares
		Privado....0,07

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 25 a

39 HORAS DIDACTICAS:

Análisis del caso;

Puntaje

TEMA	Oficial....0,69
	Pares
	Privado....0,65
	Oficial....0,61
No Pares	

Ejecutivo

mtes



EXAMEN		Privado....0,59
		Oficial....0,52
TEMA	Pares	Privado....0,48
		Oficial....0,44
	No Pares	Privado....0,40

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 40 a 59 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso:</u>		<u>Puntaje</u>
TEMA	Pares	Oficial....1,02
		Privado....0,98
	No Pares	Oficial....0,94
		Privado....0,90
EXAMEN	Pares	Oficial....0,85
		Privado....0,81
	No Pares	Oficial....0,77
		Privado....0,73

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 60 a 84 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso;</u>		<u>puntaje</u>
TEMA	Pares	Oficial....1,35
		Privado....1,31
	No Pares	Oficial....1,27
		Privado,...1,23
EXAMEN	Pares	Oficial....1,18
		Privado....1,14
	No Pares	Oficial....1,10
		Privado....1,06

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 85 a 114 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso:</u>	<u>Puntaje</u>
---------------------------	----------------

Ejecutivo



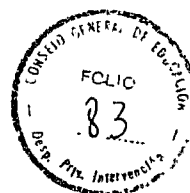
EXAMEN	TEMA	Oficial....1,68
		Pares
		Privado....1,64
	No Pares	Oficial....1,60
		Privado....1,56
		Oficial....1,51
NO TEMA	Pares	Privado....1,47
	No Pares	Oficial....1,43
		Privado....1,35

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE /
115 a 174 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso:</u>		<u>Puntaje:</u>
EXAMEN	TEMA	Oficial....2,01
		Pares
		Privado....1,97
	No Pares	Oficial....1,93
		Privado....1,89
		Oficial....1,84
NO TEMA	Pares	Privado....1,80
	No Pares	Oficial....1,76
		Privado....1,72

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE /
175 a 294 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso:</u>		<u>Puntaje:</u>
EXAMEN	TEMA	Oficial....2,34
		Pares
		Privado....2,30
	No Pares	Oficial....2,26
		Privado....2,22
		Oficial....2,17
NO TEMA	Pares	Privado....2,13
	No Pares	Oficial....2,09
		Privado....2,05



Ejecutivo



DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE 295
a 534 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso:</u>		<u>Puntaje:</u>
EXAMEN	TEMA	Oficial....2,67
		Pares
		Privado....2,63
		Oficial....2,58
	No Pares	Privado....2,55
		Oficial....2,50
	NO TEMA	Pares
		Privado....2,46
Oficial....2,42		
Privado....2,38		

DIAGRAMA DE VALORACION PARA CURSOS DE MAS
DE 534 HORAS DIDACTICAS:

<u>Análisis del Caso</u>		<u>Puntaje:</u>
EXAMEN	TEMA	Oficial....3.
		Privado....2,94
	No Pares	Oficial....2,92
		Privado....2,86
	Pares	Oficial....2,83
		Privado....2,79
	NO TEMA	Oficial....2,75
		Privado....2,71

Se bonificará con 0,50 (cero cincuenta), de/ punto al docente que dicte los cursos anteriormente diagramados siempre que con dicha bonificación no supere los tres (3) puntos.

7.2.- Por becas de estudios otorgadas por autoridades oficiales o privadas, a cumplir en el extranjero o en el país, hasta tres (3) puntos y un máximo de seis (6) puntos, según la siguiente valoración:

DIAGRAMA DE VALORACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE BECAS DE /
ESTUDIO:

[Handwritten signature]

Ejecutivo

entes



Análisis del Caso:

Puntaje:

<u>Otorgadas por:</u>	<u>Para cumplir en:</u>	<u>Un año</u>	<u>Más de 1 año</u>
Instituciones	El Extranjero	2,50	3.
Oficiales o	El país	1,50	2.
Privadas			

OBSERVACIONES: Para la adjudicación de este puntaje, deberá presentarse la certificación correspondiente a su cumplimiento, dado por la Institución que otorgó la Beca.

8. Por cada cargo docente en la Enseñanza Media, Técnica, / Artística, Superior o Universitaria, obtenido en concursos oficiales en las respectivas asignaturas, un (1) punto por concurso y hasta un máximo de tres (3) puntos. A los efectos de computar el puntaje establecido en este / Apartado, será necesario el desempeño efectivo en el cargo obtenido, por lo menos de seis (6) meses. En los casos en que las cátedras se dicten cuatrimestralmente o se trate de cursos especiales; el ejercicio de la docencia, durante por lo menos un cuatrimestre en el período lectivo, será equivalente a seis meses, a los efectos del cómputo de antigüedad establecido en este punto.
9. Por otros antecedentes profesionales que valoricen la carrera (actuación en congresos, simposios, mesas redondas, / paneles, reuniones, encuentros, seminarios, conferencias, exposiciones, conciertos recitales, y otros antecedentes / relativos a la docencia que valoricen la carrera), hasta tres (3) puntos por año y un máximo de seis (6) puntos, / de acuerdo con las siguientes escalas de valores:

DIAGRAMA DE VALORACION PARA ASISTENCIA A:

Análisis del Caso:

Puntajes

	Como Miembro	En Comisión
Congresos,	Activo...0,20	Oficial...0,40
Simposios, Mesas	Como miembro	

TEMA

Redondas, Paneles no activo 0,15.....0,30

Como miembro

Reuniones, Activo...0,10.....0,20

NO TEMA

Encuentros, Como miembro

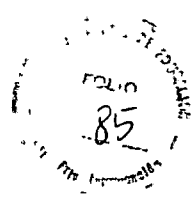
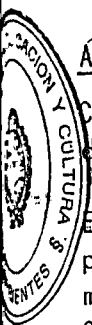
Seminarios, no activo.0,05.....0,10

Jornadas.

DIAGRAMA DE VALORACION PARA:

Ejecutivo

antes



Análisis del Caso:

Puntaje

Conferencias dictadas	Solicitado por autoridades competentes	Tema.....0,20 No Tema.....0,15
Exposiciones de: pinturas, gravados, maquetas, esculturas		Tema.....0,10
Conciertos	No solicitado	No Tema.....0,05
Recitales Musical, declamación:		

OBSERVACIONES: Todos los antecedentes presentados por los / aspirantes se acompañarán con la documentación que certifique su actuación. Para conferencias, cumplimentar con lo reglamentado en "Observaciones" del Punto 6.3.

DIAGRAMA DE VALORACION PARA ANTECEDENTES DEL DOCENTE QUE //

ACREDITE DESEMPEÑAR LAS FUNCIONES QUE SE DETALLAN:

VALORACION: Aplicable con una antigüedad de un año lectivo en la función:

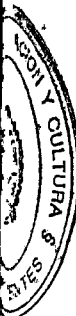
Análisis del Caso:

Puntaje:

Jefe de Departamento con función de miembro consultivo (valorable en un solo establecimiento).....	0,20.
Miembro del Consejo Directivo de la Universidad.....	0,15.
Miembro del Consejo Consultivo de Institutos Superiores.....	0,15
Miembros de un Jurado para Concursos en la Enseñanza Media.....	0,15
Miembro de la Comisión Provincial de la Feria de Ciencias.....	0,15
Profesor colaborador en la Instancia Escolar, Provincial o Nacional de la Feria de Ciencias u Olimpiadas Matemáticas.....	0,10
Profesor colaborador en Actividades Extraescolares.....	0,10
Coordinador de un Certamen.....	0,15
Jurado de un Certamen.....	0,10

Ejecutivo

antes



Profesor colaborador en fiestas escolares
(valorable en un solo establecimiento).....0,10

Primer Promedio de la Promoción por título docente (cuando el Promedio General 7
supere los ocho (8) puntos).....1.

Intervención en estudios completos sobre Legislación Escolar (Leyes Educativas, Estatutos y sus Reglamentaciones) puestos en vigencia, hasta.....3.

Misiones Oficiales.....0,20

Profesor/Maestro al frente de alumnos.....0,10

Profesor a cargo de Delegaciones de /
alumnos: Zonal.....0,10
Otras Provincias.....0,20

DIAGRAMA DE VALORACION PARA ANTECEDENTES DEL DOCENTE QUE
EN LA ESPECIALIDAD DE EDUCACION FISICA ACREDITE DESEMPEÑAR LAS FUNCIONES QUE SE DETALLAN:

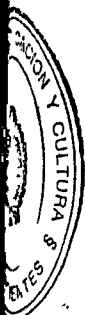
VALORACION: Aplicable por año con una antigüedad de un año
lectivo en la función:

<u>Análisis del Caso:</u>	<u>Puntaje</u>
-Delegado Regional de las Competencias Deportivas Intercolegiales.....	0,25
Delegado Zonal de las Competencias Intercolegiales.....	0,20
Delegado Sub-Zonal de las Competencias Deportivas Intercolegiales.....	0,15
Delegado Local de las Competencias Deportivas Intercolegiales.....	0,10
-Miembro de Comisión Organizadora (Presidente, Secretario, Tesorero, Vocales).....	0,15
Coordinador de Competencias.....	0,10
Juez-Arbitro.....	0,50
-Profesor a cargo de En Competencias Intercolegiales: Nacional.....	0,25
Regional.....	0,20

[Handwritten signature]



Ejecutivo



Zonal.....0,10
Sub-Zonal.....0,05

En Campamentos
Educativos con un mínimo de:

3 días.....0,05
6 días.....0,10
8 días.....0,15
10 días.....0,20
15 días.....0,25

-Coordinador de la Fiesta de la Educación Física.....0,10

Profesor Colaborador en la Fiesta de la Educación Física.....0,05

OBSERVACIONES: Estos puntajes no son acumulables para una misma competencia, en cuyo caso se otorgará el puntaje // más alto.

- g) La Junta de Clasificación publicará las listas con el / orden de mérito de los aspirantes en el mes de octubre del año de la inscripción. Estas listas deberán ser re- mitidas a Dirección General de Enseñanza Media y Super- rior y a las rectorías de los establecimientos para ser exhibidos dentro del término de diez (10) días hábiles. Durante ese lapso los aspirantes podrán ejercer el re- curso de reposición y el de apelación en subsidio.
- h) Establecido el orden de mérito definitivo los aspiran- tes elegirán, en acto público a realizarse en el mes / de noviembre, los grupos de vacantes en los que deseen ser designados.
- i) Cumplido el acto eleccionario la Junta de Clasificación elevará las propuestas de designación a la Superioridad para su resolución definitiva.
- j) Las vacantes no cubiertas en un período pasarán a inte- grar la nómina del siguiente.

ARTICULO 98°.-

Reglamentación:

- a) A los fines del ingreso de los profesores, los grupos de vacantes se constituirán con un número de clases semana- les, no inferior a seis (6) ni superiores a doce (12), / los que se asignarán a cada uno de los aspirantes ganados

Ejecutivo

antes



res. Cuando por la índole de la asignatura o las necesidades de la enseñanza no sea posible ajustarse estrictamente al número de clases arriba citado, se procurará que el número a adjudicar se aproxime al mismo pudiendo por excepción, cuando se estime conveniente, agrupar las distintas asignaturas afines, siempre que el título capite para su dictado.

- b) Con el objeto de que los profesores con título docente, con menos de doce (12) horas semanales, lleguen a ese número en el menor tiempo, la Junta de Clasificación solicitará a la Dirección de Personal las vacantes existentes al 30 de abril y llamará a inscripción de aspirantes con título docente que se encuentren en esa situación.

Este llamado se efectuará del 5 al 15 de mayo siguiente al solo efecto de establecer quienes desean hacer uso de este derecho.

Al mismo tiempo se darán a conocer las vacantes destinadas a tal fin.

Los interesados deberán acreditar concepto no inferior a "Muy Bueno" en el último año.

No se exigirá este requisito en los casos en que algunos de ellos no hubieran sido clasificados por falta de antigüedad.

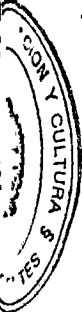
- c) El personal inscripto será llevado a tal número de horas, por riguroso orden de clasificación y en caso de igualdad de puntaje se preferirá al que tuviera dedicación exclusiva a la cátedra. Será aplicable también en este caso lo dispuesto en el segundo párrafo del inciso a) de la reglamentación de este artículo.

ARTICULO 99º.-

Reglamentación:

- a) A los efectos del acrecentamiento a que hace referencia / este Artículo, será de aplicación lo establecido en los / incisos f), g), h), i) y j) de la reglamentación del Artículo 97º del Estatuto del Docente.
- b) Cuando por razones de cambio de planes de estudio aumentare el número de horas semanales de la asignatura que dictase un Profesor, la Superioridad, con la intervención / de la Junta de Clasificación, procederá a resolver su // situación:

Prescriptivo



- I - Mantenimiento igual número de horas, mediante // reajuste de las mismas, dentro del total consignado en su situación de revista, teniendo en cuenta título, materia y turno en que se hubiera desempeñado.
- II - Acrecentado al mínimo indispensable de horas-cátedra, cuando no se pueda proceder de conformidad con el Apartado I.

En el caso de exceder el tope de treinta (30) // horas se permitirá la acumulación de una (1) hora más siempre que se trate de fracción de cátedra. Dicho aumento quedará sujeto a reajuste a realizarse por la Junta de Clasificación en el momento oportuno.

ARTICULO 100°.-

Reglamentación:

- a) El procedimiento de inscripción y designación de los aspirantes a cubrir los cargos de Ayudantes de Clases y de Trabajos Prácticos se efectuará de acuerdo con lo establecido en la Reglamentación del Artículo 97° en lo que fuera pertinente.
- b) La Valoración de los aspirantes se realizará observando los términos establecidos en la Reglamentación del Artículo 97° en lo que fuera pertinente.

ARTICULO 101°.-

Reglamentación:

- a) Serán considerados títulos docentes para ingresar en el nivel Medio con el cargo de Preceptor los de Profesor / Superior, Profesor de Enseñanza Primaria y Maestro Normal.
- b) I - Para la asignación de los puntos que correspondan a los aspirantes, regirá la siguiente valoración:
 - 1) Por título docente.....9 puntos
La acumulación de un título de Profesor Superior al de Profesor de Enseñanza Primaria o Maestro normal se bonificará con.....2 puntos
 - 2) Por antigüedad del título docente 0,25 puntos por cada año, hasta un máximo de tres (3) puntos.



Ejecutivo

- 3) Por antigüedad en la función de Preceptor, // 0,25 de puntos por cada año o fracción no menor de seis (6) meses, en que hubiera obtenido una calificación no inferior a "Muy Bueno", hasta un máximo de seis (6) puntos.

Los demás antecedentes serán computados de acuerdo con las / pautas de valoración establecidas en los Puntos 4-5-6-7-8 y 9 del Apartado IV, inciso f) de la Reglamentación del Ar-// tículo 97º, en lo que fuera de aplicación.

- c) A los efectos de la inscripción y demás pasos del proceso para la designación de los aspirantes a cubrir el cargo de Preceptor, se aplicarán las normas establecidas / en la Reglamentación del Artículo 97º en lo que fuera // pertinente.

ARTICULO 102º.-

Reglamentación:

- a) Para ser designado Maestro de Grado del Departamento de Aplicación, se requerirá poseer título de Maestro Normal o su equivalente de Profesor de Educación Primaria.
- b) Para el cargo de Maestro de Asignaturas especiales del Departamento de Aplicación se requerirá el título docente de la especialidad.
- c) El procedimiento de inscripción y designación de los aspirantes a cubrir los cargos de Maestro de Grado y Maestro de asignaturas especiales se efectuará de acuerdo / con lo establecido en la Reglamentación del Artículo 97º
- d) La valoración de los aspirantes se realizará observando los términos establecidos en la Reglamentación del Ar-// tículo 97º en lo que fuera de aplicación.
- e) Se considerará como antigüedad en la docencia la ejerci- da en la función.

ARTICULO 103º.-

Reglamentación:

- a) Serán considerados títulos docentes para ingresar en el Nivel Pre-escolar, con el cargo de Maestro de Jardín de Infantes los de:
 - Profesor de Educación Pre-escolar.
 - Profesor de Enseñanza Pre-primaria.

Executivo

antes



- Profesor de Jardín de Infantes.
- Maestro Jardinero.
- b) Para cubrir el cargo de Maestro de Asignaturas Especiales de Educación Pre-escolar, se requerirá el título docente de la especialidad y un certificado de capacitación para el nivel. Se exceptuarán de este último requisito a quienes posean títulos docentes que habiliten, también para la Educación Pre-escolar.
- c) El procedimiento de inscripción y designación de los aspirantes a cubrir los cargos de Maestro de Jardín de Infantes y de Asignaturas Especiales se efectuará de acuerdo con lo establecido en la Reglamentación del Artículo 97°.
- d) La valoración de los aspirantes se realizará observando los términos establecidos en la Reglamentación del Artículo 97° en lo que fuera de aplicación.
- e) Se considerará como antigüedad en la docencia la ejercida en la función.

ARTICULO 104°.-

Reglamentación:

- a) Se considerará título docente para el cargo, el de Bibliotecario.
- b) El procedimiento de inscripción y designación de los aspirantes a cubrir el cargo de Bibliotecario se efectuará de acuerdo con lo establecido en la Reglamentación del Artículo 97° en lo que fuera pertinente.
- c) La valoración de los aspirantes se realizará observando los términos establecidos en la Reglamentación del Artículo 97° en lo que fuera de aplicación.
- d) Se considerará como antigüedad, a los efectos de la valoración, la ejercida en la función específica.

ARTICULO 105°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - II

DE LOS CARGOS Y FUNCIONES DOCENTES

ARTICULO 106°.-

Sin Reglamentación.-

Ejecutivo

entes

ARTICULO 107°.-

CAPITULO - III DEL ESCALAFON

ARTICULO 107°.-

Reglamentación:

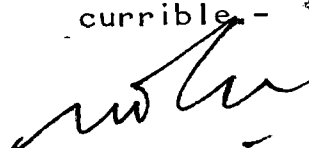
El Profesor de Educación Física de los establecimientos de Enseñanza Media, aparte del escalafón especial a que tiene derecho por Artículo 158° del Estatuto Del Docente, podrá intervenir en los concursos del escalafón establecido en el inciso a) del Artículo 107° de dicho Estatuto.-

CAPITULO - IV DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 108°.-

Reglamentación:

- a) Los cargos jerárquicos establecidos en el Artículo 107° // serán cubiertos anualmente, siempre que el número de vacantes no fuera inferior a cinco (5) mediante el llamado // a inscripción realizado por el Ministerio de Educación y Cultura, a través de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior.
- b) Para los ascensos de jerarquía serán de aplicación las siguientes normas:
 - I - La Junta Médica dictaminará de conformidad con las // condiciones establecidas al efecto por el organismo / competente.
 - II - Los Cursos de Capacitación se regirán por las siguientes normas:
 - 1) Las condiciones de aprobación del curso de Capacitación serán establecidas por las autoridades competentes del Nivel.-
 - 2) Una vez concluido el curso de capacitación se labrará un acta en la que figurarán todos los participantes con el puntaje respectivo, el que será irrevocable.-



ejecutivo



Posteriormente se confeccionará una nómina / de los aspirantes que hayan aprobado el curso con el puntaje obtenido por orden de mérito. Todas las actuaciones serán remitidas a la // Junta de Clasificación dentro del término de veinticinco (25) días hábiles.

- 3) La aprobación del curso tendrá validez por el término de dos (2) años.
- III - El procedimiento para cubrir las funciones de Supervisor y Supervisor Jefe de Normatización será determinada por las autoridades competentes del Nivel.
 - c) I - El examen de Buena Salud-Clinico General será practicado al docente inscripto, por una Junta Médica designada al efecto, de conformidad con las normas legales vigentes.
 - II - El dictamen de la Junta Médica establecerá la aptitud de Buena Salud-Clinico General del aspirante, determinando las situaciones de Apto y No apto según corresponda.
 - Será considerado Apto el aspirante que goce / de un perfecto equilibrio Psico-Somático y // que muestre una conformación normal sin patologías orgánicas ni funcionales, órganos de / los sentidos con adecuada agudeza y buen equilibrio emocional.
- Será considerado No Apto, el aspirante que // presente alteraciones en algunos de los aspectos señalados, en forma tal que disminuya su capacidad laboral, aún por períodos cortos, / siempre que dichas alteraciones respondan a estados permanentes o de difícil modificación, / tal como las enfermedades no compensadas, no controladas o evolutivas y los trastornos psíquicos que produzcan desajustes interpersonales.
- III Las actitudes caracterológicas específicas para la función a que aspire, serán analizadas / en un laboratorio psicológico y computadas mediante entrevistas, cuestionarios y baterías / de tests.
 - IV - El perfil psicológico resultante debe aproximar

[Handwritten signature]



Resolutiva



se a las siguientes características:

- C.I. no inferior a 110.
- Fórmula caracterológica normal.
- Capacidad de empatía.
- Condiciones de conducción y mando con suficiente equilibrio emocional.
- Imaginación creadora y receptividad para // provocarla y alentarla en sus subordinados.
- Condiciones naturales de buen líder.

V - El aspirante considerado Apto de acuerdo con / las especificaciones establecidas en los Apartados I y II del inciso b) de este Artículo Reglamentario, tendrá derecho a intervenir en / la fase siguiente del Procedimiento, no así / el aspirante que sea considerado No Apto, /// quien de hecho quedará eliminado.

VI - Concluida su tarea, la Junta Médica formará / un legajo con todo lo actuado y lo remitirá / a la Junta de Clasificación, para la prosecución de las fases siguientes del procedimiento.

d) Los cursos de capacitación se regirán por las siguientes normas:

I - Tendrán una duración mínima de ciento veinte / (120) horas didácticas y su extensión estará / de acuerdo con la jerarquía de los cargos por cubrir.

II - La temática versará sobre:
1) Lineamientos Curriculares del Nivel.
2) Legislación escolar (Dirección, Organización y Administración Escolar) relacionadas con / el cargo por cubrir.
3) Los aspectos temáticos derivados del cargo / concursado.

III - La evaluación consistirá en la presentación de trabajos escritos que considerarán:
1) Capacidad de recepción y ordenamiento de la información recibida en el curso.
2) Comprensión de la información recibida.

Ejecutivo

entes



IV

- 3) Capacidad de aplicación de lo comprendido.
- 4) Apreciación sintética de la totalidad de // los contenidos del curso.

- La evaluación de los trabajos se hará sobre la base de una escala de calificación numérica cuyo tope máximo será de setenta (70) punto, distribuidos del modo siguiente:

- 1) 10 puntos para el punto: 1 del Apartado III de la reglamentación del presente Artículo.
- 2) 20 puntos para el punto: 2 del Apartado III de la reglamentación del presente Artículo.
- 3) 20 puntos para el punto: 3 del Apartado III de la reglamentación del presente Artículo.
- 4) 20 puntos para el punto: 4 del Apartado III de la reglamentación del presente Artículo.

- Para la aprobación del curso el aspirante deberá obtener una calificación mínima equivalente al sesenta por ciento (60%) del puntaje asignado en cada uno de los ítems precedentemente citados y acreditar una asistencia mínima del noventa por ciento (90%) del total de días de duración del curso.

- La calificación de los trabajos estará a cargo de un Jurado Especial que será designado por las autoridades competentes del Organismo.

Este Jurado estará constituido por un Profesor del curso y dos funcionarios de igual o mayor jerarquía que la del cargo concursado.

Una vez concluido el curso de capacitación, el Jurado deberá expedirse en el término de veinticinco (25) días hábiles. Para tal efecto elaborará un acta en la que figurarán todos los // participantes con el puntaje respectivo, el // que será irrecurrible.

- Posteriormente confeccionará una nómina de los aspirantes que aprobaron el curso, con el puntaje obtenido por orden de mérito. Todas las actuaciones serán remitidas a la Junta de Clasificación, dentro del plazo establecido.

e) I . . . - Intervendrán en el Concurso de Títulos y antece-/

Reservativo

antes

ACION Y CULTURA
S. 21.7.76

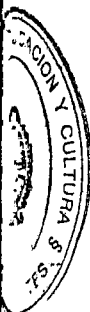
dentes los aspirantes mejor calificados en el
Curso de Capacitación, de acuerdo con la si-
guiente proporción:

- 1) Todos los aspirantes, cuando el número de /
éstos sea menor o igual al de las vacantes
por cubrir.
 - 2) Si el número de los aspirantes es mayor que
el de las vacantes: hasta ocho (8) aspiran-
tes cuando la vacante sea una (1).
 - 3) Cuando las vacantes sean más de una y no ex-
cedan de cinco (5), hasta cinco (5) aspiran-
tes por cada vacante.
 - 4) Hasta cuatro (4) aspirantes por cada vacante
cuando éstas sean más de cinco (5) y no exce-
dan de once (11).
 - 5) Hasta tres (3) aspirantes por cada vacante, /
cuando éstas sean más de once (11). Tendrán /
igual derecho todos los aspirantes que hubie-
ran obtenido el mismo puntaje, que el último
habilitado para intervenir en el concurso de
títulos y antecedentes.
- II - Para el concurso de títulos y antecedentes /
la Junta de Clasificación se ajustará a las
valoraciones establecidas en la Reglamenta-
ción del Artículo 97°.
- III - La documentación que hubiera sido objeto de
valoración antes de la vigencia de la presen-
te Reglamentación no deberá ser rechazada y
conservará la valoración anterior si no pudie-
ra ser encuadrada, dentro de la nueva escala.
- IV - Cada sanción a que se hubieran hecho pasible
los docentes, de acuerdo con lo establecido /
en el Artículo 50° del Estatuto del Docente,
significará una deducción del total de puntos
de su valoración, de acuerdo con la siguien-
te escala:
- 1) Apercibimiento.....0,50 puntos
 - 2) Suspensión: 0,20 puntos por cada día, más un
adicional único de 0,50 puntos, sobre el total.
 - 3) Traslado disciplinario.....10 puntos

[Handwritten signature]

Directivo

antes



- 4) Postergación de ascensos.....20 puntos
- 5) Retrogradación de jerarquía: inhabilitará al docente por el término de cinco (5) años para participar en concursos de ascensos de jerarquía y para desempeñar interinatos y / suplencias, en cargos jerárquicos, durante el mismo lapso.
- 6) Cesantía: reduce a cero (0) el puntaje.

Estas deducciones tendrán vigencia por el lapso de un (1) / año para el punto 1, de dos (2) años para el punto 2, de / tres (3) años para el punto 3, de cuatro (4) años para los puntos 4 y 6, desde la fecha en que fuera aplicada la san- / ción.

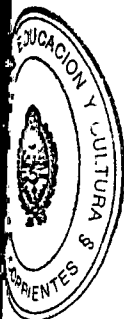
- f) I - El resultado de los concursos se establecerá mediante la ponderación de los puntajes por / títulos y antecedentes más el del Curso de Ca- / pacitación sobre la base de cien (100), co- / rrespondiendo al primero, un máximo de treinti- / ta (30) puntos y al segundo setenta (70) pun- / tos.
La Junta de Clasificación procederá a la re- / ducción de la real valoración de títulos y an- / tecedentes de los aspirantes, a la escala ci- / tada precedentemente.
- II - Recepcionada la nómina de aspirantes que apro- / baron el Curso de Capacitación, la Junta de / Clasificación procederá en el término de cinco / (5) días hábiles a la valoración respectiva de / los aspirantes, a quienes, de acuerdo con lo / establecido en la Reglamentación del inciso e) / Apartado I, le corresponda intervenir en el / Concurso de Títulos y Antecedentes.
- III - Concluida la valoración la Junta de Clasifica- / ción deberá exhibir los padrones respectivos / durante el término de diez (10) días hábiles.
- IV - Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles de / obtenida la valoración definitiva de Títulos y / Antecedentes, la Junta de Clasificación debe- / rá establecer el resultado del Concurso por / orden de mérito.
- V - Notificados, los interesados podrán recurrir, / dentro del plazo de dos (2) días hábiles, por /

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo

Corrientes



110 - JUN 15 1982
98

errores materiales en los cómputos, ante /// la Junta de Clasificación, la que se expedirá en forma definitiva en el término de veinticuatro (24) horas.

VI

- Cuando dos o más concursantes hubieran alcanzado un total igual de puntos, la prioridad se determinará en la forma excluyente que // sigue:

- 1) El de mayor número de puntos en el Curso / de Capacitación.
- 2) El de mayor jerarquía.
- 3) El de mayor número de puntos por Concepto / en los últimos cinco (5) años.
- 4) El de mayor antigüedad en el cargo.
- 5) El de mayor antigüedad en la docencia.

VII

- Establecido el orden de mérito final de los / ganadores del Concurso, estos serán convoca- / dos para que, en acto público, procedan a ele- / gir los cargos vacantes concursados. Se deja- / rá constancia de cada elección, en acta fir- / mada por los presentes.

El aspirante que se halle bajo instrucción de Sumario Administrativo, dispuesto con anterioridad al llamado a Concurso o durante la tramitación del mismo, efectuará la elección del cargo vacante de su preferencia, supeditada a // las resultas del Sumario Administrativo que // se le instruye.

VIII

- Dentro de los cinco (5) días hábiles de la culminación del acto eleccionario, la Junta de // Clasificación elevará a la Dirección General / de Enseñanza Media y Superior, la documentación del concurso para su definitiva resolución. La designación del aspirante que se halle bajo instrucción de Sumario Administrativo en las / condiciones indicadas en el inciso anterior, / quedará en suspenso y condicionada a los resultados del Sumario Administrativo que se le ins- / truye. En el supuesto que no se efectúe la designación, la vacante no cubierta quedará re- / servada para el concurso siguiente.

IX

- La inscripción del aspirante en el Concurso pa- / ra Ascenso de Jerarquía, implica la aceptación

Secutivo



del cargo en el supuesto de adquirirse el /
derecho al mismo, con la obligatoriedad de
desempeñarlo durante los dos (2) años conse-
cutivos inmediatos a la designación, en las
condiciones establecidas en la convocatoria
y reglamentaciones respectivas. Quien no //
diera cumplimiento a ello incurrirá en in-
conducta docente grave, quedando inhabilita-
do por el término de cinco (5) años para cu-
brir cargos de mayor jerarquía.

- g) Para los ascensos a los cargos de Jefe de Biblioteca y /
Jefe de Preceptores se respetarán los pasos del proceso
establecidos para los demás cargos jerárquicos, con ex-
cepción de lo relativo al Curso de Capacitación.
- h) Para la valoración de títulos y antecedentes regirán las
normas establecidas en la Reglamentación del Artículo 97º
en lo que fuera de aplicación, utilizándose la "Valora-//
ción Integral" que considera, además de lo ponderado en
la "Valoración Específica", otros antecedentes que pueda
aportar el docente.
- Se bonificará además el desempeño anterior de cargos o /
funciones, por cada año o fracción no menor de seis (6)
meses, según la siguiente escala:

* Sub-Regente.....	0,20 puntos
* Regente, Jefe de Taller o Jefe General de Enseñanza Práctica.....	0,30 puntos
* Vicerrector.....	0,40 puntos
* Rector de 3ra. Categoría.....	0,50 puntos
* Rector de 2da. Categoría.....	0,60 puntos
* Rector de 1ra. Categoría.....	0,70 puntos
* Supervisor Técnico.....	0,80 puntos
* Miembro de Junta de Clasificación y Disciplina.....	0,80 puntos
* Supervisor Jefe de Normatización.....	0,90 puntos
* Supervisor General.....	1 punto
* Director General.....	1,10 puntos
* Subsecretario de Educación.....	1,20 puntos

- i) Cada sanción a que se hubieran hecho posibles los docen-
tes de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50º del
Estatuto del Docente significará una deducción del total
de puntos de la valoración de acuerdo a lo especificado
en el inciso e) del Apartado IV, de este Artículo.

ARTICULO 109º.-

2.
Ejecutivo

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 110°.-

Reglamentación:

- a) Podrán aspirar al cargo de Vicerrector los profesores / titulares.
- b) Podrán aspirar al cargo de Rector los Profesores titulares:

I - EN ESCUELAS DE 3ra. CATEGORIA:

- 1) Los profesores con diez (10) años de antigüedad total en la docencia, de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titular.

II - EN ESCUELAS DE 1ra. y 2da. CATEGORIA:

- 1) Los Vicerrectores con diez (10) años de antigüedad total en la docencia de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titular en el cargo.

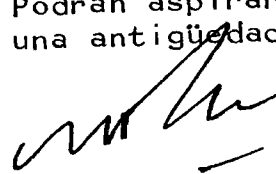
ARTICULO 111°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 112°.-

Reglamentación:

- a) Podrán aspirar al cargo de Vicedirector de Educación / Pre-escolar los Maestros de Jardín de Infantes con siete (7) años de antigüedad total en la docencia de los cuales dos (2) deberán ser como titular en este tipo de escuelas.
- b) Podrán aspirar al cargo de Sub-Regente los Maestros de Grado con una antigüedad total en la docencia de siete (7) años de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titular en este tipo de escuelas.
- c) Podrán aspirar al cargo de Director de Educación Pre-escolar los Vicedirectores de Jardín de Infantes con una antigüedad total de diez (10) años en la docencia de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titulares en el cargo de este tipo de escuelas.
- d) Podrán aspirar al cargo de Regente los Sub-Regentes con una antigüedad total en la docencia de diez (10) años de



2
Ejecutivo

los cuales dos (2) deberán acreditarse como titulares / en el cargo.

- e) Podrán aspirar al cargo de Supervisor Escolar los Regentes con doce (12) años de antigüedad total en la docencia, de los cuales dos (2) deberán acreditarse como titulares en el cargo.

ARTICULO 113°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 114°.-

Sin reglamentación.-

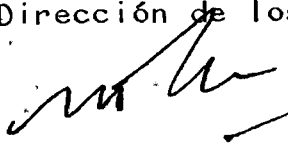
CAPITULO - V

DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 115°.-

Reglamentación:

- a) A los efectos de la designación del personal interino y suplente para el primer cargo de los escalafones de los establecimientos dependientes de Enseñanza Media, la // Junta de Clasificación llamará a inscripción en las fechas que a continuación se indican:
- * Desde el uno (1) al treinta y uno (31) de marzo de / cada año para el término lectivo siguiente.
 - * Desde el uno (1) al quince (15) de abril, a los efectos de completar los padrones vigentes, para los docentes que se hubieran recibido en el periodo inmediato anterior de diciembre a marzo y para el personal de las Fuerzas Armadas y de Seguridad o sus cónyuges, que hubieran sido notificados de cambio de destino con // posterioridad al período ordinario de inscripción.
- b) Podrán inscribirse los aspirantes que reúnan los requisitos establecidos para el ingreso. También podrán hacerlo los que posean títulos habilitante o supletorio. Los títulos habilitantes serán en defecto de los títulos docentes y los supletorios en defecto de los habilitantes.
- c) Los aspirantes deberán presentar sus solicitudes en la Dirección de los establecimientos donde deseen prestar



Poder Ejecutivo

Comandos



servicio.

d) En la solicitud de inscripción se hará constar:

- I - Títulos y demás antecedentes valorables.
- II - Situación de revista actualizada.
- III - Cargo y asignatura en los que aspire a desempeñarse.

La solicitud tendrá carácter de Declaración Jurada.

e) Las Direcciones de los establecimientos de toda la Provincia deberán remitir las nóminas y los antecedentes de los inscriptos a la Junta de Clasificación, dentro de los diez (10) días siguientes al cierre de la inscripción.

f) La Junta de Clasificación confeccionará las nóminas por orden de mérito para cada cargo o asignatura de acuerdo con la valoración establecida para el ingreso.

g) La valoración de los títulos habilitantes y supletorios será la siguiente:

* Títulos habilitantes.....6 puntos

* Título supletorio.....3 puntos

Se bonificará con un (1) punto la acumulación a un título habilitante o supletorio del título de Maestro o su equivalente.

Se bonificará con dos (2) puntos la acumulación a un título habilitante o supletorio del título de Profesor de Ciencias de la Educación.

En los estudios universitarios y de los profesores superiores no teniendo afines con la especialidad, se aplicará la siguiente valoración:

* Al 25% de las materias aprobadas.....0,25 puntos

* Al 50% de las materias aprobadas.....0,50 puntos

* Al 75% de las materias aprobadas.....0,75 puntos

Una vez terminada la carrera se le restará el puntaje asignado para adjudicarle el correspondiente al título obtenido.

h) La Junta de Clasificación enviará, a cada establecimiento, la nómina por orden de mérito diez (10) días antes de la iniciación del período escolar y con validez solamente para el período lectivo de ese año.

Las listas, por orden de mérito, de los inscriptos entre el 1 y el 15 de abril, deberán ser enviadas hasta el 15 de mayo.

En los casos en que las direcciones de los establecimientos

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo

Corrientes



tos no recibieran la nómina de aspirantes a interinatos y suplencias en término, las mismas comunicarán esta situación a la Superioridad, la que dispondrá la medida que corresponda, dentro de los tres (3) días hábiles / siguientes. La nómina será exhibida permanentemente para conocimiento de los interesados, en los respectivos establecimientos.

ARTICULO 116°.-

Reglamentación:

- a) la Junta de Clasificación confeccionará los padrones, / consignando en primer término, el orde de mérito de los aspirantes con título docente, luego los que poseen títulos habilitante y por último los que acrediten título supletorio.
Las designaciones se efectuarán manteniendo las prioridades establecidas en el párrafo anterior.
- b) Los Rectores ofrecerán por orden de mérito el interinato o la suplencia, dentro de los tres (3) días de producida la vacante del cargo o la ausencia del titular.
La designación será comunicada de inmediato a la Superioridad.
- c) El ofrecimiento se efectuará por cédula, cuyo original / volverá al establecimiento para su archivo.
- d) Cuando por causas debidamente fundadas, no le fuera posible al aspirante desempeñar el interinato o suplencia que le corresponde, según el orden de mérito, deberá renunciar por escrito, conservando el derecho para la // oportunidad inmediata.
- e) Efectuado el ofrecimiento, el aspirante, tendrá un plazo de veinticuatro (24) horas para responder afirmativa o negativamente. En caso contrario el Rector continuará el listado del Padrón. Aceptado el ofrecimiento, el postulante tomará posesión del cargo el primer día que corresponda, según el horario de la tarea que se le asigne.
- f) En los establecimientos para los cuales no hubiere aspirantes inscriptos o se agotaran las nóminas existentes para cubrir las vacantes, los Rectores podrán designar interinos o suplentes siempre que el aspirante acredite poseer las condiciones establecidas en el inciso b) de la Reglamentación del Artículo 115° de este Estatuto.

Directivo

entes


SECRETARÍA DE CULTURA Y EDUCACIÓN

- g) Cuando el cargo ocupado por un suplente sin título docente quedara vacante, el agente cesará en sus funciones. El rector o Director deberá iniciar el ofrecimiento del cargo y horas de cátedra, que pasará a ser interinas, con la lista del Padrón en vigencia.

ARTICULO 117º.-

Reglamentación:

- a) El personal interino continuará en funciones mientras / subsista la vacancia y el suplente mientras dure la ausencia del reemplazado.
El docente que se desempeñe como interino y sea desplazado por un titular que luego solicite licencia durante el mismo período escolar, tendrá prioridad para su designación como suplente.
Cuando un cargo ocupado por un suplente pasara a ser vacante, dicho suplente pasará automáticamente a ser interino, si posee título docente.
- b) El personal interino y suplente que cese, tendrá derecho a percibir haberes por cada mes del período de vacaciones reglamentarias, en la proporción de una décima parte del total de los haberes cobrados en el período escolar, siempre que el interinato o la suplencia hubiera durado quince (15) días como mínimo (contínuos o discontinuos).
- c) En los establecimientos que cuenten con Vicerrector, éste se hará cargo automáticamente y en forma transitoria, de la dirección de los mismos, en los casos de vacancia del cargo, de licencia o ausencia del titular.
A los efectos de la designación del personal interino y suplente para cargos directivos y de Supervisión, la Dirección General de Enseñanza Media y Superior llamará a inscripción de aspirantes, desde el 1 al 31 de marzo de cada año para el período lectivo siguiente.
- d) En los establecimientos que no cuenten con Vicerrector, en los mismos casos; el Profesor titular del establecimiento, mejor clasificado, que se hubiera inscripto para ocupar interinatos y suplencias en cargos directivos, reemplazará automáticamente y en forma transitoria al Rector.
En caso de renuncia fundada de ese docente, será reemplazado por aquel que lo siguiere en el orden de mérito.
- e) El Vicerrector será reemplazado en la forma establecida



en el punto anterior.

- f) El Regente del Departamento de Aplicación de las Escuelas Normales, será reemplazado, automáticamente, por el Sub-Regente y éste, por el Maestro titular de ese Departamento mejor calificado.
- g) El Director de Jardín de Infantes será reemplazado, automáticamente, por el Vicedirector del mismo Jardín de Infantes y éste por el Maestro Jardinero titular mejor calificado.
- h) Los reemplazos transitorios de otros miembros del personal jerarquizado de los establecimientos, se efectuará observando el escalafón correspondiente, de acuerdo con los principios establecidos en los puntos precedentes.
- i) Los supervisores serán reemplazados transitoriamente // con personal que reúna las condiciones establecidas // por el Estatuto del Docente para optar al cargo con carácter de titular.
Las designaciones para el desempeño de interinatos y suplencias en tales cargos, serán efectuadas por el Ministerio de Educación y Cultura.
- j) La Junta de Clasificación, a los efectos de los reemplazos transitorios, hará conocer a los establecimientos // de su jurisdicción y a la Dirección General de Educación Física, la nómina del personal correspondiente, por orden de mérito, a la iniciación de cada curso y con validez para éste.
- k) Los aspirantes a interinatos y suplencias para los cargos directivos, se inscribirán en los establecimientos donde sean titulares y podrán hacerlo:
- I - Para el cargo de Vicerrector los profesores titulares con siete (7) años de antigüedad como mínimo en la Enseñanza Media, Técnica, Artística y Superior.
 - II - Para el cargo de Sub-Regente de Departamento de Aplicación, los Maestros de Grado titulares de esos Departamentos, con siete (7) años de antigüedad en la docencia como mínimo.
 - III - Para el cargo de Vicedirector de Jardín de Infantes, los maestros que se desempeñen como titulares en esos establecimientos con una antigüedad de siete (7) años en la docencia como

[Handwritten signature]

Ejecutivo



mínimo.

En los establecimientos en los que no existen / cargos de Vicerrector, de Sub-Regente o Vicedirector de Jardín de Infantes, podrán aspirar a / los cargos de Rector, Regente o Director de Jardín de Infantes, los profesores titulares de / Departamento de Aplicación y de Jardín de Infantes respectivamente, inscriptos en la lista de / aspirantes a cargos directivos.

1) Desempeñará los cargos interino o suplente de / Rector:

- I - En los establecimientos que no cuenten con cargo de Vicerrector, el profesor mejor clasificado de los que se hubieran inscriptos, para cargos directivos, que posea como mínimo, siete (7) años de antigüedad en la Enseñanza Media, Técnica, Artística y Superior.
- II - En los establecimientos que cuenten con un solo / Vicerrector titular, interino o suplente, éste pasará automáticamente a desempeñar el cargo de Rector sin necesidad de inscripción como aspirante. Si éste renunciara a la posibilidad de ejercer el cargo, interino o suplente, corresponderá al profesor titular mejor clasificado que se hubiera / inscripto como aspirante a Vicerrector en la época reglamentaria.
- III - En los establecimientos que cuentan con más de un Vicerrector, asumirá la Rectoría el Vicerrector / titular mejor calificado por la Junta de Clasificación respectiva, en el momento de producirse la vacante.
- IV - En los casos en que en un establecimiento con más de un cargo de Vicerrector no hubiera personal titular, le corresponderá la Rectoría al interino / mejor calificado por la Junta de Clasificación / respectiva, en el momento de producirse la vacante.
- V - En los casos en que hubiera más de un Vicerrector suplente, corresponderá la Rectoría o Dirección al Vicerrector suplente mejor calificado por la Junta de Clasificación respectiva, en el momento de producirse la vacante.

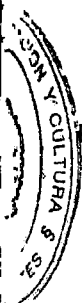
Ejecutivo



- VI - En los casos en que el personal directivo de un establecimiento fuera interino o suplente, al producirse la designación de un titular como Vicerrector, corresponderá a éste el interinato o suplencia de la Rectoría según el caso. Nuevas designaciones de titulares en los restantes cargos de Vicerrector no modificarán esta situación.
- VII - En los establecimientos en que el Rector y el Vicerrector se desempeñen como interinos o suplentes, en caso que el primero fuera reemplazado por la designación de un titular, pasará a ocupar el cargo de Vicerrector.
- II) Cuando hubiera que proveer interinatos o suplencias en los cargos de Regente del Departamento de Aplicación y de Dirección de Jardín de Infantes, se procederá de // conformidad en el inciso k) de este Artículo reglamentario.
- m) Los reemplazos transitorios de otros miembros del personal jerarquizado de los establecimientos, se efectuarán observando el escalafón correspondiente, de acuerdo con los principios establecidos en los puntos precedentes.
- n) La Junta de Clasificación remitirá a los establecimientos, juntamente con las previstas en el Artículo 115º, las listas por orden de mérito de los aspirantes a interinatos y suplencias de cargos directivos, que se hubieran inscripto en el período reglamentario y elevará una copia de todas ellas a la Dirección General de Enseñanza Media y Superior, la cual la reservará a los efectos de verificar el cumplimiento de su aplicación.
- ñ) A partir de la fecha de recepción en los establecimientos y después de diez (10) días hábiles de la exhibición de las listas, los puntajes serán definitivos. Los rectores deberán acusar recibo a la Junta de Clasificación, de la documentación enunciada y serán responsables de la exhibición inmediata y permanente del listado, para conocimiento de los interesados.
- o) En caso de error u omisión de los listados, los interesados, dentro del plazo enunciado en el inciso ñ), podrán dirigirse directamente a la Junta de Clasificación, la que, previa consideración de la reclamación presentada, comunicará la enmienda, si así correspondiere, al //

Ejecutivo

males



Rectorado, quien revocará las designaciones que se hubieran efectuado sin sujeción al orden de mérito.

- p) Los interinatos y suplencias en el cargo de Supervisor/ serán cubiertos por los rectores titulares, según el orden de mérito establecido por la Junta de Clasificación. Los aspirantes se inscribirán en el período reglamentario y la Junta de Clasificación confeccionará los listados.

CAPITULO - VI DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 118°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - VI DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LA ENSEÑANZA TECNICA

CAPITULO - I DEL INGRESO Y ACRECENTAMIENTO DE CLASES SEMANALES

ARTICULO 119°.-

Reglamentación:

Ver Reglamentación de los Artículos 14° y 97° del presente Estatuto.

ARTICULO 120°.-

Reglamentación:

- a) Son títulos docentes, habilitantes y supletorios para / desempeñarse en las asignaturas técnicas teórico-prácticas o de taller, los siguientes:
- I - Títulos docentes: Los títulos de Profesor en la / especialidad o Asignatura técnico profesional, expedidos por las Universidades Oficiales o Privadas reconocidas o Institutos o Establecimientos dependientes del Ministerio del ramo, Provincial o Nacional.
 - II - Títulos habilitantes: Los títulos en la Especialidad otorgados por las Universidades Oficiales o /

Directivo



Privadas reconocidas y por la Universidad Obrera Nacional.

- III - Supletorios: Los certificados de Capacitación // Profesional en la Especialidad y los títulos afines con el contenido técnico de la materia, que posibiliten el desempeño de la cátedra o el de / cargos técnico-Profesional de Actividades Prácticas, otorgados por las Universidades Oficiales o Privadas reconocidas por la Universidad Obrera / Nacional, Institutos o Establecimientos de Enseñanza Técnico-Industrial, Profesional y de Talleres, dependientes del Ministerio del ramo de la / Provincia o de la Nación, como también los títulos y certificados otorgados por otras instituciones Oficiales o Privadas reconocidas.
- b) Se considerarán igualmente, en cada caso, los títulos expedidos por Institutos Provinciales y los extranjeros, cuyas equivalencias hayan sido reconocidas de acuerdo con lo establecido en el Artículo 15º del Estatuto del Docente.
- c) El ingreso para desempeñarse en las funciones de Maestro de Enseñanza Práctica, Bibliotecario y Preceptor, se hará por cargo, siguiéndose para la provisión de los mismos, el procedimiento indicado para el de las cátedras.
- d) El Maestro de Enseñanza Práctica ingresará a la docencia con un cargo y tendrá preferencia para cubrir otro cargo en el mismo establecimiento facilitando con ello la buena administración escolar interna.
- e) I - Para la valoración de títulos regirá la siguiente escala:
- * Docente, más acumulación de un título técnico-profesional u otro título docente de nivel Superior, a fin con la especialidad... 9 + 2 puntos
 - * Docente, más el agregado del título de Maestro Normal, o sus equivalentes..... 9 + 1 puntos
 - * Docente..... 9 puntos
 - * Habilitante más el agregado de Profesor en /// Ciencias de la Educación..... 6 + 2 puntos
 - * Habilitante más el agregado de un certificado de Capacitación Docente..... 8 puntos
 - * Habilitante más el agregado de título de Maestro Normal o sus equivalentes..... 6 + 1 puntos

Ejecutivo

antes



- * Habilitante.....6 puntos
- * Supletorio más el agregado del título de profesor en Ciencias de la Educación.....3 + 2 puntos
- * Supletorio más el agregado de un certificado / de Capacitación Docente.....5 puntos
- * Supletorio más el agregado del certificado de Maestro Normal o sus equivalentes.....3 + 1 puntos
- * Supletorio.....3 puntos.

II - Para la valoración de los demás antecedentes será de aplicación lo establecido en la Reglamentación del Artículo 97° de este Estatuto.

f) A los efectos del acrecentamiento de horas-cátedra el / personal docente con título habilitante o supletorio se rá elevado en ese orden excluyente y por riguroso orden de mérito al máximo de clases semanales, una vez que hu biera alcanzado ese número el personal titular con títu lo docente en las respectivas asignaturas.

ARTICULO 121°.-

Reglamentación:

Será de aplicación lo establecido en la Reglamentación de / los Artículos 101) y 104° del Estatuto del Docente.

ARTICULO 122°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - II
DEL ESCALAFON

ARTICULO 123°.-

Sin Reglamentación.-

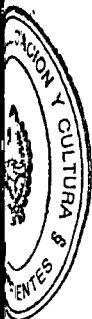
CAPITULO - III
DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 124°.-

Reglamentación:

- a) I - Para los ascensos a los cargos jerárquicos esta- blecidos en el Artículo 123°, inciso a), Apartado 1

Ejecutivo



inciso b), Apartado I e inciso c), Apartado I y II del presente Estatuto será de aplicación lo establecido en los Artículos 108, 111º, 119º y 120º del Estatuto del Docente y sus respectivas reglamentaciones en lo que fuera pertinente.

- II - 1) Los ascensos a los cargos jerárquicos establecidos en el Artículo 123º, inciso a), Apartado I e inciso b), Apartado II se harán por concurso de títulos y antecedentes previo examen de Buena Salud-Clinico General, con intervención de la Junta de Clasificación, siendo de aplicación lo establecido en el Artículo 120º del Estatuto del Docente y su Reglamentación. Para los demás pasos del proceso será de aplicación lo establecido para los ascensos a los cargos jerárquicos, con excepción de lo relativo al Curso de Capacitación.
- 2) Para los procedimientos de inscripción, valoración y designación serán de aplicación las normas establecidas para los ascensos de Enseñanza Media.

ARTICULO 125º.-

Reglamentación:

Será de aplicación, además de lo establecido en el Artículo 14º del Estatuto del Docente, lo especificado en los Artículos 119º y 120º y sus respectivas reglamentaciones.

ARTICULO 126º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 127º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 128º.-

Sin Reglamentación.-

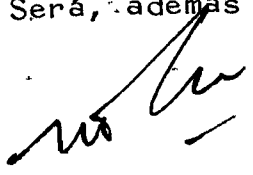
CAPITULO - IV

DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 129º.-

Reglamentación:

Será, además de aplicación lo establecido en los Artículos /



Ejecutivo

antes

119°, 120° y 121° y sus respectivas reglamentaciones, en lo que fuere pertinente.

CAPITULO - V
DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 130°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - VII
DISPOSICIONES PARA LA ENSEÑANZA AGRARIA

CAPITULO - I
DEL INGRESO Y ACRECENTAMIENTO DE CLASES SEMANALES

ARTICULO 131°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 132°.-

Reglamentación:

Para el ingreso en los cargos referidos en este Artículo / será de aplicación lo dispuesto en la Reglamentación de los Artículo 97°, 100°, 101°, 104° y 120° del Estatuto del Docente.-

CAPITULO - II
DEL ESCALAFON

ARTICULO 133°.-

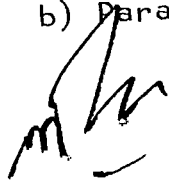
Sin Reglamentación.-

CAPITULO - III
DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 134°.-

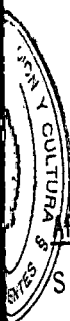
Reglamentación:

- a) Para los ascensos a los cargos jerárquicos establecidos en el Artículo 133°, inciso a), c) y d) será de aplicación lo prescripto en el Artículo 108° y su Reglamentación en lo que fuere pertinente.
- b) Para los ascensos a los cargos jerárquicos establecidos/



2
Ejecutivo

antes



en el Artículo 133º, inciso b) será de aplicación lo /
prescripto en el Apartado II del inciso a) de la Regla
mentación del Artículo 124º de este Estatuto en lo que
fuere pertinente.

ARTICULO 135º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 136º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 137º.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - IV
DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 138º.-

Reglamentación:

Será, además, de aplicación lo establecido en los Artículos
131º y 132º del Estatuto del Docente y su Reglamentación.

CAPITULO - V
DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 139º.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - VIII
DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LA ENSEÑANZA SUPERIOR NO
UNIVERSITARIO

CAPITULO - I
DE LOS INSTITUTOS SUPERIORES

ARTICULO 140º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 141º.-

Ejecutivo

antes

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - II

DEL INGRESO Y ACRECENTAMIENTO DE CLASES SEMANALES

ARTICULO 142º.-

Reglamentación:

- a) Dentro de los treinta (30) días de producida una vacante de Profesor Titular, se llamará a concurso de títulos, antecedentes y oposición. El concurso permanecerá abierto durante quince (15) días hábiles, a contar desde la fecha de su publicación. Las normas que lo rigen deberán hallarse a disposición de los interesados en el Instituto respectivo.
- b) Cerrado el llamado a concurso se constituirá el Jurado / integrado por tres (3) miembros, dos (2) de ellos propuestos por el Consejo Consultivo de cada establecimiento y uno (1) por la Dirección General de Enseñanza Media y Superior o por la Dirección General de Educación Física según corresponda.
Los integrantes del Jurado deben ser únicamente profesores de la especialidad.
- c) El Jurado comenzará su labor cualquiera sea el número / de inscriptos.
- d) El Jurado estudiará la documentación de los aspirantes y procederá a aceptarlos o rechazarlos, fundamentando, en cada caso, los motivos de su resolución. Los aceptados serán sometidos a prueba, cualquiera sea su número.
- e) El Jurado resolverá acerca de la índole y número de las pruebas de oposición. Estas serán iguales para todos los aspirantes y el tema de la primera, le será dado a conocer con una anticipación mínima de cuarenta y ocho (48) horas. Para las siguientes ese plazo podrá reducirse hasta veinticuatro (24) horas.
El número de pruebas no podrá ser menos de dos (2), ni / mayor de tres (3) para todas las asignaturas, salvo el / caso de Metodología, Didáctica y Práctica de la Enseñanza, para los cuales podrán tomarse hasta cuatro (4) pruebas. En todos los casos, una de las pruebas será escrita.
- f) Después de cada prueba, el Jurado redactará un acta en / la que dejará constancia de los aspirantes con derecho /



Ejecutivo

antes



a continuar en el Concurso.

Las eliminaciones deberán ser debidamente fundamentadas. Al finalizar todas las pruebas, el Jurado redactará un / dictamen conjunto, en el que se apreciarán los anteceden-
tes y méritos demostrados por cada aspirante. Cuando hu-
biera más de un candidato en condiciones de ser propuesto
para la cátedra, se formulará una nómina fundamentada //
por orden de mérito.

- g) Las decisiones se tomarán por el voto fundado de la ma-
yoría de sus miembros.
- h) El Jurado elevará las actuaciones a la Dirección General
quien establecerá si existen o no, en lo actuado, vicios
de procedimientos que violen expresas disposiciones re-
glamentarias. Aprobadas las actuaciones la respectiva /
Dirección General elevará al Ministerio la propuesta pa-
ra la designación del titular.
- i) La organización del Concurso y el asesoramiento de los /
Jurados estará a cargo del Rector.
- j) Para el ingreso como Profesor o Ayudante de Trabajos Prác-
ticos en el Nivel Superior no Universitario los aspiran-
tes deben reunir los siguientes requisitos:
 - * Poseer los títulos requeridos según el Artículo 14º, in-
ciso a) del Estatuto del Docente.
 - * Tres (3) años como mínimo, de ejercicio en la Enseñan-
za Medio o Superior cuando se trata de cátedras de Me-
todología Especial y Práctica de la Enseñanza.
 - * Poseer las condiciones exigidas en el inciso a) del /
Artículo 14º del Estatuto del Docente.

ARTICULO 143º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 144º.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 145º.-

Reglamentación:

Para el ingreso en el cargo de Preceptor se requerirá una /
antigüedad mínima de tres (3) años en los niveles Medio o /
Superior.

Ejecutivo

entes

EDUCACION Y CULTURA

CAPITULO - III
DE LOS CARGOS Y FUNCIONES DOCENTES

ARTICULO 146°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - IV
DEL ESCALAFON

ARTICULO 147°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - V
DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 148°.-

Reglamentación:

Será de aplicación, en lo que fuere pertinente, lo establecido en los Artículos 108° y su Reglamentación, y los incisos b) y c) de la Reglamentación del Artículo 142° del Estatuto del Docente.

El Jurado estudiará los antecedentes y títulos de los inscriptos en el Concurso procediendo a su aceptación o rechazo en forma fundada. Posteriormente elevará a la Dirección General de Enseñanza Media y Superior la lista con el orden de mérito de los aspirantes. Dicha Dirección hará la correspondiente propuesta de designación al Ministerio de Educación y Cultura.

ARTICULO 149°.-

Sin Reglamentación.-

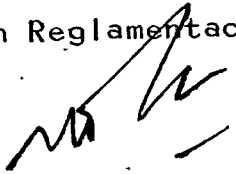
CAPITULO - VI
DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 150°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 151°.-

Sin Reglamentación.-



Ejecutivo

antes

Y CULTURA

CAPITULO - VII
DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 152°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - IX

DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LA EDUCACION FISICA

CAPITULO - I

DEL INGRESO Y ACRECENTAMIENTO DE CLASES SEMANALES

ARTICULO 153°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 154°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 155°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 156°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - II

DE LOS CARGOS Y FUNCIONES DOCENTES

ARTICULO 157°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - III

DEL ESCALAFON

ARTICULO 158°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - IV

DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 159°.-

[Handwritten signature]

Directivo

Reglamentación:

Para la asignación de las funciones de Supervisor Jefe de Normatización serán de aplicación las normas establecidas en la Reglamentación del Artículo 108° del Estatuto del / Docente en lo que fuere pertinente.

ARTICULO 160°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 161°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - V
DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 162°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - VI
DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 163°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - X
DISPOSICIONES PARA LA ENSEÑANZA ARTISTICA

CAPITULO - I
DEL INGRESO Y. ACRECENTAMIENTO DE LAS CLASES
SEMANALES

ARTICULO 164°.-

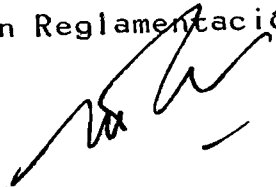
Sin Reglamentación.-

ARTICULO 165°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 166°.-

Sin Reglamentación.-



Ejecutivo

CAPITULO - II
DE LOS CARGOS Y FUNCIONES DOCENTES

ARTICULO 167°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - III
DEL ESCALAFON

ARTICULO 168°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - IV
DE LOS ASCENSOS

ARTICULO 169°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 170°.-

Sin Reglamentación.-

CAPITULO - V
DE LOS INTERINATOS Y SUPLENCIAS

ARTICULO 171°.-

Sin Reglamentación.-

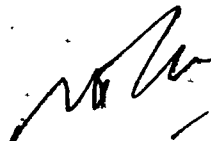
CAPITULO - VI
DE LAS REMUNERACIONES

ARTICULO 172°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - XI
DE LA ENSEÑANZA PRIVADA

CAPITULO - I
DISPOSICIONES GENERALES





Ejecutivo

antes

ARTICULO 173°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 174°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 175°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 176°.-

Sin Reglamentación.-

TITULO - XII

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 177°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 178°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 179°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 180°.-

Reglamentación:

Para optar a este cargo se aplicarán las normas establecidas para los ascensos en la Enseñanza Superior.

ARTICULO 181°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 182°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 183°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 184°.-

Sin Reglamentación.-

Pres. Ejecutivo

antes

CULTURA

ARTICULO 185°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 186°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 187°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 188°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 189°.-

Reglamentación:

- a) La elección de los Directores de Carrera en el Nivel Superior y Jefes de Departamento en el Nivel Medio se hará por votación de los profesores de la Carrera o Departamento respectivo, según corresponda y contará con la aprobación del Rector o Director del Establecimiento, // quien elevará la propuesta de designación a la Dirección General de Enseñanza Media y Superior, para su consideración.
- b) El personal directivo del Establecimiento, no podrá ser / elegido Director de Carrera ni Jefe de Departamento.
- c) En caso de no haber profesores titulares, podrá elegirse entre los interinos, quienes durarán un período lectivo / en sus funciones.

ARTICULO 190°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 191°.-

Sin Reglamentación.-

ARTICULO 192°.-

Sin Reglamentación.-

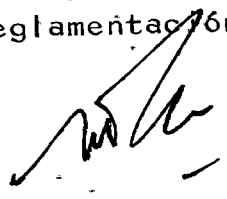
DISPOSICION TRANSITORIA

TITULO XIII

CAPITULO I

ARTICULO 193°.-

Sin Reglamentación.-





Poder Ejecutivo
Corrientes



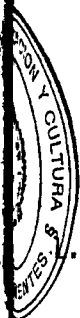
ARTICULO 194°.- La calificación del personal docente correspondiente al año 1982 se hará conforme lo // prescripto en el Artículo 23° de la Ley 3723 (Estatuto del / Docente) y su Reglamentación.-

[Handwritten signature]

[Handwritten checkmark]

Ejecutivo

entes



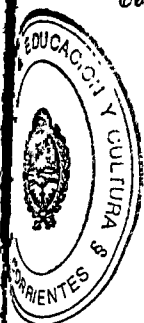
ANEXO DE COMPETENCIA DE TÍTULOS
DEL ESTATUTO DEL DOCENTE PROVINCIAL

- 1.- Se homologa el correspondiente al Estatuto del Docente // Nacional con las excepciones y agregados que se detallan más adelante.
- 2.- El título de Profesor de Educación Primaria de la Provincia de Corrientes es equivalente al de Maestro Normal.
- 3.- Para todas las especialidades que se crearen regirá la misma competencia de títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional que presenten / igual nomenclatura.

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo
Corrientes



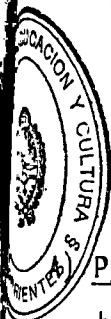
P R I M E R A

P A R T E

[Handwritten signature]

Poder Ejecutivo

Corrientes



ANEXO DE COMPETENCIA DE TITULOS PARA
LA ENSEÑANZA PRIMARIA

PARA ESCUELAS COMUNES

1) Maestro de Grado:

DOCENTES: Maestro Normal Nacional; Maestro de Enseñanza Primaria; Maestro Normal Regional; Maestro Normal Provincial; Maestro Normal Rural Provincial; Maestro Normal Rural Nacional; Maestro Especializado en Idioma Extranjero; Maestro Normal Superior; Maestro Normal Nacional de Escuela Primaria y Jardín de Infantes; Profesor de Educación Primaria; de la Provincia de Corrientes; Profesor para Escuela Primaria (Provincia de Santiago del Estero); Todos estos títulos deben responder a un plan de estudios no inferior a cuatro años.-

2) Maestro Especial de Actividades Plásticas:

DOCENTES: Profesor Superior de Grabado; Profesor Superior de Pintura; Profesor Superior de Escultura; Profesor Superior de Escultura y Talla Directa; Profesor Superior de Decoración Mural; Profesor Superior de Escenografía; Profesor Superior de Cerámica; Profesor Superior de Cerámica Artística; Profesor Nacional en Dibujo; Profesor Nacional de Grabado; Profesor Nacional de Cerámica; Profesor Nacional de Bellas Artes; Profesor Nacional de Pintura; Profesor Nacional de Escultura; Profesor Nacional de Dibujo y Artes Decorativas; Profesor Normal e/de Dibujo; Profesor de Pintura y Profesor de Artes Visuales egresados del Instituto Superior de Formación y Capacitación en Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes; Profesor Secundario, Normal y Especializado en Artes Plásticas (Provincia de La Rioja); Maestro de Artes Plásticas (Establecimientos de Enseñanza Artística de la Provincia de Córdoba); Profesor de Dibujo y Pintura (Establecimiento de Enseñanza Artística de la Provincia de Córdoba); Profesor de Dibujo y Grabado (Establecimiento de Enseñanza Artística de la Provincia de Córdoba); Profesor de Dibujo y Escultura (Establecimientos de Enseñanza Artística de la Provincia de Córdoba); Profesor de Dibujo y Técnico en Publicidad Artística; Profesor de Dibujo y Pintor Decorador; Profesor de Dibujo y Escultor Decorador; Profesor de Dibujo y Grabador e/ Ilustrador; Profesor de Dibujo y Dibujante Proyectista de Arquitectura; Profesor de Dibujo e Ilustración y //

Ejecutivo
 entes



Grabado; Profesor de/en Artes Plásticas; Profesor de / Cerámica; Profesor de Escenografía; Maestro Nacional de Artes Visuales; Maestro Nacional de Dibujo; Maestro en Artes Plásticas; Maestro Provincial de Dibujo y Pintura (Provincia de La Pampa); Maestro de Artes Visuales //// (Prov. de Ctes.) a partir de la promoción de 1971.-

HABILITANTES: Profesor de Dibujo Técnico; Dibujante Profesional; Licenciado en Artes Plásticas; Maestro Nacional de Artes Decorativas en algunas de las siguientes especialidades: "Libro y Publicidad", "Grabado y Metal", o "Decoración de Interiores"; Experto en Artes Plásticas; Maestro Normal Nacional y Arquitecto; Maestro en Artes Visuales.

SUPLETORIOS: Certificado de Capacitación en Dibujo y Pintura con un título de Nivel Medio completo.

3.- Maestro Especial de Actividades Prácticas:

DOCENTES: Profesora de/en Economía Doméstica; Profesora en Actividades Prácticas y del Hogar; Maestro Normal Regional.

HABILITANTES: Maestro Normal Nacional y título de la especialidad otorgado por Escuela Nacional de Educación Técnica; Maestro Normal Nacional y Certificado de Competencia en la especialidad otorgado por Escuela Nacional de Educación Técnica; Maestro de Enseñanza Práctica o egresado de las Ex-Escuelas Profesionales de Mujeres que hayan aprobado los cursos de capacitación docente establecidos por el Decreto N° 6.008 del 15.4.54; Maestro Normal Nacional y Educadora Familiar (Universidad Católica Argentina "Santa María de los Buenos Aires"); Maestro Normal Nacional y Maestro Provincial en Artesanía (Provincia de La Pampa).

SUPLETORIOS: Maestro Normal Nacional; Certificado de Competencia de las Escuelas Nacionales de Educación Técnica en Profesiones Femeninas o Manualidades Femeninas; Educadora Familiar (Universidad Católica Argentina "Santa María de los Buenos Aires"); Maestro Provincial en Artesanía (Provincia de La Pampa) y título secundario; Maestra Especializada en Labores a Máquina (Provincia de Mendoza).

4.- Maestro Especial de Carpintería:

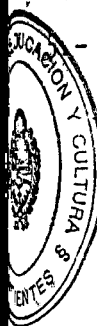
DOCENTES: Profesor en Disciplinas Industriales en la especialidad; Maestro Normal Nacional Regional; Maestro de Enseñanza Práctica en la especialidad.

HABILITANTE: Maestro Mayor de Obras..

SUPLETORIO: Auxiliar Técnico en la especialidad.-

Poder Ejecutivo

Corrientes



- Maestro Especial de Educación Física:

DOCENTES: Profesor Normal Nacional de Educación Física; / Profesor Nacional de Educación Física; Profesor de Educación Física; Maestro Normal en Educación Física; Maestro Normal de Educación Física; Maestro Normal en Educación Física Infantil; Oficial de Gimnasia y Esgrima de Ejército; Maestro y/o Profesor de Educación Física (Provincia / de Corrientes); Profesor de Educación Física (Provincia / de Santiago del Estero).-

HABILITANTES: Maestro de Gimnasia y Recreación; Maestro / de Gimnasia y Esgrima del Ejército; Maestro Municipal de Recreación (Municipalidad de la ciudad de Buenos Aires); // Maestro Normal Nacional o Maestro Normal Regional, con cursos de perfeccionamiento con no menos de 120 horas.

SUPLETORIOS: Los mismos títulos declarados Docentes para / el cargo de Maestro de Grado de escuelas comunes y además: Maestro Municipal de Recreación (Municipalidad de la ciudad de Buenos Aires) y certificado de estudios completos / de Nivel Medio.-

6.- Maestro Especial de Mecánica:

DOCENTES: Profesor en Disciplinas Industriales en la especialidad; Maestro de Enseñanza Práctica en la especialidad.-

HABILITANTES: Técnico Mecánico; Técnico Electromecánico.-

SUPLETORIOS: Auxiliar Técnico en la especialidad.-

7.- Maestro Especial de Música:

DOCENTES: Profesor Superior de Piano; Profesor Superior de Armonía y Contrapunto; Profesor Superior de Didáctica Musical; Profesor Superior de Composición; Profesor Superior en algunas de las siguientes especialidades: Composición, Musicología y Crítica, Música Sagrada o Educación Musical (Universidad Católica Argentina "Santa María de los Buenos Aires") Profesor Superior de/en alguna especialidad instrumental; Profesor Superior de Teoría, Solfeo y Armonía; Profesor Superior de Canto Coral, Individual de Cámara; Profesor Superior de Música en una especialidad Instrumental, Profesor Superior de Canto; Profesor Nacional de Cultura Musical; Profesor Nacional de Música en una especialidad Instrumental; Profesor Nacional de Música, especialidad Educación / Musical; Profesor Nacional de/en Música; Profesor Normal en Música; Profesor de Música (Conservatorio Municipal "Manuel de Falla") Profesor de una especialidad Instrumental; Profesor de Composición; Profesor de Canto; Profesor Secundario de cualesquiera de las especialidades o Maestro de Música / egresado del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical.

[Handwritten signature]

Ejecutivo

entes



de Corrientes; Profesor de Música en la especialidad (es-
tablecimientos de Enseñanza Artística de la Provincia de
Córdoba); Profesor de/en Música, Profesor de Armonía y /
Contrapunto; Profesor de Música, Teoría, Solfeo y Canto /
Coral con una especialidad Instrumental; Maestro en Músi-
ca; Licenciado en Música en la especialidad de Educación
Musical (Universidad Católica Argentina "Santa María de /
los Buenos Aires"); Maestro de: Canto, Piano, Violín, Viola,
Violoncello, Contrabajo, Arpa, Guitarra, Flauta, Oboe ó /
Clarinete (Establecimientos de Enseñanza Artística de la
Provincia de Córdoba); Pianista; Cantante; Compositor; //
Profesor en Música (Especialidad Educación Musical Prima-
ria y Secundaria) (Universidad Católica "Santa María de /
los Buenos Aires"); Profesor Superior de Piano (Provincia
de Buenos Aires).

HABILITANTES: Doctor en Música en la especialidad Musico-
logía (Universidad Católica Argentina "Santa María de los
Buenos Aires"); Licenciado en Música en alguna de las si-
guientes especialidades: Composición, Musicología y Crí-
tica, Música Sagrada (Universidad Católica Argentina //
"Santa María de los Buenos Aires"); Certificado de Capa-
citación Docente Musical del Instituto Superior de Forma-
ción y Capacitación Musical de Corrientes; Maestro de Teo-
ría y Solfeo (Establecimientos de Enseñanza Artística de //
la Provincia de Córdoba); Maestro Normal y Certificado //
de Música expedido por el Conservatorio Nacional de Músi-
ca; Licenciado en Música; Profesor de Música para Nivel /
Elemental o Primario.

SUPLETORIOS: Certificado de Música expedido por el Conser-
vatorio Nacional de Música; Profesor de Educación Musical
(Liceo Municipal "Antonio F. del Arco") (Provincia de Santa
Fé); Maestro Especializado en Educación Musical; Instru-
mentista; Maestro Provincia de Educación Musical (Provin-
cia de La Pampa); Profesor Superior de Piano de Institu-
tos Privados.

8.- Maestro Especial de Técnicas Agropecuarias:

DOCENTES: Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Agrarias.

HABILITANTES: Ingeniero Agrónomo; Ingeniero Forestal; Li-
cenciado en Agronomía; Perito Agrónomo; Administrador Ru-
ral; Agrónomo General.

SUPLETORIOS: Maestro Normal Regional; Técnico Rural; Bach-
iller Agricultor; Enólogo; Bachiller Agrícola.

9.- JARDINES DE INFANTES Y SECCIONES DE JARDIN:

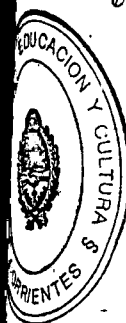
DOCENTES: Profesor Nacional de Jardín de Infantes; Profeso

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo

Corrientes



ra de Jardín de Infantes; Profesora Especializada en Jardín de Infantes; Maestro Normal Nacional de Escuela Primaria y Jardín de Infantes; Maestra Especializada en Educación Preescolar; Profesora de Educación Preescolar; Profesora a Nivel Preprimario o Preescolar; Profesor en Jardín de Infantes; Profesor de Jardín de Infantes; (Universidad Católica Argentina "Santa María de los Buenos Aires").

HABILITANTES: Maestra Normal y Certificado de Capacitación del Consejo Nacional de Educación; Profesora Provincial de Jardín de Infantes (plan de estudios de un año de duración); Maestra Normal o su equivalente con el Curso de Capacitación en Jardín de Infantes.

SUPLETORIOS: Los mismos títulos declarados Docentes para el cargo de Maestro de Grado de escuelas comunes.

C ESCUELAS ESPECIALES

1. MAESTRO DE GRADO O MAESTRO REEDUCADOR ACUSTICO PARA SORDOS E HIPOACUSICOS

DOCENTES: Maestro Normal Nacional de Sordomudos; Profesor de Sordomudos; Profesor Especializado en Deficientes del Oído, la Voz y la Palabra; Profesor para Sordos y Perturbados del Lenguaje (Universidad del Salvador); Profesor de Educación de Sordo (Provincia de Córdoba); Profesor de Enseñanza Diferenciada Especializada en niños Sordos.

HABILITANTES: Profesor de Enseñanza Diferenciada en Sordos e Hipoacúsicos; Profesor de Educación Diferenciada (Universidad Católica "Santa María de los Buenos Aires").

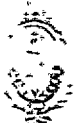
SUPLETORIOS: Maestro Normal Nacional o su equivalente (Profesor de Enseñanza Primaria); con práctica en la especialidad, fehacientemente certificada, durante 5 años como mínimo, Maestro Normal Nacional o su equivalente con Curso de Perfeccionamiento Docente sobre Sordos; Maestro Normal Nacional o su equivalente y Curso de Ortofonía. Fono-Audiología.

2. MAESTRO-DE GRADO

DOCENTES: Profesorado en Pedagogía Diferencial y/o Educación Especial.

HABILITANTES: Maestro de Grado en Pedagogía Diferencial y/o Educación Especial y/o Maestro en Educación de Infradotados.

SUPLETORIOS: Maestro Normal Nacional en Curso para Deficiente Mental o 5 años de servicios en Deficientes Mentales.



Poder Ejecutivo

Corrientes



MAESTRO DE GRADO O DE SECCION PARA CIEGOS Y AMBLIOPE

DOCENTES: Maestro Normal para Ciegos; Profesor para Ciegos y Amblíopes; Profesor en Educación de Ciegos (Provincia de Córdoba).

HABILITANTES: Profesor en Educación Diferenciada (Universidad Católica Argentina "Santa María de los Buenos Aires"); Maestro Normal Nacional o su equivalente con Curso para Ciegos o Discapacitados Visuales (Otorgado por el Instituto para Ciegos 193 horas 1.979).

SUPLETARIOS: Maestro Normal Nacional o su equivalente // (Profesor en enseñanza Primaria), con Práctica en la Especialidad, fehacientemente certificada, durante 5 años como mínimo.

4. MAESTRO DE DISLEXIA:

DOCENTES: Maestro de Dislexia con Curso (de 2 años).

SUPLETARIOS: Maestro de Grado con Curso de Dislexia - Fonoaudióloga.

5. PSICOLOGO:

DOCENTE:

Psicólogo.

6. MAESTRO ESPECIAL DE ACTIVIDADES PRACTICAS

DOCENTES:

Profesor de Trabajo Manual y/o Actividades Prácticas para Escuela Diferencial y/o Educación Especial.

HABILITANTES:

Terapeuta Ocupacional; Profesor de Trabajos Prácticos con curso de Terapeuta; Profesor de Trabajo Manual y/o Actividades Prácticas con Curso de Enseñanza Diferenciada y/o Educación Especial.

SUPLETARIOS:

Profesor de Trabajo Manual y/o Actividades Prácticas.

.. ASISTENTE SOCIAL

DOCENTES:

Asistente Social con tesis aprobada (Diploma).

HABILITANTES:

Asistente Social sin tesis (Certificado de Estudio).

Poder Ejecutivo

Corrientes



MAESTRO DE JARDIN DE INFANTES

DOCENTES:

Profesor de Jardín de Infantes para Escuelas Diferencia-/
das y/o Educación Especial.

HABILITANTE:

Profesor de Jardín de Infantes con Curso para Escuelas Di/
ferenciadas y/o Educación Especial.

SUPLETORIO:

Profesor de Jardín de Infantes.

9. MAESTRO DE GRADO HOSPITALARIA

DOCENTES:

Maestro de Grado Domiciliaria y Hospitalaria.

HABILITANTE:

Maestro de Grado con Curso en Educación Domiciliaria y //
Hospitalaria.

10. KINESIOLOGO

DOCENTE:

Kinesiólogo.

HABILITANTE:

Profesor en Educación Psicometría.

11. MAESTRO DE EDUCACION FISICA

DOCENTES:

Los mismos títulos para el mismo cargo y especialidad en /
las escuelas comunes.

HABILITANTES:

Los mismos títulos para el mismo cargo y especialidad en /
las escuelas comunes.

SUPLETORIOS:

Los mismos títulos para el mismo cargo y especialidad en /
las escuelas comunes.

12. MAESTRO DE MUSICA:

DOCENTES:

Los mismos títulos declarados Docentes para el mismo cargo
y especialidad en las escuelas comunes; con especialización



Poder Ejecutivo

Corrientes



en Pedagogía Enmendativa, Musicoterapeuta.

HABILITANTES:

Los mismos títulos declarados habilitantes para el mismo / cargo y especialidad en las Escuelas Comunes, con especialización en Pedagogía Enmendativa.

SUPLETORIOS:

Los mismos títulos declarados Supletorios para el mismo / cargo y especialidad en las escuelas comunes, con especialización en Pedagogía Enmendativa.

13. FONOAUDIOLOGO

DOCENTES:

Fonoaudiólogo y/o Foniatra.

HABILITANTES:

Profesor Especializado en Deficientes del Oído, la Voz y la Palabra; Maestro Normal de Sordo-Mudos.

SUPLETORIOS:

Maestro Normal Nacional o su equivalente con Curso de Capacitación en Técnicas Foniatras.

14. MAESTRO DE ORIENTACION Y MOVILIDAD (Para Ciegos y Amblíopes)

DOCENTES:

Profesor de Educación Física con curso de Formación Docente para Maestros Especiales y para Maestros de Actividades Prácticas (Instituto Nacional Superior en Pedagogía Diferenciada).

HABILITANTES:

Kinesiólogo con Curso de Formación Docente para Maestros Especiales y para Maestros de Actividades Prácticas (Instituto Nacional Superior de Pedagogía Diferenciada); Profesor de Educación Física.

SUPLETORIOS:

Kinesiólogo y/o Maestro Normal Nacional o su equivalente / con curso de especialización.

15. MAESTRO MEDICO-CLINICO-FISIATRA-NEUROLO-OTORRINOFONIATRA-

OTORRINOLARINGOLO-OFTALMOLOGO-NEUROPEDIATRA-PEDIATRA- //

PSIQUIATRA.

DOCENTES:

Ejecutivo

antes



Médico en la respectiva especialidad y Profesor; Médico en la respectiva especialidad y Maestro Normal Nacional / o su equivalente; Médico en la respectiva especialidad y Maestro Normal Regional.-

HABILITANTE:

Médico en la respectiva especialidad.

SUPLETORIO:

Médico.

16. MAESTRO PARA DISCAPACITADOS FÍSICOS O IRREGULARES MOTORES

DOCENTES:

Profesor en Pedagogía Diferencial y/o Educación Especial / para irregulares motores y/o Discapacitados Físicos y/o / Lisiados Físicos.

HABILITANTES:

Maestro de Grado para irregulares motores y/o Discapacitados Físicos y/o Lisiados Físicos.

SUPLETORIOS:

Maestro de Grado con curso para irregulares motores y/o Discapacitados Físicos y/o Lisiados Físicos.

17. MAESTROS PARA CARCELARIAS O CORRECCIONALES

DOCENTES:

Profesor en Pedagogía Diferencial en la especialidad de Carcelarias y/o Correccionales.

HABILITANTES:

Maestro Normal Nacional o su equivalencia con curso de Capacitación para Escuelas Carcelarias y/o Correccionales.

SUPLETORIOS:

Maestro Normal Nacional o su equivalencia con 45 meses de / antigüedad en la docencia.

D - BIBLIOTECAS INFANTILES Y ESCOLARES Y BIBLIOTECA NACIONAL

DE MAESTROS

1. Bibliotecario.

DOCENTES: Bibliotecario; Maestro Normal Nacional o su equivalencia con el Curso de Bibliotecología.

HABILITANTE:

Curso de Bibliotecología con estudio de Nivel Medio.

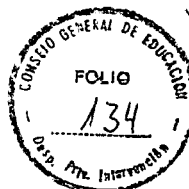
SUPLETORIO:

Maestro Normal Nacional o su equivalencia.

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo
Corrientes



SEGUNDA PARTE

Ejecutivo



COMPETENCIA DE TITULOS

PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES DE LA
DIRECCION GENERAL DE ENSEÑANZA MEDIA Y SUPERIOR

- 1.- Administración de Personal y Práctica de Legislación Laboral y Administración de Empresas: Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES: Profesor en Ciencias Económicas egresado de los Institutos dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior de la Provincia de Corrientes.

Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

- 2.- Apresiasi Musical y Educación Musical: Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTE:

Profesor Secundario de cualesquiera de las Especialidades, egresado del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical de Corrientes.

HABILITANTE

Maestro de Música egresado del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical de Corrientes.

SUPLETORIO

Certificado de Capacitación Docente Musical del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical de Corrientes.

- 3.- BIOLOGIA Y CIENCIAS BIOLOGICAS

Los mismos títulos considerados DOCENTES en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional.

- 4.- CONTABILIDAD

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES

Profesor en Ciencias Económicas egresado de los Institutos Superiores dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior de la Provincia de Corrientes. Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

Ejecutivo

entes



CULTURA MUSICAL-EDUCACION MUSICAL

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTE

Profesor Secundario de cualesquiera de las especialidades egresado del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical de Corrientes.

HABILITANTE

Maestro de Música egresado del Instituto Superior de Formación y Capacitación Musical de Corrientes.

6.- DERECHO ADMINISTRATIVO Y LEGISLACION FISCAL-DERECHO COMERCIAL-DERECHO USUAL PRACTICA FORENSE Y DERECHO

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES

Profesor en Ciencias Económicas egresado de los Institutos Superiores dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior de la Provincia de Corrientes. Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

7.- ECONOMIA-ECONOMIA POLITICA Y ORGANIZACION DEL COMERCIO Y LA EMPRESA.

DOCENTES

Profesor en Ciencias Económicas egresado de los Institutos Superiores dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior de la Provincia de Corrientes. Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables

8.- EDUCACION PLASTICA Y PLASTICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES

Profesor de Grabado; Profesor de Pintura; Profesor de Artes Visuales; Egresados del Instituto Superior de Formación y Capacitación en Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes.

HABILITANTE

Ejecutivo

antes

SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Maestro en Artes Visuales.

SUPLETORIO

Certificado de Capacitación en Dibujo y Pintura, en concurrencia con un título de Nivel Medio Completo.

9.- ELEMENTOS DE FISICA Y QUIMICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES

Profesor de Química, Física y Merceología (Provincia de Corrientes).

Profesor Superior de Química (Provincia de Corrientes).

10.- FILOSOFIA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTE

Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación egresado del Instituto del Profesorado "San José" (Provincia de Corrientes).

Profesor en Ciencias de la Educación.

11.- FISICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor de Química, Física y Mercedología (Provincia de Corrientes).

12.- FORMACION MORAL Y CIVICA-INTRODUCCION AL DERECHO Y FORMACION MORAL Y CIVICA.

FINANZAS

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

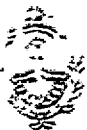
Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

13.- FRANCES

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

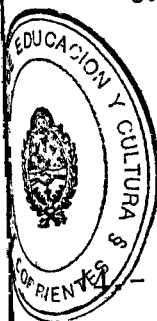
HABILITANTES

[Handwritten signature]



Poder Ejecutivo.

Corrientes



Certificado de Capacitación expedido por el Instituto / Superior de Formación y Capacitación en Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes.
Profesor de Fránces (Plan Academia Provincial de Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes).

FUNDAMENTOS DE LA EDUCACION:

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación egresado del Instituto Privado del Profesorado / "San José" 1.27 (Corrientes).
Profesor en Ciencias de la Educación.

15.- HISTORIA SOCIAL DE LA EDUCACION

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación egresado del Instituto Privado del Profesorado "San José" 1.27 (Corrientes).
Profesor en Ciencias de la Educación.

16.- INGLES

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

HABILITANTES

Certificado de Capacitación expedido por el Instituto Superior de Formación y Capacitación en Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes.
Profesor en Inglés (Plan Academia Provincial de Bellas Artes e Idiomas "Josefina Contte" de Corrientes).

17.- INSTRUCCION CIVICA-EDUCACION CIVICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables:

18.- LÉGISLACION Y PRACTICA IMPOSITIVA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos

Ejecutivo

antes



del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

LENGUA Y LITERATURA Y LITERATURA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, para las asignaturas / Castellano o Literatura, el siguiente:

DOCENTE

Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Castellano y Literatura.

20.- LOGICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación egresado del Instituto Privado del Profesorado "San José" 1.27 (Corrientes).

Profesor en Ciencias de la Educación.

21.- LOGICA Y METODOLOGIA DE LAS CIENCIAS

Los mismos títulos declarados Docentes, Habilitantes y Supletorios, respectivamente, para la asignatura LOGICA en / el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional y en el presente Anexo..

22.- MERCEOLOGIA 4to. y 5to. Años

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTE

Profesor de Química, Física, Merceología (Provincia de Corrientes).

Profesor Superior de Química.

23.- PSICOLOGIA GENERAL-PSICOLOGIA GENERAL Y DE LA PERSONALIDAD

PSICOLOGIA GENERAL Y SOCIAL

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

Ejecutivo

entes



DOCENTE

Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación egresado del Instituto Privado del Profesorado "San José 1.27 de la Provincia de Corrientes.

QUIMICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

DOCENTES

Profesor de Química, Física y Merceología (Provincia de Corrientes).

Profesor Superior de Química (Provincia de Corrientes).

25.- TECNOLOGIA MERCANTIL

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTE

Profesor en Ciencias Jurídicas y Contables.

DEPARTAMENTO DE APLICACION DE LAS ESCUELAS NORMALES

1.- MAESTRO ESPECIAL:

Serán contemplados títulos Docentes, Habilitantes y Supletorios, respectivamente, los indicados para las asignaturas respectivas de Enseñanza Media, excepto para Educación Física en la que se considerará como:

DOCENTE

Maestro de Educación Física.

CARGOS DE PRECEPTOR-BIBLIOTECARIA Y AYUDANTE DE CLASES Y

TRABAJO PRACTICO

1.- AYUDANTE DE CLASES Y TRABAJO PRACTICO PARA QUIMICA

Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, para la asignatura Química, el siguiente:

HABILITANTE

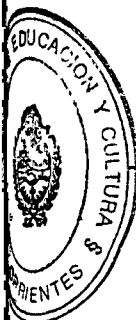
Ayudante Práctico de Química (Provincia de Corrientes).

2.- BIBLIOTECARIO:



del Ejecutivo

CORRIENTES



Además de los títulos contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, el siguiente:

DOCENTES

Maestro Normal o su equivalente, con certificación del Curso Audiovisual de Bibliotecología. Nivel Terciario Oficial.

SUPLETORIOS:

Maestro Normal Nacional o sus equivalentes.
Bachiller, Perito Mercantil o estudios secundarios completos, con el agregado de la Certificación del Curso Audiovisual de Bibliotecología (Nivel Terciario Oficial).

3.- PRECEPTOR:

DOCENTE: Profesor en cualquier asignatura o especialidad.

Maestro Normal Nacional o sus equivalentes.

SUPLETORIO

Cualquier título o Certificado de Estudios de Nivel Medio, completo.

PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA TÉCNICA
ASIGNATURA COMUNES A LAS CORRESPONDIENTES A LOS BACHILLERATOS

COMUNES

Los mismos títulos considerados Docentes, Habilitantes y Supletorios para las respectivas asignaturas en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional y de este Anexo.

ASIGNATURAS ESPECÍFICAS DE LA MODALIDAD TÉCNICA Y LAS CORRESPONDIENTES AL CICLO SUPERIOR.

Los títulos declarados Docentes, Habilitantes y Supletorios para las respectivas asignaturas, en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional.

1.- BIBLIOTECARIO

Además de los títulos contemplados como Docentes, Habilitantes y Supletorios en el Punto 7 -rubro E - pág. 243 -/ 3era. Parte del Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional, los siguientes:

HABILITANTES

Ejecutivo

mientes



Profesor, Maestro Normal o sus equivalentes con el agregado del Certificado del Curso Audiovisual de Bibliotecología (Nivel Terciario Oficial).

SUPLETORIOS

Bachiller, Perito Mercantil o estudios secundarios completos con el agregado del Certificado del Curso Audiovisual de Bibliotecología (Nivel Terciario Oficial).

2.- PRECEPTOR:

Los mismos títulos declarados Docentes, Habilitantes y / Supletorios contemplados en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional - Punto 7 Rubro E- Pág.243. // 3era.Parte.-

3.- TALLER:

1. MAESTRA DE ENSEÑANZA PRACTICA: (Cursos de Capacitación en Corte y Confección, Bordados, Cocina y Repostería, Manualidades, Artes Decorativas).
(Ciclo de Formación Femenina).

Los mismos títulos declarados Docentes y Habilitantes en el Punto 7 -Rubro E- Pág.242 -3era.Parte del Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional y además como:

SUPLETORIO

Los certificados expedidos por las Escuelas Profesionales dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media y Superior, para las respectivas especialidades (Plan tres / (3) años o más).

Certificado de Capacitación en Formación Femenina (Únicamente para Bordados, Corte y Confección, Cocina y Repostería).

2.- MAESTRO DE ENSEÑANZA PRACTICA:

2.1. ELECTRICIDAD

Los mismos títulos declarados Docentes, Habilitantes y Supletorios para la especialidad en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional.

2.2. AJUSTE:

Los mismos títulos declarados Docentes, Habilitantes y Supletorios para la Especialidad en el Anexo de Títulos del Estatuto del Docente Nacional.

SUPLETORIO

Tornero Mecánico egresado de Escuelas Técnicas (4 / años).



Poder Ejecutivo

Corrientes



COMPETENCIA DE TITULOS PARA LA ENSEÑANZA
SUPERIOR

ACTIVIDADES PLASTICAS Y MANUALES Y SU DIDACTICA:

Docente: Profesor en Artes Visuales, Profesor Nacional en Bellas Artes, Profesor Superior de Grabado, Profesor Superior de Escultura, Profesor Superior de Cerámica, Profesor Superior de Escultura y Talla Directa, Profesor Superior de Decoración Mural, / Profesor Superior de Cerámica Artística, Profesor Nacional de Grabado, Profesor Nacional en Cerámica, Profesor de Cerámica, Profesor de Grabado, Profesor de Bellas Artes, Profesor de Dibujo y Pintura, Profesor de Dibujo y Grabado, Profesor de Dibujo y Escultura, Profesor de Dibujo y Artes Decorativas, Profesor de Dibujo y Pintor Decorador.

2- CIENCIAS BIOLOGICAS Y SU DIDACTICA:

Docentes: Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Biológicas, Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Agrarias, / Profesor de Enseñanza Media en Biología, Profesor de Enseñanza Secundaria en Ciencias Naturales, / / Profesor de Enseñanza Secundaria Normal y Especial en Ciencias Biológicas, Profesor en Ciencias Naturales, Profesor en Biología, Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Ciencias Naturales.

3- CIENCIAS FISICO-QUIMICA Y SU DIDACTICA:

Docentes: Profesor de Enseñanza Secundaria en Física, Química y Merceología, Profesor de Enseñanza Media / en Disciplinas Industriales (Con título universitario habilitante para la asignatura).

4- CIENCIAS SOCIALES Y SU DIDACTICA:

Docentes: Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Historia y Geografía, Profesor en Historia y Geografía, Profesor en Ciencias Jurídicas, / Políticas y Sociales, Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Jurídicas y Sociales.

5- DIDACTICA DE LA LENGUA:

Docentes: Profesor en Castellano, Literatura y Latín; Profesor en Castellano, Literatura e Historia; Profesor en Castellano, Literatura e Inglés; Profesor de Enseñanza Secundaria en Castellano, Lite-//



Ejecutivo

natura y Latín, Profesor de Enseñanza Media en /
Letras, Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal
y Especial en Literatura, Profesor en Letras, //
Profesor en Castellano y Literatura, Profesor de
Enseñanza Media, Normal y Especial en Castellano
y Literatura.

6.- DIDACTICA DE LA MATEMÁTICA:

Docentes: Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Físico-
Matemática; Profesor de Enseñanza Secundaria en
Matemática; Profesor de Enseñanza Secundaria en
Matemática y Cosmografía; Profesor de Enseñanza
Secundaria en Ciencia Físico-Matemática; Profe-
sor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial
en Matemática y Física; Profesor en Física y Ma-
temática; Profesor de Enseñanza Media en Disci-
plinas Industriales (con títulos universitarios
habilitantes para Matemática); Profesor en Mate-
mática y Cosmografía; Profesor en Matemática, Fí-
sica y Cosmografía.

7.- EDUCACION FISICA Y RECREACION Y SU DIDACTICA:

Docentes: Profesor Normal Nacional en Educación Física; //
Profesor Nacional de Educación Física; Profesor
de Educación Física; Profesor Normal de Educa-//
ción Física.

8.- LENGUA:

Docentes: Los mismos títulos declarados competentes para /
el dictado de la asignatura "Didáctica de la Len-
gua".-

9.- MATEMATICA:

Docentes: Los mismos títulos declarados competentes para el
dictado de la asignatura "Didáctica de la Matemá-
tica.

10.- MUSICA Y SU DIDACTICA:

Docentes: Profesor Superior en una especialidad musical; Pro-
fesor Superior en Música con una especialidad instrumen-/
tal; Profesor en una especialidad Musical; Profesor de Cul-
tura Musical; Profesor de Música en una especialidad Instru-
mental; Profesor Superior de Música; Profesor Nacional de
Música; Profesor de Música.-

11.- PSICOLOGIA EVOLUTIVA:

Docentes: Profesor de Enseñanza Secundaria en Pedagogía y /

Ejecutivo

Competentes



Filosofía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Pedagogía y Filosofía; Profesor en Filosofía y Pedagogía; Profesor de Enseñanza Secundaria, en Filosofía y Pedagogía; Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación; Profesor en Filosofía y Ciencias de la Educación; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Psicología; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Filosofía; Profesor en Psicotécnica y Orientación Profesional; Profesor de Ciencias de la Educación; Profesor en Filosofía, Pedagogía y Latín.

12.- PLANEAMIENTO, CONDUCCION Y EVALUACION DEL APRENDIZAJE:

Docentes: Profesor de Enseñanza Secundaria en Pedagogía y / Filosofía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Pedagogía y Filosofía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Pedagogía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Pedagogía y Ciencias de la Educación; Profesor en Filosofía y Pedagogía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Filosofía y Pedagogía; Profesor en Pedagogía; Profesor en Ciencias de la Educación; Profesor de Enseñanza Media, Normal y Especial en Pedagogía; Profesor de Enseñanza Media (Secundaria, Normal y Especial y Técnica), en Ciencias de la Educación; Profesor en Filosofía, Pedagogía y Ciencias de la Educación; Profesor en Filosofía y Ciencias de la Educación; Profesor en Pedagogía y Latín.

13.- PRACTICA DE LA ENSEÑANZA Y RESIDENCIA:

Docentes: Los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje".

- SEMINARIOS

A- EDUCACION DE ADULTOS.-

Los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje", en concurrencia con los antecedentes / en el ejercicio de la docencia en escuelas para adultos.

B- EDUCACION PRE-PRIMARIA

Ejecutivo

entes



Profesora Nacional de Jardín de Infantes; Profesor en Jardín de Infantes; Profesora Especializada en Jardín de Infantes; todos los sujetos a planes de cuatro // (4) años de estudios. Además, los títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje" en concurrencia con algunos de los siguientes: Maestra Normal de Escuela Primaria y Jardín de Infantes, Profesor de Enseñanza Pre-escolar; Profesor de Jardín de Infantes.

C- EDUCACION RURAL.-

Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Agrarias. Además los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje" en concurrencia con el de Maestro Normal Regional o Maestro Rural.

D- REALIDAD SOCIOECONOMICA DE LA REGION NORESTE ARGENTINO

Profesor de Enseñanza Media en Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria, Normal y Especial en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Secundaria en Geografía; Profesor en Historia y Geografía; Profesor de Enseñanza Media en Ciencias Económicas; Profesor en Ciencias Económicas.

14.- TALLER DIDACTICO

Profesor en Artes Visuales; Profesor de Enseñanza Media en Disciplinas Industriales (con título universitario / de Arquitecto o Ingeniero). Además, los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje" en concurrencia con el de Maestro de Artes Visuales.

15.- TEORIA DE LA EDUCACION

Los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje".-

16.- HISTORIA DE LA EDUCACION Y POLITICA EDUCACIONAL ARGENTINA

Los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje".

17.- ADMINISTRACION Y ORGANIZACION ESCOLAR.-

Los mismos títulos declarados competentes para el dictado de la asignatura "Planeamiento, Conducción y Evaluación del Aprendizaje".-